



联合国
粮食及
农业组织

Food and Agriculture
Organization of the
United Nations

Organisation des Nations
Unies pour l'alimentation
et l'agriculture

Продовольственная и
сельскохозяйственная организация
Объединенных Наций

Organización de las
Naciones Unidas para la
Alimentación y la Agricultura

منظمة
الغذية والزراعة
للأمم المتحدة

КОМИССИЯ ПО ФИТОСАНИТАРНЫМ МЕРАМ

Двенадцатая сессия

Инчхон, Республика Корея, 5–11 апреля 2017 года

**Предложение о создании нового органа по надзору за применением –
итоги работы целевой группы и их рассмотрение ГСП и Бюро**

Пункт 8.10 повестки дня

Подготовлено Секретариатом МККЗР

1. На одиннадцатой сессии Комиссии по фитосанитарным мерам (КФМ-11), состоявшейся в 2016 году, было представлено предложение¹ о создании Комитета по вопросам применения и развития потенциала, который заменит Комитет по развитию потенциала МККЗР (КРП). На утверждение были представлены, в дополнение к ряду мероприятий по передаче функций КРП новому вспомогательному органу, круг ведения и правила процедуры нового комитета.

2. Хотя участники КФМ-11 поддержали создание нового вспомогательного органа, они сочли преждевременным утверждение нового комитета и его круга ведения и правил процедуры без дальнейшего обсуждения Договаривающимися Сторонами целей, сферы компетенции и функций нового органа. Небольшая группа участников провела в ходе КФМ-11 встречу и подготовила проект круга ведения² целевой группы для обсуждения нового вспомогательного органа. КФМ-11 утвердила круг ведения целевой группы и приняла решение, что результаты работы группы будут направлены на рассмотрение Группы по стратегическому планированию и Бюро перед представлением доклада группы на КФМ-12.

3. Целевая группа по учреждению комитета по вопросам применения провела 18–22 июля 2016 года в Париже заседание, на котором рассмотрела и обсудила вопросы, перечисленные в согласованном КФМ-11 (2016 год) круге ведения. В ходе выработки целей, сферы компетенции, круга ведения и правил процедуры нового комитета группа обсудила широкий спектр тем.

¹ CPM 2016/18

² 2016/CRP/08

4. Итоги обсуждения³, круг ведения и правила процедуры представлены в Приложениях 1 и 2.
5. Целевая группа предлагает для нового комитета название "Комитет по вопросам применения МККЗР и развития потенциала", сокращенно КП. Такое название отражает два ключевых элемента, составляющих цель деятельности комитета: i) применение МККЗР, включая международные стандарты по фитосанитарным мерам (МСФМ), и ii) развитие фитосанитарного потенциала Договаривающихся Сторон.

I. Ключевые элементы

6. В сферу действия КП входит оценка коллективного потенциала и потребностей в развитии потенциала Договаривающихся Сторон на предмет их соответствия минимальным требованиям для выполнения обязательств МККЗР. Эти потребности формируют основу для комплексной программы работы по применению и развитию потенциала, в соответствии с которой:
- выявляются проблемы, препятствующие эффективному применению, и принимаются меры по их устранению, и
 - разрабатываются и осуществляются мероприятия по развитию потенциала в целях расширения возможностей Договаривающихся Сторон по применению МККЗР.
7. Программа работы включает национальные обязательства по оповещению, предотвращению споров, Систему обзора и поддержки применения (СОПП), развитие потенциала и технических ресурсов, пилотные программы осуществления и инновационные программы, такие как ePhyto. КП будет осуществлять надзор за формальными процедурами спора в тех случаях, когда такое содействие запрашивается через Секретариат МККЗР.
8. Текущие мониторинг и оценка продолжают повышать эффективность программы работы в целях удовлетворения потребностей Договаривающихся Сторон. Обобщенные результаты мониторинга и оценки плана работы позволят добиться общего прогресса в более эффективном применении МККЗР, который будет использоваться в качестве показателя состояния карантина и защиты растений в мире (МККЗР, Статья XI, 2(a)).
9. КП будет сотрудничать с Комитетом по стандартам МККЗР (КС) на нескольких уровнях, как официально, посредством проведения совместных мероприятий, так и менее формально, посредством участия в заседаниях каждого из органов и в октябрьском заседании Бюро и дискуссий между Председателями комитетов.
10. КП будет также укреплять сотрудничество и взаимодействие с отдельными региональными организациями по карантину и защите растений (РОКЗР), в том числе посредством ежегодного Технического консультативного совещания (ТКС). Это обеспечит возможности для более эффективного планирования и выполнения мероприятий по применению и развитию потенциала в странах, входящих в регионы с РОКЗР, региональными отделениями ФАО и региональными должностными лицами по карантину и защите растений, и совместного использования ресурсов и проведения программ регионами.

II. Итоги рассмотрения Целевой группой

11. Целевая группа признала важную работу и результаты, достигнутые КРП, и отметила, что большую роль в этом сыграли приверженность делу, энтузиазм и опыт членов Комитета. Согласно предлагаемому кругу ведения и правилам процедуры КП, число членов нового комитета по сравнению с КРП возрастает с семи до одиннадцати; кроме того, в комитет входит

³ Доклад Целевой группы по учреждению нового вспомогательного органа по применению (июль 2016 года)

по одному постоянному представителю от КС и РОКЗР. В соответствии с желанием Целевой группы обеспечить гибкий подход и оперативное реагирование КП на потребности в развитии потенциала и применении МККЗР, Бюро будет осуществлять отбор членов КП после объявления о наборе обладающих необходимой квалификацией и опытом специалистов. Бюро обеспечит формирование комитета таким образом, что в нем будет представлен каждый из регионов ФАО, а также войдут члены из развитых и развивающихся стран, островных и континентальных государств.

12. КП выполняет широкий ряд функций, отражающих широту его сферы действий. Эти функции сгруппированы по нескольким темам, включающим технические вопросы, руководство комитетом, сотрудничество с Секретариатом и другими органами и мероприятия, осуществляемые под руководством КФМ.

13. Целевая группа отметила, что в настоящее время существует ряд вспомогательных органов и консультативных групп, играющих определенную роль в применении МККЗР и развитии потенциала. Группа рекомендует в качестве приоритетной задачи КП проанализировать необходимость в существующих комитетах, задачи которых относятся к сфере компетенции КП, и рассмотреть, как КП будет использовать мероприятия и итоги деятельности, относящиеся к компетенции каждого из этих комитетов, и каковы текущие отношения между КП и подгруппами, функционирующими под его надзором. Эти подгруппы включают Консультативную группу по национальным обязательствам по оповещению (КГНОО), Вспомогательный орган по урегулированию споров (ВОУС) и Группу по трехгодичному пересмотру (ГТП).

14. Целевая группа также отметила, что в круге ведения каждой подгруппы или вспомогательного органа, функционирующих под надзором КП, следует четко описать роль КП в управлении, надзоре и отчетности. Это в особенности относится к органам, учрежденным КФМ и продолжающим подчиняться непосредственно КФМ, таким как предлагаемая целевая группа по морским контейнерам (Бюро, июнь 2016 года) и Руководящая группа по электронной фитосанитарной сертификации (ePhyto).

III. Проблемы и возможности

15. Целевая группа предлагает сохранить гибкий процесс отбора членов КП, который обеспечил бы набор навыков и знаний для содействия работе комитета. Вопрос о составе КП рассматривался с учетом обеспечения баланса между эффективностью функционирования и фактическим потенциалом для выполнения работы комитета, принимая во внимание, что КП будет, как ожидается, работать, а также обеспечивать надзор. Выработанная в результате обсуждений формула "одиннадцать плюс два" предусматривает дополнительно пять человек в соответствии с расширенной сферой деятельности КП.

16. Целевая группа отметила различие между предлагаемым КП и КС в составе и процедуре отбора членов. Содержание небольшого комитета более экономично, и такой комитет функционирует более эффективно. Привлечение обладающих должной квалификацией и опытом членов также повышает производительность и качественные показатели работы комитета. Целевая группа сочла, что в свете предлагаемого для КП подхода можно проанализировать состав и процесс отбора членов КС с тем, чтобы изучить потенциальные преимущества такого альтернативного подхода.

17. Целевая группа приняла во внимание увеличение расходов, вызванное увеличивающимся составом КП, но сочла, что рост расходов компенсируется экономией средств, достигаемой благодаря роспуску КГНОО и включению ее мероприятий в программу работы КП, а также созыву ВОУС только в тех случаях, когда необходим процесс урегулирования споров в рамках МККЗР. Существует вероятность того, что изменения не приведут к увеличению расходов.

18. Оказание поддержки Договаривающимся Сторонам в применении МККЗР путем наращивания технических ресурсов и развития потенциала будет по-прежнему иметь решающее значение для достижения целей Конвенции и глобальных результатов в области продовольственной безопасности, охраны окружающей среды и содействия развитию торговли. Такая поддержка будет одним из постоянных приоритетов КФМ, в связи с чем деятельность комитета следует учитывать при выработке модели устойчивого финансирования и Стратегической рамочной программы МККЗР.

19. Секретариат МККЗР разработал механизм оценки фитосанитарного потенциала (ОФП), позволяющий оценивать потенциал Договаривающихся Сторон в части применения Конвенции. Использование этого механизма Договаривающимися Сторонами следует активно поощрять, а результаты оценки и выработанные на их основе страновые стратегии развития потенциала должны использоваться для выработки приоритетных задач КФМ, Стратегической рамочной программы МККЗР, Стратегии развития национального фитосанитарного потенциала МККЗР и плана работы КП.

20. Для дополнения ОФП как индикатора потребностей в развитии потенциала следует текущее объявление о представлении тем для стандартов изменить на объявление о представлении для рассмотрения "«проблем и вопросов, требующих решения", подкрепленных анализом их воздействий или последствий. Такой запрос должен выявить более широкий спектр проблем, оказывающих воздействие на гармонизацию, применение или соблюдение МККЗР, и не подразумевать, что новый стандарт является единственным решением выявленной проблемы. Проведение КС и КП совместного анализа выявленных проблем также открывает возможности для поиска новаторских решений.

21. Целевая группа сочла, что КФМ следует определить приоритетные задачи в области применения и развития потенциала. Эти приоритетные задачи затем будут вноситься в план работы КП. Такой подход позволяет КП сохранять гибкость при определении путей достижения приоритетных результатов.

22. КФМ и Секретариат давно обсуждают возможности изучения состояния дел в области карантина и защиты растений в мире, как того требует Конвенция (МККЗР, статья XI 2(a)): "изучение состояния дел в области карантина и защиты растений в мире и необходимости принятия мер для предупреждения международного распространения вредных организмов и их интродукции в зоны, подверженные опасности"). Оценку состояния дел в области карантина и защиты растений в мире можно было бы получить посредством мониторинга развития потенциала Договаривающихся Сторон по применению МККЗР.

23. Одной из главных тем, обсуждавшихся Целевой группой, было укрепление сотруднических отношений между КП и КС. Положения о сотрудничестве были включены в Правила процедуры, и предполагается, что сотруднические отношения будут поддерживаться на всех уровнях, включая Секретариат и Председателей комитетов, и в совместных мероприятиях и проектах.

24. КФМ предлагается:

- 1) *рассмотреть* доклад и рекомендации Целевой группы по учреждению нового вспомогательного органа по применению;
- 2) *согласиться* с предложением об учреждении Комитета по применению и развитию потенциала с предлагаемым кругом ведения и правилами процедуры;
- 3) *согласиться* с предложением об обычном сокращении наименования Комитета "КП";
- 4) *согласиться* с предложением о том, что КП начнет свою деятельность во второй половине 2017 года;
- 5) *согласиться* с предложением о том, что КГНОО, ГТП и ВОУС будут распущены одновременно с учреждением КП и что функции и процедуры этих комитетов будут переданы КП;

- 6) *согласиться* с предложением о том, что обращение о представлении тем для стандартов будет отложено на такой срок, чтобы можно было организовать совместное обращение КС и КП о представлении тем для стандартов и предложении для рассмотрения проблем, затрудняющих применение;
- 7) *согласиться* с предложением о том, что одной из приоритетных задач КП будет выработка критериев для совместного обращения КС и КП о представлении тем для стандартов и предложении проблем для рассмотрения, в сотрудничестве с КС;
- 8) *согласиться* с предложением о том, что до своего роспуска КРП начнет работу по приоритетным задачам КП;
- 9) *согласиться* с предложением о том, что КРП также будет работать, чтобы по мере возможности выполнить свою программу работы, обеспечив плавный переход к новому комитету.

Приложение 1. Проект круга ведения Комитета по применению МККЗР и развитию потенциала (КП) – вспомогательного органа КФМ

Примечание о толковании

Упомянутое "применение" означает применение Международной конвенции по карантину и защите растений (МККЗР), включая стандарты, руководящие указания и рекомендации, принятые Комиссией по фитосанитарным мерам (КФМ).

Круг ведения

1. Цель

КП осуществляет разработку и мониторинг комплексной программы поддержки применения МККЗР и развития фитосанитарного потенциала Договаривающихся Сторон и надзор за ней.

2. Сфера действия Комитета по применению МККЗР и развитию потенциала (КП)

КП под руководством КФМ осуществляет технический надзор за деятельностью по развитию потенциала Договаривающихся Сторон в части применения МККЗР и выполнения стратегических целей, согласованных КФМ. В частности, КП:

- выявляет и анализирует базовые потенциал и возможности, требующиеся Договаривающимся Сторонам для применения МККЗР;
- анализирует проблемы, сдерживающие эффективное применение МККЗР, разрабатывает новаторские способы устранения препятствий;
- вырабатывает программу поддержки применения, позволяющую Договаривающимся Сторонам достичь и превзойти базовые показатели потенциала и возможностей, и содействует этой программе;
- осуществляет мониторинг и оценку эффективности и воздействия мероприятий по применению и докладывает о прогрессе как показателе состояния дел с карантинном и защитой растений в мире;
- осуществляет надзор над процессами предотвращения и урегулирования споров;
- работает с Секретариатом, потенциальными донорами и КФМ для обеспечения устойчивого финансирования своей деятельности.

3. Состав

КП состоит из одиннадцати экспертов с соответствующими навыками и опытом применения фитосанитарных инструментов и/или развития потенциала. Бюро отбирает и назначает членов с учетом баланса между требующимися навыками и опытом и географическим представительством.

Кроме того, в состав комитета входят представитель региональных организаций по карантину и защите растений (РОКЗР) и представитель Комитета по стандартам (КС).

4. Функции

КП выполняет следующие функции:

i) Техническая программа работы

- 1) выявляет и контролирует базовые показатели потенциала и возможностей, необходимых Договаривающимся Сторонам для применения МККЗР;
- 2) выявляет и предлагает стратегии для более эффективного применения Договаривающимися Сторонами МККЗР, включая национальные обязательства по оповещению, с учетом конкретных возможностей и потребностей Договаривающихся Сторон;
- 3) проводит обзор подготовленного Секретариатом анализа проблем, с которыми сталкиваются Договаривающиеся Стороны при применении МККЗР;
- 4) основываясь на результатах описанной выше деятельности, рекомендует КФМ приоритетные направления работы;
- 5) выявляет и оценивает новые технологии, которые могут повысить эффективность применения;
- 6) отслеживает и оценивает мероприятия, проводимые согласно Стратегической рамочной программе МККЗР, другим соответствующим стратегиям, рамочным программам и плану (планам) работы.

ii) Эффективное и результативное управление КП

- 7) вырабатывает, согласовывает и выполняет план работы в увязке с приоритетами КФМ;
- 8) вырабатывает процедуры и критерии производства, контроля и утверждения технических ресурсов для применения;
- 9) учреждает и распускает подгруппы для проведения конкретных мероприятий и решения конкретных задач и осуществляет надзор за их деятельностью;
- 10) обращается за консультациями и/или информацией по вопросам, связанным со своей программой работы, в технические группы (через КС) и другие группы или организации, которые помогают МККЗР;
- 11) регулярно пересматривает свои функции, процедуры и результаты;
- 12) отслеживает и оценивает эффективность своей деятельности и продуктов.

iii) Работа с Секретариатом

- 13) разрабатывает и ведет проекты, способствующие достижению приоритетных целей в области применения, согласованных КФМ;
- 14) представляет руководящие указания по мероприятиям по применению и развитию потенциала для включения в план работы Секретариата;
- 15) оценивает технические ресурсы, имеющие отношение к развитию потенциала для осуществления МККЗР, и в случае необходимости определяет приоритетность их размещения на Международном фитосанитарном портале (МФП) или веб-сайте фитосанитарных ресурсов;
- 16) содействует предотвращению споров, что достигается эффективным применением;
- 17) осуществляет надзор за процедурой урегулирования споров по мере необходимости;
- 18) содействует созданию и поддержанию связей с донорами, партнерами и другими государственными и частными организациями, занимающимися вопросами применения и развития потенциала в области фитосанитарии.

iv) Работа с другими вспомогательными органами

- 19) работает в тесном взаимодействии с КС с тем, чтобы установление и применение стандартов были взаимодополняемыми и эффективными;
- 20) ежегодно пересматривает Сводную таблицу стандартов и их применения и через ГСП рекомендует КФМ изменения;
- 21) сотрудничает с другими вспомогательными органами и РОКЗР в областях, представляющих взаимный интерес;

v) Деятельность под руководством КФМ

- 22) содействует реализации коммуникационной стратегии МККЗР;
- 23) обеспечивает надзор за органами, учрежденными КФМ, надзор за деятельностью которых поручен КП;
- 24) выполняет другие функции по указанию КФМ;
- 25) докладывает КФМ о своей деятельности.

5. Отношения с Секретариатом МККЗР

Секретариат отвечает за координирование работы КП и предоставление административной, редакционной, оперативной и технической поддержки. Секретариат консультирует КП по вопросам доступности и использования финансовых и кадровых ресурсов.

6. Отношения с Комитетом по стандартам

КП сотрудничает с КС на основе согласованных планов работы по применению МККЗР. Это сотрудничество будет осуществляться на нескольких уровнях (например, Секретариат, председатели комитетов, члены, координаторы и подгруппы). В состав КП входит представитель КС; в свою очередь, КП выбирает своего представителя для участия в заседаниях КС. Сотрудничество будет вестись как минимум по следующим темам:

- Согласование программ работы
- Выработка планов применения для стандартов
- Анализ ответов, поступивших в ответ на объявление о представлении тем для стандартов и проблем и вопросов, требующих решения
- Пересмотр матрицы стандартов и внедрения
- Разработка и осуществление совместных проектов.

7. Отношения с РОКЗР

РОКЗР обеспечивают информацию о региональной точке зрения на проблемы, задачи и условия, оказывающие влияние на Договаривающиеся Стороны и их НОКЗР. РОКЗР оказывают содействие Договаривающимся Сторонам в целях развития их потенциала и расширения возможностей в области фитосанитарной деятельности. В состав КП входит представитель РОКЗР. Области для сотрудничества включают:

- Обмен проектами программ работы
- Совместное использование технических ресурсов и информации
- Отбор и предоставление экспертов
- Координирование деятельности и мероприятий, включая региональные семинары МККЗР
- Выработку и осуществление совместных проектов.

Приложение 2. Проект Правил процедуры Комитета по применению МККЗР и развитию потенциала (КП) – вспомогательного органа КФМ

Правило 1. Членский состав

КП состоит из 11 членов и одного представителя от региональных организаций по карантину и защите растений (РОКЗР) и одного представителя от Комитета по стандартам (КС) Международной конвенции по карантину и защите растений (МККЗР).

Члены КП выбираются на основе баланса знаний и опыта и участия по меньшей мере одного члена от каждого региона ФАО и представительства развивающихся стран. Члены должны обладать опытом в области применения фитосанитарных инструментов и/или развития потенциала и отбираются и назначаются Бюро.

Представителя РОКЗР и представителя КС назначают соответствующие Технические консультативные совещания (ТКС) согласно их собственным процедурам.

Члены и представители будут выполнять свои обязанности с наивысшей добросовестностью, беспристрастностью и независимостью и будут предупреждать и заранее выявлять возможные конфликты интересов, которые могут возникнуть во время выполнения ими своих обязанностей. В случае возникновения таких конфликтов Бюро Комиссии по фитосанитарным мерам (КФМ) будет принимать меры по урегулированию конфликта интересов.

Правило 2. Необходимая для членства квалификация

Предложения о кандидатах будут включать документальные свидетельства, подтверждающие опыт кандидатов в области применения и/или развития потенциала. Такой опыт должен включать по меньшей мере один пункт из перечисленных ниже:

- продемонстрированный опыт управления фитосанитарными системами;
- продемонстрированный опыт обеспечения деятельности по укреплению фитосанитарного потенциала;
- углубленное знание МККЗР и международных стандартов по фитосанитарным мерам;
- опыт применения фитосанитарных норм и законов;
- другие специальные знания, квалификацию и/или опыт, например, в области разработки и проведения учебных программ.

Кандидаты также должны владеть английским языком на уровне, позволяющем им активно участвовать в заседаниях и дискуссиях КП.

Правило 3. Процедура отбора членов

Секретариат при появлении вакансии будет публиковать объявление о приеме предложений о кандидатах. Договаривающиеся Стороны или РОКЗР могут официально представить предложения о кандидатах, включая подтверждающую информацию и письменное обязательство, как это предусмотрено в объявлении Секретариата.

Бюро КФМ проведет оценку соответствия предложений перечню требований, указанных в Правиле 2.

Члены выполняют свои обязанности в течение трехлетнего срока и могут назначаться повторно.

Правило 4. Альтернативные члены и заместители членов

После завершения процесса отбора, описанного в Правиле 3, назначается по меньшей мере один альтернативный член от каждого региона ФАО. Альтернативные члены выполняют свои

обязанности в течение трехлетнего срока и могут назначаться повторно в соответствии с Правилom 3.

Альтернативный член может посещать заседание КП вместо члена, который не может присутствовать на заседании.

Если член уходит в отставку, больше не отвечает требованиям к необходимой квалификации, изложенным в настоящих Правилах, или не присутствует на двух заседаниях КП подряд, он или она будет замещен. Заместитель будет назначен решением Бюро, основанном на поддержании сбалансированности знаний и опыта и необходимости участия по меньшей мере одного члена от каждого региона ФАО. Заместитель члена будет выполнять свои обязанности в течение трех лет начиная с момента назначения.

Правило 5. Председатель и заместитель Председателя

Председатель и заместитель Председателя КП избираются членами КП и исполняют свои обязанности в течение трех лет с возможностью повторного избрания на не более чем два последующих срока.

Правило 6. Заседания

КП проводит два очных заседания в год. Дополнительные заседания могут проводиться в случае необходимости, при наличии кадровых и финансовых ресурсов. При необходимости заседания КП также могут проводиться с использованием электронных средств, включая видео- и телеконференции.

Кворум для проведения заседания составляет большинство членов.

Правило 7. Наблюдатели и участие приглашенных экспертов в заседаниях КП

С учетом положений пункта ниже заседания КП проводятся открыто, в соответствии с применимыми правилами и процедурами ФАО и КФМ.

КП может решить, что определенные заседания или части заседаний должны проводиться без наблюдателей, принимая во внимание деликатность или конфиденциальность темы.

С предварительного согласия членов КП либо по их просьбе Секретариат может пригласить обладающих определенной квалификацией отдельных лиц или представителей организаций для участия в конкретном заседании или его части в качестве наблюдателей.

Правило 8. Органы, учрежденные КФМ

Надзор за деятельностью вспомогательного органа, учрежденного КФМ, может быть поручен КП. У таких органов будут свои круги ведения и правила процедуры, согласованные КФМ в ходе их учреждения.

Правило 9. Подгруппы КП

КП может учреждать подгруппы для решения конкретных вопросов применения и развития потенциала при условии наличия финансовых ресурсов. КП будет определять в кругах полномочий таких подгрупп их задачи, продолжительность деятельности, состав и обязанности по представлению отчетности.

КП может распускать подгруппы, когда потребность в них отпадет.

Правило 10. Принятие решений

КП будет стремиться к принятию решений на основе консенсуса между членами.

Ситуации, в которых консенсус требуется, но не может быть достигнут, описываются в докладах о работе заседаний с подробным изложением всех занятых позиций и представляются в КФМ для обсуждения и принятия надлежащих мер.

Правило 11. Отчетность

КП будет предоставлять отчетность КФМ.

План работы и доклады о работе заседаний КП будут размещаться на МФП.

Правило 12. Изменение Правил процедуры

КФМ может вносить изменения в Правила процедуры КП, при условии, что такие изменения соответствуют Уставу и Общим правилам ФАО и МККЗР.

Правило 13. Конфиденциальность

Члены КП будут должным образом соблюдать конфиденциальность в случаях выявления защищаемой информации.

Правило 14. Язык

Заседания КП проводятся на английском языке.