



مقترحات إدارة التغيير وتحسين حل إصدار الشهادات الإلكترونية للصحة النباتية التابع للاتفاقية الدولية لوقاية النباتات

هيئة تدابير الصحة النباتية

الدورة العشرون

حل إصدار الشهادات الإلكترونية للصحة النباتية

مقترحات إدارة التغيير وتحسين حل إصدار الشهادات الإلكترونية للصحة النباتية

البند 2-1-13 من جدول الأعمال

(من إعداد أمانة الاتفاقية الدولية لوقاية النباتات)

مقدمة

- [1] تسعى هذه الوثيقة إلى الحصول على موافقة هيئة تدابير الصحة النباتية (الهيئة) في دورتها العشرين على ما يلي:
- وضع عملية جديدة لإدارة التغيير، تتضمن إطارًا مخصصًا لاتخاذ القرارات وعملية منظمة لإدارة التغيير لحل إصدار الشهادات الإلكترونية للصحة النباتية في إطار الاتفاقية الدولية لوقاية النباتات (الاتفاقية الدولية)، مصممة لتوضيح الأدوار والمسؤوليات وضمان شفافية وشمول عملية اتخاذ القرارات. ويحدد الإطار كيفية تقييم التغييرات في حل إصدار الشهادات الإلكترونية للصحة النباتية العالمية وترتيبها حسب الأولوية والموافقة عليها (التغييرات المصنفة بوصفها صيانة وتحسين وتطوير)، ويوضح تفويض السلطة بحيث يجري، وفقًا لنوع وتأثير كل تغيير، تحديد الجهاز المعني بالموافقة.
 - تحسينات التطوير لحل إصدار الشهادات الإلكترونية للصحة النباتية، المستمدة من عملية إدارة التغيير، بما في ذلك تغيير رئيسي واحد:
 - توحيد القرارات الإضافية المتعلقة بالصحة النباتية: إثبات صحة تصميم وتطوير نظام عالمي يمكن البلدان من نشر إقرارات إضافية والوصول إليها في شكل رقمي موحد.
- [2] يُدرج المرفق 2 التغييرات التي أقرتها اللجنة التوجيهية المعنية بشهادات الاللكترونية للصحة النباتية (اللجنة التوجيهية)، والتي سيجري جدولتها رهنًا بتوافر الأموال في ميزانية التطوير أو كجزء من مشاريع التنفيذ.
- [3] يتضمن المرفق 3 التغييرات قيد المناقشة والتحليل، والتي لم تُقرها المجموعة التوجيهية بعد، والتي يمكن أيضًا الرجوع إليها.
- [4] يتضمن المرفق 4 التغييرات التي تم إجراؤها خلال الفترة الماضية.

عملية إدارة التغيير

- [5] يدار حل إصدار الشهادات الإلكترونية للصحة النباتية في إطار الاتفاقية الدولية حاليًا من خلال أدوار محددة، بما في ذلك المستخدمون القطريون والمسؤولون الإداريون القطريون المعينون من قبل كل بلد، مع توفير الدعم المركزي من جانب أمانة

الاتفاقية الدولية والمزود التقني (مركز الأمم المتحدة الدولي للحوسبة). ويجري ضمان الإشراف على الحوكمة عبر الأجهزة القائمة: اللجنة التوجيهية، ومكتب الهيئة، والهيئة.

[6] وفي إطار دعم المستخدمين القُطريين، يقدم المسؤولون الإداريون القُطريون طلبات الدعم والتعقيبات إلى الدعم المركزي، الذي يقوم بتصنيفها ومعالجتها. وبمجرد استجابة الدعم، سواء أكان ذلك عبر تعليمات محددة أم إصدار ملاحظات أثناء تحديث النظام، يقوم مسؤول البلد بإخطار المستخدمين القُطريين المعنيين في ذلك البلد¹.

[7] وعند تحديد تغيير في حل إصدار الشهادات الإلكترونية للصحة النباتية، يُرفع إلى جهاز الحوكمة المعني، وفقاً للتصنيف الرئيسي: **الصيانة والتحسين والتطوير**. ويجري تفصيل تفويض السلطة المقابلة لتقييم كل نوع من أنواع التغيير وتصنيف أهميته والموافقة عليه في الجدول 1 أدناه.

الجدول 1- وصف وتفويض السلطة لأنواع التغيير: الصيانة والتحسين والتطوير.

نوع التغيير	الوصف	تفويض السلطة
الصيانة	تغييرات الصيانة اللازمة للتشغيل الصحيح للحل، على سبيل المثال: عيوب التطبيق التدابير الأمنية تغييرات الشكل العام التي تدعم التنفيذ على مستوى البلدان وقابلية التشغيل البيئي والاعتماد	تُقر اللجنة التوجيهية تغييرات الصيانة. لا تتطلب موافقة إضافية لجدولتها للتنفيذ، ما لم تطلب اللجنة التوجيهية ذلك. كما تُعتمد التدابير الأمنية والتغييرات اللازمة لحل أي حادث مستمر على المنصة مسبقاً وجدولتها من قبل المزود التقني وفقاً لدورة حياة التغيير (انظر المرفق 1).
التحسين	تحسينات الوظائف والتكنولوجيا التي لن تؤثر على تقديم الخدمة وقابلية استخدام الحلول، على سبيل المثال: إثراء وظائف التطبيق تحسينات في مواءمة البيانات الميزات الجديدة اختيارية للاستخدام/الاعتماد	التغييرات التحسينية تُقرها اللجنة التوجيهية. لا تتطلب التغييرات، رهناً بتوافر الأموال، موافقات إضافية ما لم تطلب اللجنة التوجيهية ذلك.
التطوير	تحسينات في التكنولوجيا والوظائف التي تؤثر على تقديم الخدمة أو قابلية استخدام الحلول والتي تتطلب من البلدان القيام بأنشطة تنفيذية لاعتماد التغييرات، على سبيل المثال: التغيير في التكنولوجيا الذي يؤثر على استخدام الحلول. الميزات الجديدة التي تتطلب اعتمادها و/أو قد تؤثر على التكلفة الإجمالية للخدمة أو تقديمها.	في ما يخص أنواع التغييرات المذكورة أعلاه، فإنها تخضع دائماً لمراجعة اللجنة التوجيهية قبل إدراجها في وثائق الهيئة للحصول على الموافقة. تُعتمد التغييرات التطويرية من قبل الهيئة. يمكن جدولة التغييرات رهناً بتوافر الأموال.

¹ خلال عام 2025، استجاب الدعم المركزي لحوالي 500 طلب، بما في ذلك الأسئلة المعرفية وطلبات التدريب، ودعم مختلف خطوات الانضمام (مثل تكوين البلد، وإعداد التوقيع الرقمي، وما إلى ذلك). وبالإضافة إلى ذلك، قام المزود الفني بما مجموعه 68 تدخلاً، 22 منها للتعامل مع الحوادث المكتشفة.

[8] وتُقرّ اللجنة التوجيهية التغييرات المتعلقة بالصيانة والتحسين، وتؤكد أيضاً الأولوية ذات الصلة وجميع التفاصيل المطلوبة. وعندما يُصنّف التغيير بوصفه تغييراً تطويرياً، تقع مسؤولية الموافقة عليه على عاتق الهيئة. وستتطلب جميعها تأكيداً لتوافر الميزانية قبل الجدولة والتنفيذ. وترد تفاصيل إضافية عن تخصيص الميزانية في وثيقة نموذج التمويل، كما تم تقديمها إلى الهيئة في دورتها العشرين تحت البند 13-1-3 من جدول الأعمال نموذج تمويل حل إصدار الشهادات الإلكترونية للصحة النباتية في إطار الاتفاقية الدولية.

[9] وعندما تتوفر خيارات تنفيذ متعددة لتغيير ما، يمكن أن تدعم المعايير التالية وما يتصل بها من وزن الأجهزة الرئاسية في تحديد الفئة الأنسب، بالشكل المفصل في الجدول 2. وتقوم أمانة الاتفاقية الدولية والمزود التقني (مركز الأمم المتحدة الدولي للحوسبة) باستخراج وتجميع النتائج بناءً على المعايير الموضحة أدناه وتقدمها إلى الأجهزة الرئاسية لدعم عملية اتخاذ القرارات.

الجدول 2- المعايير الافتراضية وما يتصل بها من وزن التي يجب اعتمادها عند اختيار خيارات التنفيذ لإجراء تغيير ما.

المعايير	الوزن
التكلفة	10%
التأثير/المخاطر	40%
التوافق	15%
الجدوى	15%
المرونة	15%
الجدول الزمني	5%

جدولة التغيير

[10] قد لا يتم جدولة التنفيذ فور الانتهاء من جميع الموافقات الإدارية، حيث قد يتطلب الأمر تمويلاً مخصصاً ونهجاً مناسباً للتنفيذ. وفي إطار عملية إدارة التغيير، ستُعبد اللجنة التوجيهية تقييم أي عناصر معدلة للتأكد من استمرار ملائمة التغيير قبل التنفيذ.

مراجعة التغيير

[11] ستجري مراجعة كل تحسين أو تغيير تطويري وفقاً لخصائصه المحددة وجدوله الزمني لتقييم الجودة ومدى تحقيق القيمة والفوائد المتوقعة.

[12] وترد التفاصيل التقنية الإضافية لعملية إدارة التغيير في المرفق 1.

تحسين التطوير المقترح على الهيئة:

تنسيق الإقرارات الإضافية

[13] المشكلة: تشكّل الإقرارات الإضافية جزءاً من متطلبات الاستيراد التي تحددها البلدان المستوردة، وتُنشر حالياً عبر تنسيقات وقنوات ووصفات سرديّة متنوعة خاصة بكل بلد. وعلى الرغم من عدم تنظيم هذه الإقرارات بشكل عام، فإنها تعكس عادةً مزيجاً من المعايير مثل الاسم النباتي وبلد المنشأ وجزء النبات والاستخدام المقصود، من بين أمور أخرى. وتطلب المنظمات القطرية لوقاية النباتات وموظفو التفتيش أن تكون هذه المعلومات منظّمة ويمكن الوصول إليها بسهولة

وقابلة للاستخدام العملي. وفي الممارسة العملية، يتطلب الحفاظ على هذه المتطلبات وتحويلها وفقاً لمعايير وإجراءات البلدان المصدرة بذل جهود متواصلة. وغالباً ما يجري الإبلاغ عن الإقرارات الإضافية المفقودة أو غير الصحيحة في شهادات الصحة النباتية كسبب لإعادة إصدار الشهادات وتأخير تخليص الشحنات.

[14] **التغيير المقترح:** استجابةً لذلك، تقترح أمانة الاتفاقية الدولية، بالتعاون مع البلدان وأصحاب المصلحة المعنيين، تصميم مخطط دولي لنشر متطلبات الاستيراد وإعداد حلّ عالمي لدعم توفرها بشكل منظم لجميع أصحاب المصلحة. ويهدف النهج المقترح إلى الحفاظ على المقصد الأصلي وصياغة متطلبات البلدان المستوردة مع تحقيق عرض منظم للبيانات الذي يمكن دمجها بسهولة في المنصات الوطنية والإقليمية الحالية، مع مستويات مناسبة من التفاصيل والمواءمة المحلية. ومن المتوقع أن تُقضي المرحلة الأولى إلى تقديم حلّ إثبات المفهوم قابل للاندماج الفوري مع النظم الوطنية.

[15] **الفوائد المتوقعة:** تشمل الفوائد المتوقعة وفورات في التكاليف المرتبطة بجمع متطلبات الاستيراد وصيانتها وتفسيرها من قبل موظفي المنظمات القطرية لوقاية النباتات؛ ووضع أساس موحد للإقرارات والتعاريف وتبادل البيانات الإضافية؛ وتقليل الأخطاء أثناء تجميع الشهادات؛ وتوفير حلّ تقني مركزي قابل لإعادة الاستخدام لتقليل تكاليف التنفيذ والصيانة الوطنية.

[16] **الحالة وخطة العمل:** أيدت اللجنة التوجيهية المبادرة، مشددةً على ضرورة تحديد التصميم والتوقعات وطريقة التنفيذ ونهج الإدارة بوضوح قبل الشروع في التنفيذ الكامل. وستدعم المشاركة المقررة لخبراء متخصصين، يعملون بالتنسيق مع اللجنة التوجيهية، توفير التوجيهات التقنية والمراجعة المستقلة، مما يضمن أن الحلّ المصمم يعكس اتساع متطلبات أصحاب المصلحة ومدى تعقيدها.

التوصيات

[17] إنّ هيئة تدابير الصحة النباتية مدعوة إلى القيام بما يلي:

- (1) اعتماد عملية إدارة التغيير المقترحة على النحو المفصّل في المرفق 1؛
- (2) وتحديد ما إذا كان سيجري المضي قدماً في المرحلة الأولى من إثبات المفهوم لتطوير التحسينات المتعلقة بمواءمة الإقرارات الإضافية.

المرفق 1: عملية إدارة التغيير، التفاصيل التقنية الإضافية والخطوات

تعريف البيئات

توفر حلّ إصدار الشهادات الإلكترونية للصحة النباتية للمستخدمين بيئتين رئيسيتين:

- (1) البيئة الحيّة/الإنتاجية، حيث ستجري التبادلات الحقيقية؛
- (2) ما يُسمى باختبار قبول المستخدم والتدريب وأنشطة طرح التنفيذ.

أنواع الإصدارات

- (1) الإصدار القياسي: يتكون من تغييرات الصيانة والتحسين والتطوير بعد فترة اختبار احترازية قبل النشر في البيئة الحيّة. وقد يحتوي إصدار واحد على تغييرات متعددة.
- (2) الإصدار التصحيحي/الطارئ: يتكون من إصلاحات فردية لاستعادة الخدمة أو الأنشطة الحرجة (مثل الاستجابة للحوادث الأمنية)، وتتميز هذه الإصدارات بأقصر دورة للتحقق والتنفيذ. وفي ما يخص هذا النوع من الإصدارات، يجري تفويض المزود التقني مسبقاً للتنفيذ خارج ساعات العمل.

دورة حياة التغيير

تتضمن دورة حياة التغيير الخطوات التالية:

- 1- يقوم فريق الدعم المركزي بجمع التعقيبات من الأطراف المتعاقدة والمسؤولون الإداريون وجهات الاتصال وأصحاب المصلحة، مما قد يؤدي إلى اقتراح تغيير/تحسين. المسؤولين الإداريين
- 2- وتقوم أمانة الاتفاقية الدولية بتحليل التغيير ومراجعته مع المزود التقني (مركز الأمم المتحدة الدولي للحوسبة) وتصنيفه (صيانة، تحسين، تغيير تطويري).
- (أ) تقوم أمانة الاتفاقية الدولية، بالتعاون مع المزود التقني (مركز الأمم المتحدة الدولي للحوسبة)، بتحليل التكاليف ذات الصلة والجدول الزمني والجدوى وأي جوانب تقنية أخرى لدعم عملية اتخاذ القرارات.
- 3- وتقوم اللجنة التوجيهية بمراجعة ودمج وتأكيد تصنيف كل تغيير وأولويته وخطة العمل المقترحة. وتقرّر اللجنة التوجيهية تغييرات الصيانة والتحسين. وقد تطلب اللجنة التوجيهية من مكتب الهيئة مراجعة التغييرات. وتتم مراجعة التغييرات التطويرية أولاً من قبل اللجنة التوجيهية ثم من قبل المكتب قبل إدراجها في وثائق الهيئة للنظر فيها والموافقة عليها من قبل هذه الهيئة.
- 4- وبالنسبة إلى التغييرات المعتمدة، تطلب أمانة الاتفاقية الدولية من المزود التقني (مركز الأمم المتحدة الدولي للحوسبة) إعداد خطة إصدار، مع مراعاة الأولويات.

- 5- ويقوم المزود التقني (مركز الأمم المتحدة الدولي للحوسبة) بتصميم التغييرات وتنفيذها وطلب توضيحات وتصديق مبكر من أمانة الاتفاقية الدولية، ثم يسعى للحصول على الموافقة على الإصدار في بيئة اختبار قبول المستخدم² مع إعلان مخصص للإصدار.
- 6- ويُعتمد إعلان الإصدار من قبل أمانة الاتفاقية الدولية، مع الإشارة إلى ما يلي:
 - (أ) وقت الصيانة (نافذة الصيانة) ومدتها.
 - (ب) ما إذا كان من المتوقع حدوث فترات توقف أثناء الصيانة.
 - (ج) ملاحظات الإصدار مع الحد الأدنى من الوصف للتغييرات التي تم تنفيذها من منظور المستخدم
- 7- ويجري إطلاق الإصدار، ويتم تنفيذ خطة الرجوع إلى الإصدار السابق، والتي تتمثل عادةً في العودة إلى الإصدار السابق، في حالة حدوث أي مشكلة في استعادة الخدمة خلال فترة الصيانة المعلنة.
- 8- وسيظل الإصدار متاحًا للاختبار وجمع تعقيبات المستخدمين لمدة أسبوعين على الأقل، ما لم يجر تصنيفه على أنه إصدار تصحيحي/طارئ، حيث يُطلب نشر إصلاح العيب في أسرع وقت ممكن.
- 9- وسيجري تحليل ملاحظات التحقق من الصحة من قبل الفريق التقني ومعالجتها على النحو التالي:
 - (أ) سيجري معالجة عيوب جديدة ناتجة عن الإصدار قبل الارتقاء به إلى بيئة التشغيل/الإنتاج.
 - (ب) سيجري تصنيف التعليقات والعيوب غير الناجمة عن الإصدار وتؤجل معالجتها إلى مرحلة لاحقة.
- 10- وبعد الانتهاء من المصادقة على إصدار اختبار قبول المستخدم، سيقوم المزود التقني (مركز الأمم المتحدة الدولي للحوسبة) بإعداد إعلان جديد لإصدار الإنتاج، والذي سيعتمد من قبل الفريق المعني بحلّ إصدار الشهادات الإلكترونية للصحة النباتية التابع لأمانة الاتفاقية الدولية، بما في ذلك التفاصيل المذكورة أعلاه لإصدار اختبار قبول المستخدم.
- 11- وبمجرد الاستخدام في بيئة التشغيل/الإنتاج، واتباع نفس معايير خطط الرجوع إلى الإصدار السابق المحددة أعلاه للإصدار في اختبار قبول المستخدم، يمكن إنهاء التغيير وسيجري مراقبته ودعمه بشكل أكبر.

مراقبة التغيير والأدوات

يجري تنفيذ كل تغيير، كما هو موضح في دورة حياة التغيير، لغرض المصادقة في بيئة اختبار قبول المستخدم. ويوفر المزود التقني، من خلال تنفيذ شهادات الجودة والحفاظ عليها في نظام إدارة الجودة (ISO 9001) وإدارة الخدمات (ISO 20000)، إطارًا لتسجيل وتنفيذ كل تغيير تقني وتدقيقه بانتظام.

كما يتم، في إطار نظام إدارة الجودة، تسجيل حلّ إصدار الشهادات الإلكترونية للصحة النباتية وتتبع كل تغيير يتم إجراؤه على النظام، بما في ذلك تحديثات الرموز على مستوى كل سطر من السطور، وإدارة الإصدارات، والأنشطة، وعمليات التجميع والتوزيع الآلية، وإصدارات الرموز المصدرية.

² يتمتع حلّ إصدار الشهادات الإلكترونية للصحة النباتية ببيئة دائمة، تم توسيع نطاقها لتشمل البلدان التي تختبر الإصدار بغرض المصادقة على التغييرات والتدريب والاختبار في إطار اختبار قبول المستخدم (UAT).

إدارة الاتصالات وأصحاب المصلحة

بمجرد الحصول على الموافقة بالشكل المبين في العملية أعلاه، يعلن المزود التقني عن الإصدار القياسي للصيانة للحلّ للمستخدمين مع وثيقة ملاحظات الإصدار التفصيلية. وتتضمن ملاحظات الإصدار جميع التدخلات، وتسلّط الضوء على التغييرات التقنية، وتصف بوضوح أي تعديلات تؤثر على تجربة المستخدم.

وبالنسبة إلى الإصدارات التي تتضمن تغييرات قد تتطلب إجراء تحديثات يدوية، ستنظم أمانة الاتفاقية الدولية، بدعم من اللجنة التوجيهية، المزيد من حملات الاتصال أو الندوات عبر الإنترنت. ويجري التعامل مع جميع أنشطة الاتصال وإدارة أصحاب المصلحة كجزء من خطة عمل أمانة الاتفاقية الدولية وقرارات الحوكمة المتعلقة ببرنامج حلّ إصدار الشهادات الإلكترونية للصحة النباتية .

قياس الأداء

سيجري تخصيص نافذة صيانة (أي ساعة واحدة)، قد يحدث خلالها توقف محتمل، لكل تغيير وإصداره ذي الصلة بحلّ إصدار الشهادات الإلكترونية للصحة النباتية. ومع ذلك، يجب ألا تقلّل هذه التغييرات من هدف توافر الحلّ.

- تتمتع خدمة حلّ إصدار الشهادات الإلكترونية للصحة النباتية بالهدف التالي من حيث التوافر لكل من مكونات المركز والنظام الوطني العام لإصدار الشهادات الإلكترونية للصحة النباتية: 99.5٪ كحد أقصى. 44 ساعة من التوقف عن العمل في السنة التقويمية، بما لا يزيد عن 6 ساعات (الوقت المستهدف لاستعادة القدرة على العمل (RTO)³ والنقطة المستهدفة لاستعادة القدرة على العمل (RPO)⁴) في حالة انقطاع واحد.

مؤشرات الأداء الأساسي الإضافية (KPI)

مؤشر الأداء الأساسي	العتبة
نسبة التغييرات الفاشلة (التي تؤدي إلى تراجع أو تنفيذ خطة عودة إلى الإصدار السابق)	> 20٪ (أي 2 من أصل 10 إصدارات)
عدد التغييرات الطارئة (باستثناء تلك التي تستجيب لحوادث أمنية)	> 20٪ (أي 2 من أصل 10 إصدارات)

المخاطر والامتثال

يجري تقييم حلّ إصدار الشهادات الإلكترونية للصحة النباتية بانتظام من قبل المزود التقني (مركز الأمم المتحدة الدولي للحوسبة) وفقاً لعمليات ISO 27001، وتقييم المخاطر على الجوانب الأمنية (السرية والنزاهة والتوافر).

وفي إطار شهادة ISO 22301، يجري تقييم المزود التقني بانتظام ويحدد خطط التعافي من الكوارث وتدابير الطوارئ اللازمة لاستمرارية العمليات.

³ الوقت المستهدف لاستعادة القدرة على العمل: الوقت اللازم لإعادة تشغيل الخدمة.

⁴ النقطة المستهدفة لاستعادة القدرة على العمل: أقصى فترة زمنية لفقدان البيانات كجزء من استعادة الخدمات.

وبالإضافة إلى ذلك، وكجزء من إطار عمل DevSecOps الذي يعتمد على المزود التقني (مركز الأمم المتحدة الدولي للحوسبة)، يخضع كل تغيير في الرموز أو إصدار مقترح للحلّ لفحص أمني جديد للكشف عن التهديدات الأمنية ووقف التوزيع إذا لزم الأمر حتى يجري حلّها.

التحسين المستمر

تُعقد اجتماعات مراجعة الخدمة بانتظام مع المزود التقني لتقديم تعقيبات حول التحسينات والأنماط الناجحة، وللاتفاق على الأهداف والمعايير الأساسية التي ستعتمد لتنفيذ الخدمات مع مدير منتج حلّ إصدار الشهادات الإلكترونية للصحة النباتية التابع للاتفاقية الدولية.

كما ينفذ مزود الخدمة التقنية عملية التحسين المستمر كجزء من تنفيذ إدارة الخدمة وشهادة ISO 20000.

المرفق 2: قائمة التغييرات المتعلقة بالصيانة والتحسين

في ما يلي التغييرات ذات الأولوية التي حظيت بموافقة اللجنة التوجيهية وتوافر لها الموارد الكافية لتمكين تخطيطها وتنفيذها. ويجري عرض هذه التغييرات على أطراف الهيئة في دورتها العشرين للإحاطة علمًا بها والتعليق عليها ودعمها.

العنوان	المواصفات	القيمة/الفوائد المتوقعة	خارطة الطريق/الحالة
رفع مستوى تكنولوجيا واجهة برمجة التطبيقات لمركز إصدار الشهادات الإلكترونية للصحة النباتية	في إطار جلسات الاكتشاف دعمًا لقابلية التشغيل البيئي بين مركز إصدار الشهادات الإلكترونية للصحة النباتية والنظام الآلي لبيانات الجمارك (Asycuda) للأونكتاد ونظام النافذة الواحدة وغير ذلك من النظم الوطنية.	تعزيز الدعم التكنولوجي لحل إصدار الشهادات الإلكترونية للصحة النباتية لتحسين قابلية التشغيل بين النظم الوطنية، واعتماد حل إصدار الشهادات الإلكترونية للصحة النباتية.	التكلفة التقديرية في حدود 60 000 – 70 000 دولار أمريكي
تحسينات الصفحة الرئيسية للشهادات الإلكترونية للصحة النباتية	تحسينات على الصفحة الرئيسية العامة بغرض: - توفير معلومات أكثر تفصيلاً عن التبادلات بين البلدان، بما في ذلك مؤشرات أكثر دقة لإرسال واستلام الشهادات الإلكترونية للصحة النباتية الفعلية - إدراج إحصاءات إضافية في الوقت الفعلي ومعلومات عن القيمة المقدمة. تحسينات على الصفحة الرئيسية العامة للمركز لتوفير مؤشرات أكثر دقة حول الشهادات الفريدة المتبادلة.	تعزيز الصفحة الرئيسية الحالية لإدراج بيانات إضافية عن التبادلات الفعلية والشهادات الفريدة، مما يتيح للمستخدمين رؤية أوضح لأداء النظام. تحسين عناصر إضافية لإعداد التقارير الإضافية لتعزيز قدرات إعداد التقارير وتقييم الفوائد التي يولدها النظام في الوقت الفعلي.	سيطلب ذلك تكلفة تقديرية تبلغ 50 000 دولار أمريكي لنماذج وصلة المستخدم/تجربة المستخدم UI/UX.
توحيد الشهادات الإلكترونية للصحة النباتية في ما يتعلق برموز النظام الموحد	إدراج رموز النظام الموحد في عملية التوحيد. كما هو الحال بالنسبة إلى رمز الأمم المتحدة لمواقع التجارة والنقل UN/LOCODE، بما في ذلك رموز النظام الموحد - رموز تصنيف المنتجات الموحدة دوليًا - من أجل زيادة توحيد هذا المجال المتعلق بالشهادات الإلكترونية	تعزيز التشغيل البيئي مع نظم الجمارك. تحسين الربط بين المنتجات ومتطلبات الاستيراد، وتعزيز إعداد التقارير لاتخاذ قرارات مدروسة أكثر	سيطلب ذلك تكلفة تقديرية تبلغ 50 000 دولار أمريكي.

		للصحة النباتية، وضمان تحديد متسق للبضائع عبر البلدان.	
النظام الوطني العام لإصدار الشهادات - إعداد التقارير المدججة	يهدف التحسين إلى دمج مكون إعداد التقارير في واجهة مستخدم النظام الوطني العام لإصدار الشهادات الإلكترونية للصحة النباتية وتحسين الواجهة الخلفية للنظام، مما يُحسن مستوى وصول المستخدمين النهائيين (المسؤولون الإداريون في المنظمات القطرية لوقاية النباتات) إلى المعلومات ويعزز القدرة على إعداد التقارير وحفظها وجدولتها دون التأثير على الوظائف الحالية.	تحسين قدرات المنظمة القطرية لوقاية النباتات على استخراج البيانات وتحليلها. تلقي وتنفيذ التقارير المعدة مسبقاً. تطبيق النظام الآلي على العمليات الإدارية، مما يحدّ من عبء العمل اليدوي ويعزز عملية اتخاذ القرارات.	تتراوح التكلفة التقديرية للتنفيذ بين 100 000 و200 000 دولار أمريكي. تبلغ التكلفة السنوية للبنية التحتية الإضافية 20 000 دولار أمريكي.

المرفق 3: قائمة التغييرات قيد التحليل والمناقشة

ستتطلب التغييرات التالية إجراء تحليل إضافي ويتم الإبلاغ عنها هنا لكي تتطلع عليها الهيئة في دورتها العشرين وتدعمها.

العنوان	المواصفات	القيمة/الفوائد المتوقعة	خارطة الطريق/الحالة
إخطارات عدم الامتثال	يقدم الإقرار الحالي لتدابير الصحة والصحة النباتية في مخطط مركز الأمم المتحدة لتيسير التجارة والأعمال التجارية الإلكترونية (UNCEFACT) بعض القيود على البيانات المطلوبة في الإخطار وفقاً للمعيار الدولي لتدابير الصحة النباتية رقم 13.	المساهمة في زيادة خفض التكاليف المتصلة بإخطارات عدم الامتثال بالنسبة إلى الشحنات، سواء أكانت مصحوبة بشهادة صحة نباتية أم لا.	سيُرد هذا التحسين بشكل أكثر تفصيلاً في المواصفات لإدراج إشارات إلى المعيار الدولي لتدابير الصحة النباتية رقم 13، بناءً على ميزة إقرار تدابير الصحة والصحة النباتية المتاحة بالفعل في المركز. سيجري تحديد التكلفة التقديرية لاحقاً.
الشهادات غير التجارية	إدخال علامة "غير تجاري/تجاري" في الشهادات الإلكترونية للصحة النباتية وتنفيذ سير عمل منقح في النظام الوطني العام لإصدار الشهادات الإلكترونية للصحة النباتية من أجل تبسيط إصدار الشهادات غير التجارية. وسيعتمد سير العمل المحدّث على الوظائف الحالية وسيشمل التحسينات الرئيسية التالية: - دمج جميع خطوات إعداد الشهادات الإلكترونية للصحة النباتية غير التجارية (الصياغة والتفتيش والإصدار) في مكان واحد تحت إشراف موظف مفوض واحد يقوم بدور مخصص. - إعادة تصميم شاشات الشهادات لدمج الفحص والإصدار في واجهة واحدة، بما يسمح لموظف واحد بإكمال جميع الإجراءات بكفاءة وإزالة العناصر غير الضرورية.	تحسين إجراءات إصدار واستيراد الشهادات غير التجارية، بما يحقق وفورات إضافية في التكاليف التشغيلية	يتطلب هذا البند المزيد من التحليل لتحديد نطاقه بالتفصيل وإعادة تقييم تكاليف التنفيذ. سيجري تحديد التكلفة التقديرية.

		<p>- تبسيط عملية إعداد الفواتير في خطوة واحدة لتأكيد الدفع تولد إيصالاً يحتوي على معلومات المسافرين والرسوم القياسية.</p> <p>- تحسين عملية الاستيراد للشهادات الإلكترونية غير التجارية بتمييزها بوضوح عن الإجراءات التجارية.</p>	
<p>السلع المختلطة</p>	<p>لا يوفر مخطط مركز الأمم المتحدة لتيسير التجارة والأعمال التجارية الإلكترونية UN/CEFCT المتعلق بشهادات الصحة والصحة النباتية طريقة منظمة لإصدار شهادة للسلع المختلطة. وعلى وجه الخصوص، لا يتناول مستند التخطيط الحالي السلع المختلطة، مما يترك فجوة في رقمنة مثل هذه التبادلات.</p>	<p>دعم إدراج المنتجات ذات السلع المختلطة. حالياً، تُستخدم مرفقات غير موحدة لتوفير التفاصيل اللازمة مع شهادة الصحة النباتية.</p>	<p>تم بالفعل تحليل عدة خيارات، وقررت اللجنة التوجيهية تعليق هذا التحسين في انتظار التغييرات في المعيار الدولي لتدابير الصحة النباتية رقم 12. تتراوح التقديرات الأولية بين 100 ألف دولار أمريكي.</p>

المرفق 4 قائمة التغييرات التي تم إجراؤها خلال عام 2025

خلال عام 2025، تم إدخال التغييرات التالية:

العنوان	المواصفات	القيمة/الفوائد المتوقعة	الحالة
مراجع متعددة لشهادة المنشأ	تحديث تخطيط الشهادات الإلكترونية للصحة النباتية والمصادقة على ذلك للسماح بإشارات متعددة إلى شهادة المنشأ في بيانات إعادة التصدير وحل أوجه عدم الاتساق المتعلقة بعدد المرفقات	توضيح استخدام مخطط حلّ إصدار الشهادات الإلكترونية للصحة النباتية لتحسين جودة المعلومات	مصنّفة على أنها تحسينات وستُنفذ بحلول الربع الثالث من عام 2025
مراجعة رموز التعبئة وال تغليف	تحديث قائمة الرموز المنسقة لتشمل الرموز المستخدمة من قبل بلدان النظام الوطني العام لإصدار الشهادات الإلكترونية للصحة النباتية. وتحسين عملية المصادقة لإصدار تحذيرات بالنسبة إلى الرموز غير الموجودة في القائمة الموحدة	تحسين توحيد الشهادات الإلكترونية للصحة النباتية والتعقيبات المتعلقة بالجودة بالنسبة إلى البلدان الموصولة بالنظام	مصنّفة على أنها تحسين وستُنفذ بحلول الربع الثالث من عام 2025

وبالإضافة إلى ذلك، هناك 9 إصدارات على النظام الوطني العام لإصدار الشهادات الإلكترونية للصحة النباتية بإجمالي 36 تغييرًا بشأن الصيانة، و3 إصدارات على المركز بإجمالي 11 تغييرًا بشأن الصيانة