



КОМИССИЯ ПО ФИТОСАНИТАРНЫМ МЕРАМ

СЕМНАДЦАТАЯ СЕССИЯ

ПЛАН РАБОТЫ И БЮДЖЕТ СЕКРЕТАРИАТА МККЗР НА 2023 ГОД

ПУНКТ 16.2 ПОВЕСТКИ ДНЯ

(Подготовлен Секретариатом МККЗР)

1. Введение

- [1] Рекомендация №1 по результатам оценки совершенствования деятельности Секретариата МККЗР 2014 года гласит: "Бюро должно разработать и утвердить один годовой план работы и бюджет для Секретариата, в который должны войти ясно сформулированные, достижимые цели с максимально подробной разбивкой по мероприятиям и необходимым ресурсам – как кадровым, так и финансовым..."
- [2] Со времени выхода этой рекомендации Бюро КФМ и Финансовый комитет (ФК) МККЗР совместно с Секретариатом МККЗР разрабатывают ежегодные бюджеты и представляют их КФМ.
- [3] План работы и бюджет (ПРБ) Секретариата МККЗР на 2023 год, приведенный в Приложении 1 к настоящему документу, разрабатывается с июля 2022 года, и до представления в нынешней редакции в него был внесен целый ряд изменений. Бюро КФМ утвердило последнюю редакцию ПРБ Секретариата МККЗР на 2023 год в декабре 2022 года.

2. Основные итоги/практические результаты

- [4] В ПРБ Секретариата МККЗР учитываются все основные мероприятия Секретариата МККЗР (Приложение 1). ПРБ увязан со Стратегической рамочной программой МККЗР (СРП) на 2020–2030 годы, при этом у каждой группы Секретариата МККЗР есть своя повестка дня в области развития (ПДР) (Приложение 1). Ожидается, что общим итогом исполнения ПРБ Секретариата МККЗР на 2023 год будут дальнейшее осуществление миссии МККЗР и содействие глобальным усилиям по обеспечению продовольственной безопасности, охране окружающей среды и упрощению процедур торговли. Ниже представлены подробные планы и результаты работы каждой из групп Секретариата МККЗР.

3. Общее руководство МККЗР и Группа интеграции и поддержки (ГИП)

3.1 Общая информация

- [5] Группа интеграции и поддержки (ГИП) Секретариата МККЗР отвечает за одно из трех основных направлений деятельности МККЗР, определенных в Стратегической рамочной программе МККЗР на 2020–2030 годы, а именно "Коммуникационная работа и международное сотрудничество" (партнерские связи). Ей поручено возглавить работу Секретариата МККЗР по двум пунктам Плана развития СРП МККЗР на 2020–2030 годы: "Оценка последствий изменения климата для здоровья растений и адаптация к ним" и "Координация фитосанитарных исследований на глобальном уровне".

[6] План работы ГИП на 2023 год предусматривает реализацию следующих задач и мероприятий в поддержку задачи МККЗР по "защите мировых растительных ресурсов и содействию безопасной торговле" в рамках семи основных направлений:

3.2 Общее руководство и стратегия

- a) Координация работы 17-й сессии КФМ (включая связь с ФАО с Бюро КФМ, письмо Генерального директора с приглашением ДС, работу с учетными данными, координацию документооборота, логистику и коммуникации);
- b) координация четырех совещаний Бюро КФМ;
- c) координация ежегодного совещания Группы стратегического планирования (ГСП);
- d) координация совещаний целевых групп (ЦГ) КФМ по следующим вопросам:
 - выполнение пунктов Плана развития СРП МККЗР на 2020–2030 годы;
 - вопросы изменения климата и фитосанитарные вопросы;
 - коммуникационная работа;
- e) последующая деятельность и координация работы по проведению Международного дня охраны здоровья растений (МДОЗР) 12 мая 2023 года;
- f) последующая деятельность и поддержка популяризации новых инициатив МККЗР.

3.3 Коммуникационная и информационно-просветительская работа

- a) Координация коммуникационной работы Секретариата МККЗР, включая разработку новой коммуникационной стратегии МККЗР целевой группы КФМ;
- b) последующая деятельность и координация работы с [Отделом растениеводства и защиты растений] NSP по проведению МДОЗР;
- c) координация работы в рамках плана публикаций МККЗР: планирование, обработка (включая редактирование, верстку, перевод и публикацию) и распространение порядка 100 публикаций в год;
- d) координация, редактирование и размещение новостей, объявлений и призывов МККЗР;
- e) координация работы, размещение материалов и мониторинг каналов МККЗР в социальных сетях, включая статистику;
- f) координация создания новой рабочей группы по коммуникационной работе или координационного комитета МККЗР и проведение вебинаров МККЗР.

3.4 Управление информацией

- a) Обновление, мониторинг и техническое обслуживание Международного фитосанитарного портала (МФП) и связанного с ним онлайн-инструментария, включая переход на новые серверы и перевод материалов на официальные языки ФАО;
- b) постоянная актуализация МФП по результатам его обзора;
- c) техническое обслуживание, обновление и мониторинг веб-сайта Азиатско-Тихоокеанской комиссии по карантину и защите растений (АТККЗР);
- d) мониторинг, техническое обслуживание, обновление и координация материально-технического обеспечения для онлайн-системы комментирования (ОСК).

3.5 Партнерские связи

- a) Координация партнерских связей с внешними партнерами (ООН, МПО, научно-исследовательскими организациями и частным сектором), организация совместных инициатив и обновление соответствующей контактной информации на страницах МФП;

- b) участие в заседаниях Консультативного совета Euphresco, коммуникационной флотилии по биоразнообразию, руководящего комитета InforMEA и ЮНЕП;
- c) координация связей с ФАО (с Отделом растениеводства и защиты растений (NSP), Управлением общеорганизационных коммуникаций (ОСС), Отделом партнерских отношений и сотрудничества с другими учреждениями системы ООН (PSU), Отделом цифровизации и информатики (CSI) и т. д.);
- d) презентация на 17-й сессии КФМ в 2023 году нового предложения по структуре развития партнерских отношений МККЗР.

3.6 Деятельность сети МККЗР

- a) Координация и организация трех заседаний в рамках 35-й сессии Технического консультативного совещания региональных организаций по карантину и защите растений (ТКС-РОКЗР);
- b) координация работы (глобального) организационного комитета Секретариата МККЗР и организация семи региональных семинаров МККЗР;
- c) координация работы и организация одного совещания специалистов МККЗР по охране здоровья растений.

3.7 Техническая поддержка

- a) Поддержка МККЗР в работе по новым вредным организмам и поддержка МККЗР и ФАО по вопросам охраны здоровья растений;
- b) координация работы и осуществление плана действий в связи с последствиями изменения климата для здоровья растений с привлечением ЦГ по ИКФП, подготовка руководств и разъяснительная работа.

3.8 Поддержка работы Секретариата МККЗР и внутренние механизмы управления

- a) Координация, при необходимости, внутренних совещаний МККЗР;
- b) координация работы письменных переводчиков и графических дизайнеров МККЗР;
- c) координация деятельности рабочей группы МККЗР по МДОЗР и участие в работе целевой группы Отдела растениеводства и защиты растений по вопросам стратегического развития и реализации Стратегической рамочной программы ФАО на 2022–2032 годы, коммуникационной и информационно-просветительской работы, а также координация работы редакционного комитета;
- d) обеспечение проведения регулярного обзора Плана работы и бюджета Секретариата МККЗР на 2023 год;
- e) обеспечение и координация работы с кадровыми ресурсами ГИП;
- f) координация работы по составлению и распространению ежемесячного выпуска хроники событий МККЗР.

4. План работы Группы по разработке стандартов (ГРС) на 2023 год

(представлен и принят к сведению КС в ноябре 2022 года)

4.1 Общая информация

- [7] В настоящее время главной функцией КФМ и Секретариата МККЗР является разработка и утверждение стандартов, рекомендаций, диагностических протоколов (ДП) и фитосанитарных обработок (ФО). ФАО является для членов нейтральным форумом для обсуждения таких международно-правовых документов, как МККЗР. Стандарты МККЗР признаются Всемирной торговой организацией (ВТО) в качестве международных эталонов для торговли растительными товарами.

- [8] Стандарты, разработанные под эгидой МККЗР, являются единственными международными стандартами в области охраны здоровья растений, признаваемыми Соглашением ВТО по применению санитарных и фитосанитарных мер (Соглашение по СФМ). Международные стандарты по фитосанитарным мерам (МСФМ) утверждаются КФМ и вступают в силу после включения странами требований, отвечающих этим стандартам, в свое национальное законодательство. Члены ВТО используют стандарты МККЗР в качестве основы для применяемых в торговле фитосанитарных мер.
- [9] Возглавляет деятельность по разработке стандартов в рамках МККЗР Комитет по стандартам (КС) КФМ. Обеспечивают работу КС различные технические группы, рабочие группы экспертов и Секретариат МККЗР.
- [10] В задачи Группы по разработке стандартов (ГРС) входит активное содействие разработке гармонизированных международных стандартов на основе прозрачного и инклюзивного процесса, отвечающего потребностям Договаривающихся Сторон.
- [11] Ниже кратко представлен план работы ГРС на 2023 год. Действующий кадровый состав ГРС и основные направления представлены на МФП¹.
- [12] Предварительный проект перечня мероприятий на 2023 год приведен в Приложении 1 к документу, представленному КС в ноябре 2022 года и размещенному на МФП. Предварительный календарный план работы приведен в Приложении 2 к этому документу.
- [13] Помимо поддержки КС и его непосредственной деятельности (включая подготовку дискуссионных документов, конкурсов, принятие решений с помощью электронных средств и организацию совещаний), ГРС также оказывает помощь в вопросах общего управления и работы технических групп (ТГ) МККЗР и Секретариата МККЗР, в частности целевых и рабочих групп. Кроме того, ГРС оказывает поддержку другим вспомогательным органам МККЗР, например, Бюро КФМ и ГСП. Недавно ГРС была назначена координатором мероприятий в рамках выполнения трех пунктов Плана развития, предусмотренного Стратегической рамочной программой МККЗР на 2020–2030 годы: 1) стандарты на товары и пути распространения; 2) делегирование сторонним организациям полномочий на проведение фитосанитарных действий; и 3) создание сети диагностических лабораторий. Сотрудники ГРС также представляют Секретариат МККЗР на различных совещаниях, организуемых ФАО и ее партнерами.
- [14] По мере уменьшения масштабов пандемии COVID-19 и постепенного возвращения к проведению совещаний в очном формате, в 2023 году планируется провести в штаб-квартире в очном формате следующие совещания в предварительно согласованные сроки:
- **майское совещание КС:** 8–12 мая 2023 года
 - **совещание КС-7:** 15–19 мая 2023 года
 - **ноябрьское совещание КС:** 13–17 ноября 2023 года
- [15] Заседания рабочих групп экспертов (РГЭ) и ТГ в 2023 году также планируется проводить в очном формате.
- [16] На совещании КС-7 и ноябрьском совещании КС планируется пересмотреть проекты двух МСФМ. КС также может рассмотреть пункты повестки дня, касающиеся продолжительности совещаний, которые будут рассматриваться с учетом решений 17-й сессии КФМ и КС. В 2023 году для консультаций и утверждения планируется представить следующие проекты МСФМ и других документов:

¹ Кадровый альбом ГРС (по состоянию на декабрь 2022 года): <https://www.ippc.int/ru/publications/2463/>

Проекты документов, которые планируется представить на утверждение 17-й сессии КФМ (2023 год)

- [17] На утверждение 17-й сессии КФМ (март 2023 года) будут представлены следующие МСФМ:
- четыре проекта МСФМ: Приложение к МСФМ 20: "Использование специальных разрешений на импорт (2008-006)"; пересмотренная редакция МСФМ 18: "Руководство по использованию облучения в качестве фитосанитарной меры" (2014-007); пересмотренная редакция МСФМ 4: "Требования по установлению свободных зон" (2009-002); и проект поправок 2021 года к МСФМ 5: "Глоссарий фитосанитарных терминов" (1994-001);
 - один проект ФО: "Обработка облучением против *Pseudococcus jackbeardsleyi*" (2017-027).

Проекты спецификаций, которые планируется представить на консультации в период с 1 июля по 30 августа (60 дней)

- [18] В настоящее время на 2023 год не планируется проведение консультаций ни по одному проекту спецификаций.

Период уведомления по диагностическим протоколам в 2023 году (5 января – 20 февраля или 1 июля – 15 августа)

- Проект ДП: "*Mononychelus tanajoa*" (2018-006);
- проект ДП: "Род *Ceratitidis*" (2016-001).

Первый раунд консультаций 2023 года (1 июля – 30 сентября, 90 дней)

- [19] Четыре проекта МСФМ:
- "Разработка и применение системных подходов к фитосанитарной сертификации семян" (Приложение к МСФМ 38 "Международное перемещение семян") (2018-009);
 - "Реорганизация стандартов, касающихся анализа фитосанитарных рисков" (2020-001);
 - "Стандарты по фитосанитарным мерам для сырьевых товаров", Приложение X: "Международное перемещение плодов манго (*Mangifera indica*)" (2021-011);
 - поправки 2023 года к МСФМ 5.
- [20] Два проекта ФО:
- "Холодовая обработка *Citrus sinensis* против *Thaumatotibia leucotreta*" (2017-029);
 - "Обработка облучением против *Aspidiotis destructor*" (2021-029).

- [21] Четыре проекта ДП:
- пересмотр ДП 27 "*Ips* spp." (2021-004);
 - пересмотр ДП 5 "*Phyllosticta citricarpa* (McAlpine) Aa" (2019-011);
 - пересмотр ДП 25 "*Xylella fastidiosa*" (2021-003);
 - пересмотр ДП 09 "Род *Anastrepha*" (2021-002).

Второй раунд консультаций 2023 года (1 июля – 30 сентября, 90 дней)

- [22] Два проекта МСФМ:
- проект Приложения к МСФМ 37: "Критерии определения статуса растения-хозяина плода в отношении плодовых мух" (2018-011);
 - поправки 2022 года к МСФМ 5 (1994-001).
- [23] Один проект ФО:
- "Холодовая обработка *Citrus sinensis* против *Thaumatotibia leucotreta*" (2017-029).

4.2 Планируемые в 2023 году заседания

- Майское и ноябрьское совещания КС, совещание КС-7;
- заседания технических групп экспертов:

- Техническая группа экспертов по диагностическим протоколам (ТГДП);
- Техническая группа экспертов по фитосанитарным обработкам (ТГФО);
- Техническая группа экспертов по Глоссарию (ТГГ);
- Техническая группа экспертов по стандартам на сырьевые товары (ТГССТ).
- Заседания рабочих групп экспертов (РГЭ):
 - Приложение к МСФМ 23 "Досмотр в полевых условиях, в том числе в период вегетационного сезона" (2021-018);
 - пересмотр МСФМ 26 "Установление зон, свободных от плодовых мух (*Tephritidae*)" (2021-010).
- Целевые группы КФМ:
 - Целевая группа КФМ по продовольственной и другим видам гуманитарной помощи;
 - Целевая группа КФМ по морским контейнерам.
- Заседания других структур (в сотрудничестве с коллегами из других групп Секретариата МККЗР):
 - Целевая группа КФМ по изменению климата и фитосанитарным проблемам (в сотрудничестве с ГИП);
 - региональные семинары МККЗР 2023 года (в сотрудничестве с ГИП);
 - Целевая группа по темам (Конкурс предложений по теме "Стандарты и применение" 2023 года) – в сотрудничестве с ГПС.

4.3 Прочие мероприятия

- a) Конкурс предложений по теме "Стандарты и материалы для применения" 2023 года;
- b) публикация принятых МСФМ:
 - внесение незначительных поправок в принятые МСФМ;
 - работа групп лингвистического анализа (ГЛА);
- c) конкурсы по подбору экспертов, объявления о представлении дискуссионных документов;
- d) принятие решений с помощью электронных средств;
- e) консультативное совещание экспертов по диагностическим протоколам (ТГДП);
- f) семинары-практикумы и вебинары:
 - семинар-практикум по морским контейнерам, июнь 2023 года;
 - вебинар по ФО: представление новых предложений и проблемы при проведении исследований по фитосанитарным обработкам;
 - вебинар по диагностическим протоколам вредных организмов растений: "Противника надо знать".

4.4 Поддержание связей

[24] Некоторые сотрудники ГРС по поручению МККЗР поддерживают связи с указанными ниже² (и другими) организациями:

- Конвенция о биологическом разнообразии (КБР);
- конвенции по вопросам биоразнообразия;
- Международное агентство по атомной энергии (МАГАТЭ);
- Конвенция ООН о запрещении биологического и токсинного оружия;

² С более подробной информацией можно ознакомиться по адресу <https://www.ippc.int/ru/core-activities/external-cooperation/>.

- Секретариат по озоновому слою (ЮНЕП);
- Исследовательская группа по фитосанитарным мерам (ИГФМ);
- Международная группа по лесоквартинным исследованиям (МГЛКИ);
- Всемирная торговая организация – Комитет по СФМ;
- Международная морская организация;
- Всемирная таможенная организация;
- Европейская экономическая комиссия Организации Объединенных Наций (ЕЭК ООН).

5. План работы Группы по вопросам применения и содействия (ГПС) на 2023 год

(представлен ГПС в ноябре 2022 года, рассмотрен и принят к сведению КП)

5.1 Общая информация

[25] Договаривающиеся Стороны МККЗР соглашаются способствовать оказанию технической помощи другим Договаривающимся Сторонам с целью содействия осуществлению Конвенции. В частности, Конвенция рекомендует оказывать поддержку развивающимся странам в целях повышения эффективности работы их национальных организаций по карантину и защите растений (НОКЗР) и развития их потенциала по реализации преимуществ безопасной торговли. Конвенция также поощряет участие в региональных организациях по карантину и защите растений как основу для сотрудничества в достижении целей МККЗР на региональном уровне.

[26] Комитет по применению и развитию потенциала (КП) осуществляет надзор за деятельностью по ПРП, осуществляемой Группой по вопросам применения и содействия (ГПС) Секретариата МККЗР.

[27] Кроме того, ГПС поддерживает осуществление программ технического сотрудничества (ПТС) и фитосанитарных проектов ФАО, организуя:

- наращивание потенциала и укрепление инфраструктуры в области карантина и защиты растений НОКЗР;
- содействие избежанию споров; и
- оказание помощи Договаривающимся Сторонам в обновлении их законодательства в области охраны здоровья растений.

5.2 Стратегии: план работы ГПС на 2023 год полностью соответствует положениям Стратегической рамочной программы МККЗР на 2020–2030 годы

[28] Для достижения целей применения и развития потенциала (ПРП) будут приняты следующие меры:

- уделение основного внимания получению практических результатов (в порядке очередности) на международном, региональном и национальном уровнях;
- продолжение работы по созданию сильной команды, ориентированной на качество, которая поддерживает и реализует инновационные идеи;
- укрепление сотрудничества с профильными сторонами с целью максимального увеличения объема ресурсов для осуществления мероприятий по ПРП;
- планирование работы в соответствии с выделенными ресурсами и мобилизация ресурсов по мере необходимости.

5.3 Основные мероприятия и их практические результаты: [11](#)

- **Общее руководство:** Обеспечивается работа 17-й сессии КФМ (2023 год), Бюро, ГСП, ЦГ КФМ по пунктам Плана развития, предусмотренного Стратегической рамочной программой (ПР СРП) и Руководящей группы (РГ) по СОВОР.

- Обеспечение реализации **инициатив Секретариата МККЗР**: "Единое здоровье" ФАО, ЦГМР и совещания управленческих групп.
- **Обеспечение работы КП** и его подгруппы, включая проведение совещаний в очном и виртуальном форматах: Система наблюдения МККЗР, группы КП по следующим вопросам: национальные обязательства по оповещению (НОО), предоставленные ресурсы, электронная торговля, Сводная таблица стандартов и применения, руководства и учебные материалы, проекты в области оценки фитосанитарного потенциала (ОФП), целевые группы по темам, тропической расе 4 (TR4) гриба *Fusarium oxysporum* f. sp. *cubense* и веб-ресурсам.
- Ведение **перечня тем по ПРП** и представление КФМ рекомендаций КП.
- Разработка и реализация через ГИС и СОП плана **коммуникационной работы ГПС**, включающего публикации, вебинары, новости, конкурсы, призывы и объявления.
- Ежегодное обновление **информации на веб-страницах по ПРП**. Участие в работе ГИП по созданию нового дизайна МФП. Работа с предоставленными информационными ресурсами.
- **Руководства и учебные материалы**: публикация руководств по следующей тематике: планирование действий на случай чрезвычайных ситуаций, электронная торговля, руководства по обработке по МСФМ 15 и руководства по профилактике TR4. Начата подготовка следующих руководств и учебных материалов: учебная программа по вопросам основанного на анализе рисков инспектирования и подготовки сотрудников по охране здоровья растений. Разработан проект спецификации: "Аудит в фитосанитарном контексте".
- **Управление проектами** (или предоставление материалов по фитосанитарным вопросам): Китай, ЕС: применение, ЕС: 9 ОФП (страны КОМЕСА), ЕС: СРП, ЮСАИД; Центр управления в чрезвычайных ситуациях (ЦЧС); проект ГИЗ (ОФП Сенегала) и Япония. Поддержка 6 ОФП в странах ПРАСАК – ЦАВЭС (ФСРТ). Оказание технической помощи проектам ФАО.
- **Система наблюдения МККЗР**: начато исследование по вопросам электронной торговли.
- Организация проведения **ОФП** в девяти странах КОМЕСА (финансирование ЕС), Камбодже (финансирование Китаем) и Сенегале (финансирование ГИЗ), Шри-Ланке (финансирование Китаем) и в странах ЦАВЭС (финансирование ФСРТ). Проведение теоретического исследования ОФП.
- **Новые вредные организмы**: участие в мероприятиях Секретариата ФАО по борьбе с совкой: Техническая рабочая группа ФАО/МККЗР.
- **Проект ФСРТ**: обзор и поддержка грантов на подготовку проектов и грантов на реализацию проектов.
- Ежегодное включение в **Руководство по ПРП обновленных процедур** – публикация редакции 2023 года в марте.
- Договаривающимся Сторонам по их просьбе оказывается содействие в **работе по избежанию споров**.
- **Региональные семинары МККЗР**: участие в подготовительных совещаниях по разработке повестки дня и презентаций; организация и проведение силами ГПС как минимум двух региональных семинаров.
- **Повышение квалификации**: организация и проведение курсов повышения квалификации (один выездной семинар в очном или виртуальном режиме). Проведение полевых испытаний в Шри-Ланке (плодовая муха) и Камбодже (тропические штаммы R1 и TR4). Организация (при наличии финансирования) совместно с САОКЗР семинара-практикума по электронной торговле.
- Поддержка или развитие **внешнего сотрудничества** со следующими организациями: Европейская комиссия (ЕК), КАБИ, КОСЕАКТ, ЕФСА, ИИКА, Ассоциация "Глобал экспресс" (АГЭ), ФСРТ, Всемирный почтовый союз (ВПС) и ВТаО (в вопросах

электронной торговли).

Щ При наличии следующих кадровых ресурсов. Регулярная программа: С-4, С-2, ОО-4. Взносы натурой: С-4, Канада; С-4, Франция; поддержка электронного обучения, КОСЕАКТ. Проектные должности: С-3 (фин. ЕС и Китай), С-3 (фин. ЕС для 9 ОФП в КОМЕСА), С-2 (фин. Япония), 1 консультант (фин. Китай), 1 консультант (фин. Корея), 2 консультанта (фин. ЦС-ЗЖ), кураторы ОФП (фин. Китай и ЕС), 1 консультант (фин. МДЦФ-ОФП и ЕС). Операционные расходы за счет бюджетов РП и проектов.

6. План работы на 2023 год Группы МККЗР по системе электронной фитосанитарной сертификации ePhyto

6.1 Общая информация

[29] Система ePhyto МККЗР – это решение, которое дает возможность отказаться от фитосанитарных сертификатов на бумажном носителе и перейти к использованию цифровых фитосанитарных сертификатов, или ePhyto. Благодаря этому обмену электронной информацией между странами, торговля становится безопаснее, быстрее и дешевле. ePhyto – это электронный эквивалент фитосанитарного сертификата в формате XML. Вся информация, содержащаяся в бумажном фитосанитарном сертификате, есть и в ePhyto. ePhyto составляются в соответствии с МСФМ 12 (включая Приложение 1 к нему).

6.2 Приоритетные задачи на 2023 год

- **Стабильное финансирование ePhyto** – Начать реализацию системы стабильного финансирования (при условии утверждения 17-й сессией КФМ).
- Предоставлять информационные материалы и оказывать поддержки проекту **Инвестиционного центра ФАО и проектов ОЭСР по анализу затрат и выгод использования системы электронных фитосанитарных сертификатов ePhyto**; результаты будут использованы для содействия внедрению странами этой системы и для демонстрации положительного эффекта внедрения ePhyto в плане упрощения процедур торговли.
- Провести **четвертый Глобальный симпозиум по электронной фитосанитарной сертификации** при финансовой поддержке Исламского центра развития торговли, ГИЗ и других организаций (когда и если его проведение будет возможно).
- **Перевод ГеНС (интерфейса и руководств) на русский язык.**
- **Продолжить включение в ГеНС дополнительных функций.**
- **Провести обучение в режиме реального времени для стран, присоединившихся к системе.**
- **Создать несколько форм сертификатов с электронной подписью/печатью для каждой страны.** Это упростит процедуру электронной подписи/печати в ГеНС для доступа к импортным рынкам ЕС. (Пробное применение завершено, и эта функция добавлена по просьбе МВЦ ООН.)
- **Содействовать присоединению Китая к системе ePhyto.** Тестирование продолжается, и полный переход на внедрения ePhyto ожидается весной текущего года.
- **Продолжить разработку механизма координации для работы с ЮНКТАД/АСОТД.** Содействовать обеспечению связи между информационным узлом системы ePhyto и новым информационным узлом АСОТД. Эта работа ведется при содействии Всемирного банка, но продвигается медленно. Ожидается, что в 2023 году на Фиджи будет реализован опытный проект, финансируемый Всемирным банком.
- **Продолжить доработку механизмов проверки длины и формата полей.**
- **Увеличить пороговые значения использования** (для предотвращения массовых поставок или использования веб-сервиса из одной страны) и **содействовать более широкому использованию этой системы** недавно присоединившимися к системе ГеНС странами.

- **Продолжить взаимодействие с ВООЗЖ, Кодексом и другими международными организациями.** Цель состоит в том, чтобы расширить использование информационного узла ePhyto для обмена другими электронными сертификатами, что, в свою очередь, снизит общие затраты МККЗР на компонент ePhyto и может способствовать созданию настоящего органа общего руководства.
- **Продолжить попытки привлечь к участию Турцию, не входящие в ЕС страны Восточной Европы и страны Центральной Азии.** Работа со странами, входящими в группу Центральноазиатского регионального экономического сотрудничества (ЦАРЭС), Центральноевропейского соглашения о свободной торговле (ЦЕФТА) и другими странами для реализации этой задачи.
- В этом году как для стран ЦЕФТА, так и ЦАРЭС планируется проведение **региональных семинаров в очном формате.** Содействовать присоединению к ГеНС или непосредственно к работе информационного узла, в частности, Казахстана, Азербайджана, Грузии, Нигерии, Камеруна, Таиланда, Того, Эсватини и Эквадора – на основе дальнейшего сотрудничества с Глобальным альянсом по содействию развитию торговли и ЮСАИД.
- **Завершить присоединение к системе ePhyto Замбии, Буркина-Фасо и Кот-д'Ивуара** – в рамках сотрудничества со Всемирным банком.
- **Продолжить проведение семинаров по взаимодействию с промышленностью и НОКЗР** – начиная с презентации для Ганы в феврале.
- **Реализовать канал связи с информационным узлом системы в целях обеспечения дополнительных преимуществ общего характера (система электронных платежей, другие национальные системы и т. д.).**
- **Стыковка ГеНС с таможенными системами "одного окна",** чтобы она могла поддерживать связь с этими системами по одному из каналов. Задействовать многочисленные системы "одного окна" – даже не входящие в систему АСОТД.
- **Попытаться вновь наладить взаимодействие с ВТаО.** Инициатива должна будет исходить от группы ePhyto МККЗР.

6.3 Текущие задачи на 2023 год

- Проведение ежемесячных совещаний Руководящей группы по ЭФС (в виртуальном формате).
- Проведение ежемесячных совещаний с МВЦ ООН для анализа накопившейся работы и запросов на улучшение.
- Проведение ежемесячных обсуждений с председателями ОКГ.
- Проведение ежемесячных координационных совещаний с Глобальным альянсом содействия развитию торговли.
- Продолжение участия в работе Консультативного комитета ФСРТ по электронной сертификации.

7. Бюджетные ассигнования

[30] В бюджетном предложении на 2023 год общим объемом 8,8 млн долл. США предусматриваются корректировка распределения ресурсов по четырем основным направлениям деятельности в целях постоянного повышения эффективности работы МККЗР в области общего руководства, стратегий и разработки стандартов и обеспечения ощутимого прогресса в работе по применению, а также интеграции и поддержке.

8. Регулярная программа (РП) ФАО

[31] Объем средств, выделенных Секретариату МККЗР на реализацию РП на 2023 год, предполагается на уровне 3,45 млн долл. США. Эти средства распределяются между основными направлениями деятельности без дефицита бюджета (Приложение 1).

9. Многосторонний донорский целевой фонд МККЗР (МДЦФ)

Предлагаемый размер бюджета МДЦФ МККЗР составляет 2,66 млн долл. США. Общая сумма расходов по персоналу составляет 49%, а операционные расходы, как ожидается, достигнут 51% от общей суммы бюджета (Приложение 1). Важно отметить, что выполнение предусмотренных в бюджете мероприятий МДЦФ МККЗР полностью зависит от готовности доноров выделить средства на его деятельность.

10. Проекты МККЗР

[32] Бюджет на проекты МККЗР, которые будут реализованы Секретариатом МККЗР в 2023 году, составляет 1,27 млн долл. США (Приложение 1). Мероприятия в рамках проектов относятся к направлениям деятельности "Общее руководство", "Разработка стандартов" и "Содействие осуществлению". Секретариат МККЗР обсуждает возможность пересмотра нескольких проектов, особенно в связи с пандемией COVID-19 и невозможностью физического присутствия Договаривающихся Сторон на заседаниях МККЗР.

11. Поддержка деятельности МККЗР в натуральной и других формах

[33] Ожидается, что взносы в МККЗР натурой и поступления из других альтернативных источников финансирования (например, реализуемая ФАО Программа ассоциированных сотрудников категории специалистов) на 2023 год составят 1,39 млн долл. США. Договаривающиеся Стороны или профильные организации предоставляют Секретариату МККЗР такие взносы в неденежной форме, но для надлежащего бюджетного учета и обеспечения прозрачности они пересчитываются в доллары (Приложение 1).

12. Выводы и предложения

[34] План работы и бюджет Секретариата МККЗР на 2023 год являются результатом серьезной работы Бюро КФМ, ФК МККЗР и Секретариата МККЗР, направленной на то, чтобы сделать план работы на 2023 год реалистичным с учетом пандемии COVID-19 и общих тенденций и ограничений в области финансирования. Планом работы и бюджетом предусмотрены целевые ассигнования и мероприятия, необходимые для повышения результативности работы Секретариата МККЗР, получения более масштабных результатов и повышения потенциала по оказанию Договаривающимся Сторонам услуг в рамках предусмотренных параметров финансового и кадрового обеспечения.

[35] КФМ предлагается:

- 1) *одобрить* документ "План работы и бюджет Секретариата МККЗР на 2023 год".

Приложение 1. План работы и бюджет Секретариата МККЗР на 2023 год

Миссия МККЗР – защита мировых растительных ресурсов от вредных организмов	Мероприятие	Ожидаемые результаты (краткое описание ожидаемых конечных/промежуточных результатов)	Бюджетная статья ФАО • Зарплата сотрудников категории специалистов • Зарплата сотрудников категории общего обслуживания • Консультанты • Контракты (ПС, другие закупки) • Служебные поездки • Общие операционные расходы	Источник финансирования (в тыс. долл. США)							
				Регулярная программа ФАО	Многосторонний донорский целевой фонд МККЗР (122/MUL)	Осуществление проекта МККЗР и ГД по торговле ЕС (025/ЕС)	Проект ЕС совместно с ГД по здравоохранению и безопасности пищевой продукции (040/ЕС)	Проект по Китаю (291/CPR)	Поддержка в натуральном выражении	Другие категории	Всего
1. ОБЩЕЕ РУКОВОДСТВО И УПРАВЛЕНИЕ											
1.1. ОБЩЕЕ РУКОВОДСТВО И СТРАТЕГИИ											
РАСХОДЫ ПО ШТАТНЫМ И ВНЕШТАТНЫМ СОТРУДНИКАМ (ВАЛОВЫЕ)				1 043	160	-	95	-	-	-	1 298
ОПЕРАЦИОННЫЕ РАСХОДЫ				559	433	158	55	-	-	-	1 205
1.1.1. Комиссия по фитосанитарным мерам (КФМ) – 17-я сессия											
Покрытие	путевых расходов представителей развивающихся стран	Оказание поддержки участникам из развивающихся стран и обеспечение кворума на сессии КФМ	Служебные поездки	41		65					106
Письменный перевод	документов КФМ (помимо проектов МСФМ и рекомендаций КФМ) и Стратегической рамочной программы	Перевод всех документов КФМ на все официальные языки ФАО и обеспечение доступа к ним	Отчисления на оплату услуг по письменному переводу	221							221
Устный перевод	на сессиях КФМ	Устный перевод на пленарных заседаниях КФМ на все официальные языки ФАО	Отчисления на оплату услуг по устному переводу	70							70
Реализация	Плана коммуникационной работы	Производство коммуникационных материалов и обеспечение освещения в СМИ	Общие операционные расходы	10							10
Обновление	перечня тем (ПТ): стандарты и применение	Обновление перечня тем (ПТ) дважды в год на шести языках	Отчисления на оплату услуг по письменному переводу	3							3
		Организация конкурса тем для стандартов, создание целевой группы по отбору тем, рассмотрение поданных заявок	Служебные поездки	10							10
Организация	логистики и вспомогательных мероприятий	Организация всех логистических операций	Общие операционные расходы	20							20
1.1.2. Бюро КФМ, ФК и ГСП											
Покрытие	путевых расходов представителей развивающихся стран	Обеспечение участия профильных представителей развивающихся стран в трех заседаниях Бюро, совещаниях ФК и одном совещании ГСП (за счет увеличения ассигнований)	Служебные поездки	19		43					62
Организация	логистики и вспомогательных мероприятий	Организация всех логистических операций	Общие операционные расходы	2							2
1.1.3. Комитет по стандартам (КС)											
Покрытие	путевых расходов представителей развивающихся стран	Содействие участию профильных представителей развивающихся стран в двух заседаниях КС	Служебные поездки		6	25					31
Устный перевод	на заседаниях КС в мае и ноябре (за счет увеличения ассигнований по линии РП)	Устный перевод двух совещаний Комитета по стандартам (КС) на все запрошенные языки	Отчисления на оплату услуг по устному переводу	150							150
Организация	логистики и вспомогательных мероприятий	Организация всех логистических операций	Общие операционные расходы	8							8
1.1.4. Комитет по применению и развитию потенциала (КП)											
Покрытие	путевых расходов представителей развивающихся стран	Содействие участию профильных представителей развивающихся стран в одном заседании КП	Служебные поездки		2	25					27
Организация	логистики и вспомогательных мероприятий	Организация всех логистических операций	Общие операционные расходы	5							5
1.1.5. Электронная фитосанитарная сертификация (ePhyto)											
Организация	мероприятий по тематике ePhyto	Проведение совещаний Руководящей группы по ePhyto	Служебные поездки		15						15
		Оказание помощи экспертам по ePhyto и представителям развивающихся стран для участия в совещаниях по развитию потенциала	Служебные поездки		15						15
НОВОЕ – Гармонизация электронного обмена данными (ПР 1)											
Внедрение системы ePhyto на основе пятилетнего плана	Внедрение системы ePhyto на основе пятилетнего плана	Внедрение системы ePhyto на основе пятилетнего плана (обслуживание ГеНС и информационного узла ePhyto совместно с МВЦ ООН)	Контракты		355		55				410
Разработка и внедрение модели ведения деятельности и финансирования	Разработка и внедрение модели ведения деятельности и финансирования	Завершение разработки модели ведения деятельности и финансирования	Контракты		40						40
Всего, Общее руководство и стратегии				1 602	593	158	150	-	-	-	2 503

Приложение 1. План работы и бюджет Секретариата МККЗР на 2023 год

Миссия МККЗР – защита мировых растительных ресурсов от вредных организмов	Ожидаемые результаты (краткое описание ожидаемых конечных/промежуточных результатов)	Бюджетная статья ФАО • Заработная плата сотрудников категории специалистов • Заработная плата сотрудников категории общего обслуживания • Консультанты • Контракты (ПС, другие закупки) • Служебные поездки • Общие операционные расходы	Источник финансирования (в тыс. долл. США)							
			Регулярная программа ФАО	Многосторонний донорский целевой фонд МККЗР (122/MUL)	Осуществление проекта МККЗР и ГД по торговле ЕС (025/ЕС)	Проект ЕС совместно с ГД по здравоохранению и безопасности пищевой продукции (040/ЕС)	Проект по Китаю (291/CPR)	Поддержка в натуральном выражении	Другие категории	Всего
1.2. ИНТЕГРАЦИЯ И ПОДДЕРЖКА										-
РАСХОДЫ ПО ШТАТНЫМ И ВНЕШТАТНЫМ СОТРУДНИКАМ (ВАЛОВЫЕ)			290	605	81	-	-	280	-	1 256
ОПЕРАЦИОННЫЕ РАСХОДЫ			242	476	50	20	25	91	-	904
1.2.1. Управление информацией										-
Техническое сопровождение средств ИТ (ОСК, МФП) для лучшего удовлетворения потребностей пользователей	Техническое сопровождение ОСК по мере необходимости	Контракты		200				6		206
	Оплата хостинга средств ИТ МККЗР	Контракты	20							20
	Модернизация МФП (PWC)	Контракты		200						200
	Письменный перевод МФП (за счет увеличения ассигнований)	Контракты	70							70
	Техническое сопровождение работы других средств обеспечения соответствия			25						25
	Техническое сопровождение и, по мере необходимости, совершенствование информационных систем МККЗР (МФП, Phyto.info, АТККЗР, ОФП, средства электронного обучения); начало процесса переноса	Отчисления в счет оплаты услуг	15							15
1.2.2. Коммуникации и информационно-разъяснительная деятельность										-
Организация коммуникационных мероприятий	Организация двух-трех семинаров/коммуникационных мероприятий МККЗР	ООР	5					20		25
Производство и публикация информационно-разъяснительных материалов	Производство, публикация или переиздание информационно-разъяснительных материалов, включая: доклад МККЗР за 2022 год, 10-12 информационных бюллетеней или брошюр МККЗР, 3-5 видеоматериалов, настольный календарь, гаджеты МККЗР, переиздания информационно-разъяснительных материалов, руководство по процедуре	Контракты	50	4		5				59
1.2.3. Международное сотрудничество										-
Координация партнерских мероприятий и мероприятий по поддержанию связей МККЗР и участие в них	Организация совместных мероприятий с партнерами МККЗР или участие в них таких структур, как: КБР, ВТаО, КГВБ, ЮНЕП, СФМ-ВТО, рабочая группа ФСРТ, региональные и субрегиональные представительства ФАО и др.	Служебные поездки				15				15
1.2.4. Мобилизация ресурсов										-
Организация мероприятий по мобилизации ресурсов	Организация командировок к потенциальным донорам	Служебные поездки		7						7
1.2.5. Сеть МККЗР										-
Координация и содействие проведению заседания ТКС РОКЗР	Координация проведения заседания и помощь с планом действий РОКЗР	Служебные поездки	5							5
Организация ежегодных региональных семинаров МККЗР	Организация семи ежегодных региональных семинаров МККЗР и оказание помощи в их посещении профильным участникам (за счет увеличения ассигнований)	Служебные поездки	25		50			25	65	165
	Служебные поездки сотрудников МККЗР на региональные семинары МККЗР (за счет увеличения ассигнований)	Служебные поездки	12							12
1.2.6. МДОЗР										-
Организация мероприятий Международного дня охраны здоровья растений	Успешное и своевременное завершение	Контракты		20						20
1.2.7. Другие категории										-
Регистрация логотипа МСФМ 15	Регистрация или обновление логотипа МСФМ 15	Контракты	20							20
Общие операционные расходы	ИТ и другое оборудование, обслуживание рабочих помещений, программное обеспечение	ООР	20							20
НОВОЕ – Оценка последствий изменения климата для здоровья растений и управление в этих условиях (ПР 6)		Консультанты		20						20
НОВОЕ – Координация фитосанитарных исследований в мире (ПР 7) – с 2024 года										-
Всего, Интеграция и поддержка			532	1 081	131	20	25	371	-	2 160
ВСЕГО, ОБЩЕЕ РУКОВОДСТВО И УПРАВЛЕНИЕ			2 134	1 674	289	170	25	371	-	4 663

Приложение 1. План работы и бюджет Секретариата МККЗР на 2023 год

Миссия МККЗР – защита мировых растительных ресурсов от вредных организмов	Ожидаемые результаты (краткое описание ожидаемых конечных/промежуточных результатов)	Бюджетная статья ФАО • Зарплата сотрудников категории специалистов • Зарплата сотрудников категории общего обслуживания • Консультанты • Контракты (ПС, другие закупки) • Служебные поездки • Общие операционные расходы	Источник финансирования (в тыс. долл. США)							
			Регулярная программа ФАО	Многосторонний донорский целевой фонд МККЗР (122/MUL)	Осуществление проекта МККЗР и ГД по торговле ЕС (025/ЕС)	Проект ЕС совместно с ГД по здравоохранению и безопасности пищевой продукции (040/ЕС)	Проект по Китаю (291/CPR)	Поддержка в натуральном выражении	Другие категории	Всего
2. РАЗРАБОТКА СТАНДАРТОВ										
РАСХОДЫ ПО ШТАТНЫМ И ВНЕШТАТНЫМ СОТРУДНИКАМ (ВАЛОВЫЕ)			603	182	63	65	-	157	-	1 070
ОПЕРАЦИОННЫЕ РАСХОДЫ			191	240	18	42	-	-	-	491
2.1. Определение тем и установление их приоритетности										
Организация конкурсов	Проведение конкурса фитосанитарных обработок и обработка полученных заявок	Отчисления на оплату услуг по письменному переводу	3							3
2.2. Составление проектов документов и представление подготовленных специалистами материалов										
Организация работы РГЭ	Оказание помощи для участия как минимум в трех очных совещаниях профильным участникам	Служебные поездки	50		8					58
	Логистическое обеспечение	ООР	6							6
Организация работы ТГ	Оказание помощи для участия в четырех очных совещаниях ТГ профильным участникам	Служебные поездки	50		8	20				78
	Логистическое обеспечение	ООР	6							6
Разработка и обновление учебных материалов для ДС и членов КС	Обновление, по мере необходимости, материалов для участия ДС и членов КС в разработке стандартов. Реализация программы наставничества для новых членов КС	ООР	3		2					5
2.3. Консультации и утверждение документов										
Письменный перевод МСФМ и рекомендаций КФМ для их принятия 18-й сессией КФМ (2024 год)	Представление на рассмотрение КФМ проектов МСФМ, переведенных на шесть языков (ДП представляются на английском языке и переводятся на другие языки после их утверждения)	Отчисления на оплату услуг по письменному переводу	40							40
Письменный перевод МСФМ для проведения консультаций	Представление для консультаций проектов МСФМ, переведенных на три языка (ДП представляются на английском языке и переводятся на другие языки после их утверждения)	Отчисления на оплату услуг по письменному переводу	25							25
Корректировка письменного перевода после утверждения (поправки, внесенные ГЛА, и незначительные поправки)	Письменный перевод утвержденных ДП и обеспечение доступа к ним	Отчисления на оплату услуг по письменному переводу	3							3
2.4. Целевая группа по морским контейнерам – дальнейшие действия				50						50
2.5. Другие категории										
Разработка учебных материалов КС	Разработка и передача учебных материалов соответствующим сторонам	ООР		30						30
Содействие осуществлению внутренней деятельности	Обеспечение действенной и эффективной работы подразделения и покрытие непредвиденных расходов	ООР	5							5
НОВОЕ – МСФМ на конкретные сырьевые товары и пути распространения (ПР 2)				100		22				122
НОВОЕ – Разработка руководства по использованию услуг сторонних организаций (ПР 4)										
Выдача разрешений сторонним организациям на осуществление фитосанитарных действий – разработка стандарта завершена	Разработка информационно-разъяснительных материалов	Контракты		20						20
НОВОЕ – Сеть диагностических лабораторий (ПР 8)										
Координация и публикация перечня диагностических лабораторий, в том числе с указанием опыта их работы	Публикация перечня	Проведение мероприятий сотрудниками/консультантами		40						40
Всего, ГРС			794	422	81	107	-	157	-	1 561

Приложение 1. План работы и бюджет Секретариата МККЗР на 2023 год

Миссия МККЗР – защита мировых растительных ресурсов от вредных организмов	Ожидаемые результаты (краткое описание ожидаемых конечных/промежуточных результатов)	Бюджетная статья ФАО • Зарплата сотрудников категории специалистов • Зарплата сотрудников категории общего обслуживания • Консультанты • Контракты (ПС, другие закупки) • Служебные поездки • Общие операционные расходы	Источник финансирования (в тыс. долл. США)							
			Регулярная программа ФАО	Многосторонний донорский целевой фонд МККЗР (122/MUL)	Осуществление проекта МККЗР и ГД по торговле ЕС (025/ЕС)	Проект ЕС совместно с ГД по здравоохранению и безопасности пищевой продукции (040/ЕС)	Проект по Китаю (291/CPR)	Поддержка в натуральном выражении	Другие категории	Всего
3. СОДЕЙСТВИЕ ПРИМЕНЕНИЮ										-
РАСХОДЫ ПО ШТАТНЫМ И ВНЕШТАТНЫМ СОТРУДНИКАМ (ВАЛОВЫЕ)			412	360	-	85	220	286	510	1 873
ОПЕРАЦИОННЫЕ РАСХОДЫ			110	200	-	22	275	-	70	677
3.1. Развитие потенциала										-
Применение ОФП	Обеспечение участия сотрудников МККЗР и экспертов в проведении как минимум одной ОФП	Служебные поездки					25			25
Модернизация платформы ОФП – без учета консультантов	Разработка инструментария ОФП и рассмотрение вопросов охраны окружающей среды	Контракты		50						50
Составление руководств и учебных материалов	Обеспечение участия сотрудников МККЗР и экспертов в рабочих группах	Служебные поездки		50						50
	Редактирование и публикация	Контракты	20	10					30	60
Моделирование очагов вредных организмов, КОМЕСА	Успешное моделирование очага вредного организма	Контракты							30	30
Деятельность Рабочей группы по подготовке руководств и учебных материалов	Деятельность Рабочей группы	Служебные поездки		40						40
3.2. Организация подгрупп КП										-
Организация подгрупп КП по правилам процедуры	Необходимые мероприятия проведены	Служебные поездки	50							50
Организация курса углубленной технической подготовки по тематике МККЗР для специалистов из развивающихся стран – Договаривающихся Сторон в виртуальном формате (Китай)	Курс технической подготовки для экспертов разработан	Контракты					150			150
Организация полевых испытаний в Шри-Ланке (плодовая муха) и Камбодже (тропическая раса 4 (TR4))	Полевые испытания проведены	Контракты					100			100
3.3. НОО										-
Организация осуществления программы НОО	Обновление базы данных и статистики НОО	Проведение мероприятий сотрудниками/консультантами	10							10
3.4. Другие категории										-
Содействие осуществлению внутренней деятельности	Обеспечение действенной и эффективной работы подразделения и покрытие непредвиденных расходов, а также обучение персонала	ООР	30		-				10	40
НОВОЕ – Управление электронной торговлей и путями распространения через почтовые и курьерские почтовые отправления (ПР 3)										-
Подготовка руководств и коммуникационных материалов		Контракты		50						50
НОВОЕ – Повышение эффективности систем оповещения об очагах вредных организмов и реагирования на них (ПР 5)										-
Проведено совещание Руководящей группы по СОВОР и обеспечена ее работа						22				22
Всего, ГПС			522	560	-	107	495	286	580	2 550
ИТОГО			3 450	2 656	370	384	520	814	580	8 774