



联合国
粮食及
农业组织

Food and Agriculture
Organization of the
United Nations

Organisation des Nations
Unies pour l'alimentation
et l'agriculture

Продовольственная и
сельскохозяйственная организация
Объединенных Наций

Organización de las
Naciones Unidas para la
Alimentación y la Agricultura

منظمة
الغذية والزراعة
للأمم المتحدة

COMISIÓN DE MEDIDAS FITOSANITARIAS

15.^a reunión

Reunión virtual, 16 y 18 de marzo y 1 de abril de 2021

**Plan de trabajo y presupuesto de la Secretaría de la Convención
Internacional de Protección Fitosanitaria para 2021**

Tema 12.2 del programa

Preparado por la Secretaría de la CIPF

I. Introducción y antecedentes

1. En la recomendación n.º 1 de la evaluación de la mejora de la Secretaría de la Convención Internacional de Protección Fitosanitaria (CIPF) de 2014 se afirma lo siguiente: “La Mesa debería elaborar y aprobar un Plan de trabajo y presupuesto anual para la Secretaría que incluyera objetivos claros y asequibles y un desglose lo más detallado posible de las actividades, así como los recursos financieros y de personal necesarios...”.

2. Desde entonces, la Mesa de la Comisión de Medidas Fitosanitarias (CMF) y el Comité Financiero de la CIPF, junto con la Secretaría de la Convención, han venido elaborando presupuestos anuales para presentarlos a la CMF.

3. El Plan de trabajo y presupuesto de la Secretaría de la CIPF para 2021 se encuentra en fase de elaboración desde julio de 2019 y ha sido objeto de numerosas revisiones antes de adoptar su forma actual. Algunos de los hechos que propiciaron las principales revisiones fueron la aprobación en el Consejo de la FAO, celebrado en diciembre de 2019, del aumento de la asignación con cargo al programa ordinario destinada a la Secretaría de la CIPF de 5,9 millones de USD para el bienio 2018-19 a 6,9 millones de USD para el bienio 2020-21 y la pandemia de la enfermedad por coronavirus (COVID-19), que conllevó la revisión de los presupuestos asignados para viajes en 2021.

4. La última revisión del Plan de trabajo y presupuesto de la Secretaría de la CIPF para 2021 fue examinada por el Comité Financiero de la Convención y aprobada por la Mesa de la CMF en enero de 2021.

II. Resultados y realizaciones principales

5. En el Plan de trabajo y presupuesto de la Secretaría de la CIPF se tienen en cuenta todas las actividades fundamentales de la Secretaría de la CIPF (véase el Apéndice 1). Se prevé que el resultado global de la ejecución del Plan de trabajo y presupuesto de la Secretaría de la CIPF para 2021 fomentará aún más la misión de la Convención y contribuirá a las iniciativas mundiales de protección de la seguridad alimentaria y el medio ambiente al tiempo que facilita el comercio.

A. Gobernanza y gestión (Actividad 1 en el Apéndice 1)

Gobernanza y estrategias (Actividad 1.1 en el Apéndice 1)

6. Resultado de la gobernanza y las estrategias: Esta actividad fundamental pondrá a las Partes Contratantes de la CIPF en condiciones aún mejores para participar en los procesos de la Convención, ahora en un entorno más virtual, hacer sus aportaciones y recibir información y apoyo de la Secretaría de la Convención. Al actuar como un foro abierto para el debate sobre cuestiones relacionadas con la sanidad vegetal centrado en el establecimiento de normas y la aplicación de la CIPF, se prevé que la Secretaría de la Convención propicie la facilitación de los procesos de la CIPF con miras a que las Partes Contratantes logren avances en el ámbito de la sanidad vegetal.

Integración y apoyo (Actividad 1.2 en el Apéndice 1)

7. Resultado de la integración y apoyo: Se prevé que esta actividad fundamental favorecerá todavía más la integración eficaz de los esfuerzos en materia de establecimiento de normas y aplicación, aumentará la sensibilización sobre la importancia de la CIPF, facilitará los talleres regionales y clausurará satisfactoriamente la iniciativa del Año Internacional de la Sanidad Vegetal (AISV) en junio de 2021.

B. Establecimiento de normas (Actividad 2 en el Apéndice 1)

8. Resultado del establecimiento de normas: Esta actividad fundamental facilita la elaboración de normas internacionales armonizadas mediante un proceso transparente e incluyente que satisfaga las necesidades de las Partes Contratantes. La CIPF es la única organización internacional de establecimiento de normas en materia de sanidad vegetal reconocida por la Organización Mundial del Comercio (OMC); las normas de la CIPF proporcionan un marco armonizado que contribuye a lograr la agricultura y la seguridad alimentaria sostenibles, la protección del medio ambiente y la facilitación del comercio.

C. Facilitación de la aplicación (Actividad 3 en el Apéndice 1)

9. Resultado de la facilitación de la aplicación: La finalidad de esta actividad fundamental es promover aún más la aptitud y las capacidades de las Partes Contratantes y sus organizaciones nacionales de protección fitosanitaria (ONPF) de hacer frente a los problemas de sanidad vegetal de forma fundada, integradora y eficaz.

III. Asignaciones presupuestarias

10. La propuesta de presupuesto para 2021 comprende la revisión de la distribución de recursos entre las tres actividades fundamentales, con objeto de garantizar la intensificación continua de la labor de la CIPF en materia tanto de gobernanza y estrategias como de establecimiento de normas, al tiempo que se promueve considerablemente tanto la labor de facilitación de la aplicación como la de integración y apoyo.

A. Programa ordinario de la FAO

11. Se prevé que la asignación al Plan de trabajo y presupuesto a la Secretaría de la CIPF para 2021 ascenderá a 3,45 millones de USD. Dicha asignación se ha distribuido entre las actividades sin ningún déficit presupuestario (véase el Apéndice 1).

B. Fondo fiduciario de donantes múltiples de la CIPF

12. Para el Fondo fiduciario de donantes múltiples de la CIPF se propone un presupuesto de 2,9 millones de USD de los que el 52 % se asigna a las actividades relativas a la gobernanza y la gestión, mientras que al establecimiento de normas y la facilitación de la aplicación se les asignan el 26 % y el 22 % del presupuesto total, respectivamente. Cabe señalar que determinadas actividades de establecimiento de normas y actividades relacionadas con el proyecto ePhyto son parte tanto de la labor en materia de gobernanza y estrategias como de la de integración y apoyo. Los gastos totales de personal ascienden al 31 %, mientras que se prevé que los gastos operacionales alcanzarán el 69 % del presupuesto total (véase el Apéndice 1). Es importante mencionar que la ejecución de las actividades presupuestadas del Fondo fiduciario de donantes múltiples de la CIPF depende completamente de la voluntad de los donantes de proporcionar fondos para sus actividades.

C. Proyectos de la CIPF

13. El presupuesto destinado a proyectos de la CIPF ejecutados por la Secretaría de la CIPF en 2020 asciende a 1,13 millones de USD (véase el Apéndice 1). Las actividades establecidas en los proyectos pueden estar relacionadas con la gobernanza, el establecimiento de normas o la facilitación de la aplicación. La Secretaría de la CIPF está negociando la revisión de varios proyectos, especialmente en vista de la pandemia de la enfermedad por coronavirus (COVID-19) y de la imposibilidad de que las Partes Contratantes asistan presencialmente a las reuniones de la CIPF.

D. Contribuciones en especie a la CIPF

14. Se prevé que las contribuciones en especie a la CIPF y otras fuentes alternativas de financiación (como el Programa de Profesionales Asociados de la FAO) para 2021 ascenderá a 1,5 millones de USD. Estas contribuciones en especie, que la Secretaría de la CIPF recibe de las Partes Contratantes o de organizaciones pertinentes, son aportaciones no monetarias, pero su valor se convierte en dólares a efectos de una presupuestación adecuada y de asegurar la transparencia (véase el Apéndice 1).

IV. Conclusiones y sugerencias

15. El Plan de trabajo y presupuesto de la Secretaría de la CIPF para 2021 es el resultado de un esfuerzo considerable realizado por la Mesa de la CMF, el Comité Financiero de la CIPF y la Secretaría de la Convención por elaborar un plan de trabajo realista para 2021 en vista de la pandemia de la COVID-19 y las limitaciones y tendencias generales de la financiación. En el Plan de trabajo y presupuesto se propone realizar asignaciones selectivas y las actividades necesarias para que la Secretaría de la Convención obtenga mejores resultados, más logros y una mayor capacidad de prestar servicios a las Partes Contratantes de la CIPF dentro de los parámetros previstos en materia de recursos financieros y de personal.

16. Se invita a la CMF a:

- 1) *aprobar* el “Plan de trabajo y presupuesto de la Secretaría de la CIPF para 2021”.

Apéndice 1: Plan de trabajo y presupuesto de la Secretaría de la CIPF para 2021

Misión de la CIPF: proteger los recursos vegetales del mundo contra las plagas	Actividad	(Resultado previsto/hitos - descripción breve)	Línea presupuestaria de la FAO • Sueldos del personal profesional • Sueldos del personal de Servicios Generales • Consultores • Contratos (cartas de acuerdo, otras compras) • Viajes • Gastos generales de funcionamiento	Fuente de financiación (en miles de USD)							Total	
				Programa ordinario de la FAO	Fondo fiduciario de donantes múltiples de la CIPF (122/MUL)	Ejecución del Proyecto de la Dirección General de Comercio de la Unión Europea en apoyo de la CIPF (025/EC)	Proyecto de la Unión Europea con la Dirección General de Salud y Seguridad Alimentaria (040/EC)	Proyecto de China (291/CPR)	"Más allá del cumplimiento" (336/STF)	Contribuciones en especie		Otras fuentes
1. GOBERNANZA Y GESTIÓN												
1.1. GOBERNANZA Y ESTRATEGIAS												
COSTOS (BRUTOS) DE FUNCIONARIOS Y RECURSOS HUMANOS NO FUNCIONARIOS												
Secretario(a) de la CIPF (D-1)		Gobernanza	Personal profesional	250			95					250
Oficinista de las reuniones		Gobernanza	Personal de Servicios Generales	110								110
Asistente de la oficina de la Secretaría (G-4)		Gobernanza	Personal de Servicios Generales	95								95
Oficial de Presupuesto y Planificación (P-3) (a raíz del aumento)		Gobernanza	Personal profesional	157								157
Gestor(a) de proyectos asociado(a) (COF/REG)		Gobernanza	Consultores	90								90
Redactor(a) de informes de la CMF, el CN y el CADC		Unidad de Establecimiento de Normas (SSU) e Unidad de Aplicación y Facilitación (IFU)	Consultores	30								30
Asociado(a) de proyectos ePhyto (ASP)		IFU	Consultores	-	70							70
Gestor(a) de proyectos ePhyto		IFU	Consultores				95					95
Director(a) de la NSP		Otros (NSP)	Personal profesional	22								22
Personal de la NSP (G-7)		Otros (NSP)	Personal de Servicios Generales	10								10
Personal de la NSP (G-4)		Otros (NSP)	Personal de Servicios Generales	14								14
Personal de la NSP (P-4)		Otros (NSP)	Personal profesional	56								56
Personal de la NSP (G-6)		Otros (NSP)	Personal de Servicios Generales	44								44
Personal de la NSP (G-5)		Otros (NSP)	Personal de Servicios Generales	21								21
Personal de la NSP (G-5)		Otros (NSP)	Personal de Servicios Generales	21								21
Personal de la NSP (G-3)		Otros (NSP)	Personal de Servicios Generales	38								38
GASTOS OPERACIONALES				622	488	106	-	-	-	-	-	1 216
1.1.1 Comisión de Medidas Fitosanitarias (CMF) - 15.ª reunión												
Apoyo a los viajes de los participantes de países en desarrollo		Se ha prestado apoyo a los participantes de países en desarrollo y se ha garantizado el cuórum para la CMF.	Viajes	23		47						70
Traducción de los documentos de la CMF (distintos de los proyectos de normas internacionales para medidas fitosanitarias [NIMF] y las recomendaciones de la CMF) y el Marco estratégico		Todos los documentos de la CMF se han traducido y publicado en todos los idiomas oficiales de la FAO.	Facturación interna de la traducción	265								265
Interpretación de las reuniones de la CMF		En las sesiones plenarios de la CMF se han prestado servicios de interpretación en todos los idiomas oficiales de la FAO.	Facturación interna de la interpretación	70								70
Aplicación del Plan de comunicación		Se han elaborado materiales de comunicación y se ha asegurado la cobertura mediática.	Gastos generales de funcionamiento	10								10
Actualización de la lista de temas - Normas y aplicación		La lista de temas en los seis idiomas se ha actualizado dos veces al año. Se ha organizado la convocatoria de temas para normas, se ha establecido el Grupo de acción encargado de la solicitud de temas y se han procesado las propuestas presentadas.	Facturación interna de la traducción Viajes	3 10								3 10
Organización de la logística y las actividades de apoyo		Se ha organizado toda la logística.	Gastos generales de funcionamiento	20								20
1.1.2 Mesa de la CMF, Comité Financiero y Grupo sobre planificación estratégica												
Apoyo a los viajes de los participantes de países en desarrollo		Se ha facilitado la participación significativa de países en desarrollo en tres reuniones de la Mesa y el Comité Financiero y una reunión del Grupo sobre planificación estratégica (a raíz del aumento).	Viajes	20		43						63
Organización de la logística y las actividades de apoyo		Se ha organizado toda la logística.	Gastos generales de funcionamiento	2								2
1.1.3 Comité de Normas (CN)												
Apoyo a los viajes de los participantes de países en desarrollo		Se ha facilitado la participación significativa de los países en desarrollo en dos reuniones del CN.	Viajes	18	6	8						32
Interpretación de las reuniones de mayo y noviembre del CN (a raíz del aumento del Programa ordinario)		Se ha ofrecido el servicio de interpretación en todos los idiomas solicitados en dos reuniones del CN.	Facturación interna de la interpretación	150								150
Organización de la logística y las actividades de apoyo		Se ha organizado toda la logística.	Gastos generales de funcionamiento	8								8
1.1.4 Comité de Aplicación y Desarrollo de la Capacidad (CADC)												
Apoyo a los viajes de los participantes de países en desarrollo		Se ha facilitado la participación significativa de los países en desarrollo en una reunión del CADC.	Viajes	18	2	8						28
Organización de la logística y las actividades de apoyo		Se ha organizado toda la logística.	Gastos generales de funcionamiento	5								5
1.1.5 ePhyto												
Organización de actividades relacionadas con ePhyto		Se han celebrado reuniones del Grupo Se ha prestado apoyo a expertos de ePhyto y a representantes de países en desarrollo para participar en reuniones pertinentes de fomento de	Viajes Viajes		15 15							15 15
NUEVA: Armonización del intercambio de datos electrónicos (AD 1)												
Aplicación de la solución ePhyto siguiendo un plan quinquenal		Se ha aplicado la solución ePhyto siguiendo un plan quinquenal (mantenimiento del sistema nacional)	Contratos		410							410
Elaboración y adopción del modelo operacional y de financiación		Se han elaborado el modelo operacional y el de financiación.	Contratos		40							40
Gobernanza y estrategias: total parcial				1 579	558	106	95	-	-	-	-	2 338

Apéndice 1: Plan de trabajo y presupuesto de la Secretaría de la CIPF para 2021

Misión de la CIPF: proteger los recursos vegetales del mundo contra las plagas		Línea presupuestaria de la FAO • Sueldos del personal profesional • Sueldos del personal de Servicios Generales • Consultores • Contratos (cartas de acuerdo, otras compras) • Viajes • Gastos generales de funcionamiento	Fuente de financiación (en miles de USD)								
Actividad	(Resultado previsto/hitos - descripción breve)		Programa ordinario de la FAO	Fondo fiduciario de donantes múltiples de la CIPF (122/MUL)	Ejecución del Proyecto de la Dirección General de Comercio de la Unión Europea en apoyo de la CIPF (025/EC)	Proyecto de la Unión Europea con la Dirección General de Salud y Seguridad Alimentaria (040/EC)	Proyecto de China (291/CPR)	"Más allá del cumplimiento" (336/STF)	Contribuciones en especie	Otras fuentes	Total
1.2.4 Movilización de recursos											
Organización de actividades de movilización de recursos	Se han realizado tres misiones ante posibles donantes .	Viajes		7						7	
1.2.5 Red de la CIPF											
Coordinación y facilitación de la reunión de la Consulta técnica entre organizaciones regionales de protección fitosanitaria (ORPF)	Se ha coordinado la reunión con contribuciones al plan de acción entre ORPF.	Viajes	5							5	
Organización de los talleres regionales anuales de la CIPF	Se ha prestado apoyo a los participantes pertinentes para asistir a los siete talleres regionales de la CIPF organizados (a raíz del aumento).	Viajes	25		18		25		65	133	
	Viajes de los miembros del personal de la CIPF a los talleres regionales de la CIPF (a raíz del aumento).	Viajes	12							12	
1.2.6 Finalización del Año Internacional de la Sanidad Vegetal (AISV)											
Elaboración de publicaciones y materiales de promoción	Entre otros, un estudio sobre los efectos del cambio climático en la sanidad vegetal, las actas de la Conferencia Internacional sobre Sanidad Vegetal, el informe final del AISV, el libro de recetas del AISV, un nuevo póster y un vídeo	Contratos		50						50	
Otras actividades de promoción	La campaña dirigida a los viajeros, la Declaración de la juventud con motivo del AISV, un concurso de fotografía, un concurso de arte y dibujo y otros actos	Contratos		30						30	
Embajadores del AISV	Actividades de promoción	Viajes		40						40	
Organización de la Conferencia Internacional sobre Sanidad Vegetal	La Conferencia se ha celebrado satisfactoriamente.	Contratos		330					330	660	
Ceremonia de clausura del AISV	La clausura fue satisfactoria y oportuna.	Contratos		20						20	
1.2.7 Otras fuentes											
Registro de la marca prevista en la NIMF 15	Se registra o renueva la marca prevista en la NIMF 15.	Contratos	20							20	
Funcionamiento general	Equipos de tecnologías de la información y de otro tipo, mantenimiento del espacio de oficinas, programas informáticos	Gastos generales de funcionamiento	20							20	
NUEVA: Evaluación y gestión de los efectos del cambio climático en la sanidad vegetal (AD 6)											
Análisis de las responsabilidades de la CMF con respecto a cuestiones relativas al cambio climático en la medida en que influyen en las políticas de sanidad vegetal	Libro blanco para el debate de la CMF	Actividad realizada por el personal o los consultores								-	
Consideración de las recomendaciones formuladas a raíz del análisis y formulación de una respuesta para su adopción y aplicación	Por determinar más adelante	Actividad realizada por el personal o los consultores								-	
Examen y revisión de las políticas y directrices de la CIPF según lo recomendado	Por determinar más adelante	Actividad realizada por el personal o los consultores								-	
Establecimiento de relaciones de trabajo con la CIPF y otras organizaciones centradas en el clima, según sea apropiado y pertinente para los resultados de la CIPF	Se han establecido un memorando de entendimiento y un plan de trabajo conjunto.	Actividad realizada por el personal o los consultores		15						15	
NUEVA: Coordinación de los estudios de investigación fitosanitaria mundiales (AD 7) - inicio en 2022											
Integración y apoyo: total parcial			597	952	94	5	25	-	214	330	2 217
GOBERNANZA Y GESTIÓN: TOTAL PARCIAL			2 176	1 510	200	100	25	-	214	330	4 555

Apéndice 1: Plan de trabajo y presupuesto de la Secretaría de la CIPF para 2021

Misión de la CIPF: proteger los recursos vegetales del mundo contra las plagas	Actividad	Resultado previsto/hitos - descripción breve	Línea presupuestaria de la FAO • Sueldos del personal profesional • Sueldos del personal de Servicios Generales • Consultores • Contratos (cartas de acuerdo, otras compras) • Viajes • Gastos generales de funcionamiento	Fuente de financiación (en miles de USD)								
				Programa ordinario de la FAO	Fondo fiduciario de donantes múltiples de la CIPF (122/MUL)	Ejecución del Proyecto de la Dirección General de Comercio de la Unión Europea en apoyo de la CIPF (025/EC)	Proyecto de la Unión Europea con la Dirección General de Salud y Seguridad Alimentaria (040/EC)	Proyecto de China (291/CPR)	"Más allá del cumplimiento" (336/STF)	Contribuciones en especie	Otras fuentes	Total
2. ESTABLECIMIENTO DE NORMAS												
COSTOS (BRUTOS) DE FUNCIONARIOS Y RECURSOS HUMANOS NO FUNCIONARIOS				589	138	63	65	-	-	157	-	1 012
GASTOS OPERACIONALES				151	615	18	42	-	-	10	-	836
2.1. Determinación de temas y establecimiento de prioridades entre ellos												
	Organización de convocatorias	Se ha organizado una convocatoria de tratamientos fitosanitarios y se han tramitado las presentaciones.	Facturación interna de la traducción	3								3
2.2. Redacción y contribución de expertos												
	Organización de la labor del grupo de trabajo de expertos	Se ha prestado apoyo a los participantes pertinentes para asistir al menos a tres reuniones presenciales.	Viajes	30		8						38
		Se ha organizado la logística.	Gastos generales de funcionamiento	6								6
	Organización de la labor de los grupos técnicos	Se ha prestado apoyo a los participantes pertinentes para asistir a tres reuniones presenciales de los grupos técnicos.	Viajes	30		8	20	-	-			58
		Se ha organizado la logística.	Gastos generales de funcionamiento	6								6
	Elaboración y actualización de materiales de capacitación para las Partes Contratantes y los miembros del CN	Se ha actualizado en función de las necesidades el material de capacitación pertinente para la participación de las Partes Contratantes en el proceso de establecimiento de normas y para los miembros del CN.	Gastos generales de funcionamiento	3		2						5
2.3. Consultas y aprobación												
	Traducción de NIMF y recomendaciones de la CMF para su aprobación por la CMF en su 17.ª reunión (2022)	Se han presentado a la CMF proyectos de NIMF y recomendaciones de la CMF en seis idiomas (los protocolos de diagnóstico se han presentado en inglés y se han traducido tras su aprobación).	Facturación interna de la traducción	40								40
	Traducción de NIMF para consultas	Se han presentado a consultas proyectos de NIMF en tres idiomas (los protocolos de diagnóstico se han presentado en inglés y se han traducido tras su aprobación).	Facturación interna de la traducción	25								25
	Ajustes de traducción después de la adopción (grupos de revisión de los idiomas y enmiendas a tinta)	Los protocolos de diagnóstico se han traducido y publicado tras su aprobación.	Facturación interna de la traducción	3								3
2.4. Otras fuentes												
	Contribución al funcionamiento interno	Se ha asegurado el funcionamiento eficaz y eficiente de la unidad y se han cubierto los imprevistos.	Gastos generales de funcionamiento	5								5
2.5. Contenedores marítimos												
	Organización de una reunión del Grupo de acción sobre contenedores marítimos de la CIPF	Una reunión presencial del Grupo de acción sobre contenedores marítimos	Viajes		25							25
	Organización de la logística y las actividades de apoyo	Se ha organizado toda la logística.	Gastos generales de							10		10
2.6. Obligaciones de presentación de informes nacionales (ONPI)												
	Gestión del programa relativo a las ONPI	Se han actualizado la base de datos y las estadísticas sobre ONPI.	Actividad realizada por el personal o los consultores									-
NUEVA: NIMF específicas sobre productos y vías (AD 2)												
	Establecimiento y aplicación de forma experimental de procesos para elaborar normas sobre productos y vías	Se han establecido procesos experimentales.	Actividad realizada por el personal o los consultores		60		17					77
	Análisis de los problemas de aplicación y búsqueda de soluciones	Se han abordado los problemas de aplicación.	Actividad realizada por el personal o los consultores				5					5
	Determinación de las vías prioritarias	Se han determinado las vías prioritarias.	Actividad realizada por el personal o los consultores		20							20
	Establecimiento y ejecución de un plan de trabajo para las normas sobre productos y vías	Se ha ejecutado el plan de trabajo.	Actividad realizada por el personal o los consultores									-
	Establecimiento de criterios de evaluación y análisis de los efectos de las normas sobre productos y vías	Se ha mantenido el contacto con la IFU para evaluar los problemas de aplicación.	Actividad realizada por el personal o los consultores		20							20
	Establecimiento y puesta en funcionamiento de grupos de trabajo sobre planteamientos alternativos de gestión de riesgos	En lo concerniente a las opciones de medidas fitosanitarias	Actividad realizada por el personal o los consultores		110							110
	Determinación de las necesidades de los tratamientos prioritarios	Por determinar	Actividad realizada por el personal o los consultores		70							70
	Intensificación de las actividades en curso relacionadas con los tratamientos	Por determinar	Actividad realizada por el personal o los consultores		150							150
NUEVA: Elaborar orientación sobre la utilización de entidades terceras (AD 4)												
	Autorización de entidades terceras - norma finalizada	Se ha presentado la norma para aprobación.	Contratos		20							20
	Estudio de delimitación del alcance y análisis para aumentar la confianza internacional en los sistemas de autorización	Se ha realizado un estudio del Sistema de examen y apoyo de la aplicación.	Contratos		60							60
	Recursos disponibles para el apoyo a la aplicación y el fomento de la capacidad	El material de orientación se ha publicado en el PFI.	Contratos		50							50
NUEVA: Red de laboratorios de diagnóstico (AD 8)												
	Coordinación y publicación de una lista de laboratorios de diagnóstico con competencias de carácter operacional	Se ha publicado la lista.	Actividad realizada por el personal o los consultores		30							30
Unidad de Establecimiento de Normas: total parcial				740	753	81	107	-	-	167	-	1 848

Apéndice 1: Plan de trabajo y presupuesto de la Secretaría de la CIPF para 2021

Misión de la CIPF: proteger los recursos vegetales del mundo contra las plagas		Línea presupuestaria de la FAO • Sueldos del personal profesional • Sueldos del personal de Servicios Generales • Consultores • Contratos (cartas de acuerdo, otras compras) • Viajes • Gastos generales de funcionamiento	Fuente de financiación (en miles de USD)								
Actividad	(Resultado previsto/hitos - descripción breve)		Programa ordinario de la FAO	Fondo fiduciario de donantes múltiples de la CIPF (122/MUL)	Ejecución del Proyecto de la Dirección General de Comercio de la Unión Europea en apoyo de la CIPF (025/EC)	Proyecto de la Unión Europea con la Dirección General de Salud y Seguridad Alimentaria (040/EC)	Proyecto de China (291/CPR)	"Más allá del cumplimiento" (336/STF)	Contribuciones en especie	Otras fuentes	Total
3. FACILITACIÓN DE LA APLICACIÓN											
COSTOS DE FUNCIONARIOS Y RECURSOS HUMANOS NO FUNCIONARIOS (BRUTOS)			524	343	-	85	233	-	665	177	2 027
GASTOS OPERACIONALES			10	315	8	22	120	146	-	-	621
3.1. Fomento de la capacidad											
Aplicación de la ECF	Se ha prestado apoyo al personal de la CIPF y a expertos para facilitar al menos dos ECF.	Viajes									-
Modernización de la plataforma de ECF	Actualización de la herramienta ECF y las preguntas ambientales	Contratos		150							150
Elaboración de guías y material de enseñanza	CIPF y a expertos para elaborar una guía y materiales de enseñanza	Viajes		15							15
Organización del curso avanzado de la CIPF de capacitación técnica para expertos de Partes Contratantes en desarrollo - capacitación virtual	Curso de capacitación técnica para expertos de Partes Contratantes en desarrollo	Contratos			8		120				128
Organización de un curso de formación de instructores en materia de sanidad vegetal	Se ha formado a 15 expertos en sanidad vegetal.	Viajes									-
3.2. Otras fuentes											
Contribución al funcionamiento interno	Se ha asegurado el funcionamiento eficaz y eficiente de la unidad y se han cubierto los imprevistos.	Gastos generales de funcionamiento	10								10
3.3. "Más allá del cumplimiento"											
Elección de estudios de casos	Se han elegido los estudios de casos.	Contratos						106			106
Aplicación de los estudios de casos	Se han aplicado los estudios de casos.	Contratos						40			40
NUEVA: Gestión de las vías de dispersión a través del comercio electrónico y los											
Estrategia de comunicación y puesta en práctica	Se ha elaborado un plan de trabajo en materia de comunicación.	Contratos		60							60
Red interinstitucional para las vías de dispersión a través del comercio electrónico y los servicios postales y de mensajería	Participar en la red interinstitucional, evitar la duplicación y fomentar las sinergias	Contratos		30							30
Conjunto de herramientas interinstitucional	Contribuciones al conjunto de herramientas para ayudar a abordar cuestiones fitosanitarias	Contratos		60							60
NUEVA: Fortalecimiento de los sistemas de alerta y respuesta ante brotes de plagas											
Análisis y presentación de informes: situación mundial de la detección del riesgo de plagas incipientes y la presentación de informes al respecto; obstáculos a la	Se han finalizado el análisis y el informe.	Actividad realizada por el personal o los consultores				-	-	-			-
Necesidades de los usuarios con respecto a un sistema mejor de detección y presentación de informes	Se ha finalizado la tarea.	Actividad realizada por el personal o los consultores				-	-	-			-
Facilitación de la elaboración y la aplicación de sistemas de vigilancia de plagas basados en normas	Se ha finalizado la facilitación de la elaboración.	Actividad realizada por el personal o los consultores				-	-	-			-
Sistema mundial para aportar e intercambiar información sobre el riesgo de plagas incipientes y cambios en el estado de una plaga (posible proyecto conjunto FAO)	Sistema mundial: se han iniciado los trabajos.	Actividad realizada por el personal o los consultores				-	-	-			-
Elaboración y adopción a escala mundial de políticas propicias para optimizar la presentación de informes, incluidos el mandato y las estructuras operativas de la CIPF	Se han elaborado políticas propicias.	Actividad realizada por el personal o los consultores				-	-	-			-
Establecimiento de una red de conocimientos especializados en respuesta de emergencia fitosanitaria	Se ha establecido la red.	Actividad realizada por el personal o los consultores				-	-	-			-
Elaboración, adopción y aplicación de procesos para atraer con rapidez conocimientos especializados y recursos destinados a la respuesta	Se ha finalizado la tarea.	Actividad realizada por el personal o los consultores				-	-	-			-
Establecimiento de un conjunto de herramientas de respuesta ante incursiones	Se ha establecido el conjunto de herramientas.	Actividad realizada por el personal o los consultores				17	-	-			17
Facilitación de la promoción con donantes potenciales	Se ha facilitado la promoción.	Actividad realizada por el personal o los consultores				5	-	-			5
Establecimiento y puesta en funcionamiento de un plan internacional de donantes para este sistema	Sistema operativo	Actividad realizada por el personal o los consultores				-	-	-			-
Unidad de Facilitación de la Aplicación: total parcial			534	658	8	107	353	146	665	177	2 648
TOTAL			3 450	2 921	289	314	378	146	1 046	507	9 051