Типовое возражение против принятия

международных стандартов по фитосанитарным мерам (МСФМ)

*Примечание. Настоящий бланк (см. также* [*https://www.ippc.int/en/core-activities/standards-setting/member-consultation-draft-ispms/objections-draft-ispms-prior-cpm/*](https://www.ippc.int/en/core-activities/standards-setting/member-consultation-draft-ispms/objections-draft-ispms-prior-cpm/)*) должен использоваться Договаривающимися Сторонами, желающими направить возражение против принятия проекта* *международного стандарта по фитосанитарным мерам (МСФМ), проекта фитосанитарной обработки (ФО) или проекта диагностического протокола (ДП).*

*Файл с заполненным бланком направляется по электронной почте официальным контактным лицом МККЗР Договаривающейся Стороны, представляющей возражение, в Секретариат МККЗР (*[*ippc@fao.org*](mailto:ippc@fao.org)*) до истечения установленного Секретариатом МККЗР срока (в соответствии с Процедурой разработки стандартов МККЗР, Шаг 7). Файл, направляемый по электронной почте в Секретариат МККЗР, следует назвать: "год\_OBJECTION\_Договаривающаяся Сторона\_название проекта МСФМ/ФО/ДП, против которого направляется возражение.doc".*

*Договаривающимся Сторонам следует иметь в виду, что Комиссия по фитосанитарным мерам (КФМ) может отклонить возражение, если не будет указана вся требуемая информация.*

|  |
| --- |
| **Сессия КФМ/Период уведомления о ДП:** *[Указать номер и год проведения соответствующей сессии КФМ или даты периода уведомления по ДП.]* |
| **Возражение против принятия следующего проекта МСФМ, проекта фитосанитарной обработки (ФО) или проекта диагностического протокола (ДП):**  *[Указать название и номер темы соответствующего проекта.]* |
| **Договаривающаяся Сторона, представляющая возражение:** *……………………………* |
| **Дата представления:** |
| **Контакты:** *[Указать имя и контактную информацию официального контактного лица МККЗР или любого другого лица, с которым можно связаться для решения возникающих у КФМ вопросов.]*  Имя и фамилия:  Должность и организация:  Почтовый адрес:    Телефон: Факс:  Эл. почта: |
| **Введение:** *[Сформулировать возражение и перечислить вопросы, вызывающие озабоченность у Договаривающейся Стороны. В соответствующих случаях указать, что было сделано, чтобы снять эту озабоченность, прежде чем направлять возражение.]* |
| **Техническое обоснование возражения:** *[Привести техническое обоснование возражения и представить доказательства в поддержку возражения. Указать также соответствующие "Критерии", с тем чтобы помочь определить техническую обоснованность возражения (утверждены КФМ на ее 8-й сессии (2013 год) и включены в Руководство МККЗР по процедуре выработки стандартов:* [*https://www.ippc.int/en/core-activities/ippc-standard-setting-procedure-manual/*](https://www.ippc.int/en/core-activities/ippc-standard-setting-procedure-manual/)*)]* |
| **Предложения по улучшению проекта МСФМ/ФО/ДП:** *[Сформулировать предложения по улучшению проекта МСФМ/ФО/ДП с целью устранения озабоченности, послужившей основанием для направления возражения. Указать необходимые последующие шаги по достижению договоренности до сессии КФМ или до следующего периода уведомлений для ДП.]* |