

## КОМИССИЯ ПО ФИТОСАНИТАРНЫМ МЕРАМ

### ВОСЕМНАДЦАТАЯ СЕССИЯ

#### ПРЕДЛАГАЕМЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ ПРОЦЕДУРЫ РАЗРАБОТКИ СТАНДАРТОВ

#### ПУНКТ 9.1.2 ПОВЕСТКИ ДНЯ

*(Подготовлено Секретариатом МККЗР и рекомендовано КП)*

#### Справочная информация

- [1] В настоящем документе содержатся предлагаемые изменения к Руководству по процедуре разработки стандартов МККЗР, в отношении которых КП в ноябре 2023 года рекомендовал КФМ на ее 18-й сессии:
- утвердить процедуру разработки стандартов и Правила процедуры Комитета по стандартам; и
  - принять к сведению предлагаемые изменения к другим разделам.
- [2] Нумерация разделов Руководства по процедуре разработки стандартов МККЗР была сохранена.
- [3] Предлагаемые добавления обозначены подчеркиванием, а предлагаемые исключения – зачеркиванием.
- [4] Данные изменения касаются Руководства по процедуре разработки стандартов МККЗР (2022–2023 годы) (<https://www.ippc.int/en/publications/85024/>).
- [5] В настоящий документ не включены редакционные изменения и изменения к неофициальным разделам ПРС (выделены синим шрифтом).

#### Предлагаемые изменения процедуры разработки стандартов (процедура разработки стандартов и правила процедуры Комитета по стандартам)

### 2. ПРОЦЕДУРА РАЗРАБОТКИ СТАНДАРТОВ МККЗР

[...]

#### Этап 1: Разработка Перечня тем для стандартов МККЗР

##### Шаг 1: Запрос тем

[...]

- [6] Секретариат МККЗР объявляет о приеме предложений по темам стандартов и применения<sup>1</sup> один раз в два года. В ходе периода приема предложений Договаривающиеся Стороны (ДС) и региональные организации по карантину и защите растений (РОКЗР) могут представить

<sup>1</sup> ~~В контексте объявления о приеме предложений по темам значения терминов "техническая область", "тема", "Диагностический протокол (ДП)",~~ В контексте объявления о приеме предложений по темам МСФМ (включая приложения, не относящиеся к сфере ведения технических групп экспертов) и пересмотре МСФМ следует руководствоваться "Иерархией терминов, используемых в стандартах" в Руководстве МККЗР по процедуре разработки стандартов.

подробные предложения по новым темам либо по пересмотру существующих МСФМ в Секретариат МККЗР. Предложение должно сопровождаться проектом спецификации (за исключением диагностических протоколов (ДП)), обзором литературы и обоснованием соответствия предложенной темы утвержденным КФМ критериям для тем (приведены в Руководстве по процедуре разработки стандартов МККЗР). В целях подтверждения актуальности предлагаемой темы на глобальном уровне вносящим соответствующее предложение сторонам рекомендуется заручаться поддержкой ДС и РОКЗР из других регионов.

- [7] Поступившие предложения рассматриваются Целевой группой по темам (ЦГТ), которая выносит рекомендации Комитету по стандартам (КС) и Комитету по применению и развитию потенциала (КП) соответственно.
- [8] Отдельно публикуется объявление о приеме предложений по темам программы работы технических групп экспертов фитосанитарным обработкам (ФО). Договаривающиеся стороны (ДС) и региональные организации по карантину и защите растений (РОКЗР) представляют подробные предложения по темам, которые должны соответствовать требованиям к представляемой документации. Такие предложения оцениваются профильной технической группой экспертов.
- [9] КС рассматривает поступившие предложения, руководствуясь Стратегической рамочной программой МККЗР<sup>2</sup>, и [Критериями обоснования и приоритизации предлагаемых тем](#), а также рекомендациями ЦГТ и технических групп, рассматривает поступившие предложения. КС рассматривает ПТ (включая предметы), добавляя темы и назначая каждой теме рекомендуемый приоритет. Перечень направляется на рассмотрение КФМ.
- [10] КС рассматривает Перечень тем (ПТ) (включая предметы). КС рекомендует КФМ темы для включения в программу работы и их приоритет. ККС включает предметы в программу работы и рекомендует КФМ принять их к сведению.

[...]

## Этап 2: Подготовка проекта

[...]

## Шаг 4: Подготовка проекта МСФМ<sup>3</sup>

[...]

## Этап 3: Консультации и обзор

- [11] Проекты МСФМ направляются **не менее чем** на два раунда консультаций, за исключением проектов ДП и проектов ФО (приложения к МСФМ 27 и МСФМ 28), которые направляются на один раунд консультаций, если КС не принял другое решение.

[...]

## Этап 4: Утверждение и публикация

### Шаг 7: Принятие

- Для проектов МСФМ, кроме проектов ДП:

---

<sup>2</sup> Стратегическая рамочная программа МККЗР размещена на МФП по следующей ссылке: <https://www.ippc.int/en/strategic-objectives/ippc-strategic-framework/>.

<sup>3</sup> Настоящая процедура распространяется на "проекты МСФМ" и "стандарты" в целях упрощения формулировок, но также применима к любым частям МСФМ, включая приложения, дополнения или добавления.

- [12] После того как КС одобрит проект МСФМ, он включается в повестку дня сессии КФМ. Секретариат МККЗР должен представить проект МСФМ на языках Организации как можно скорее и по меньшей мере за шесть недель до открытия сессии КФМ<sup>4</sup>.

[...]

## 5. КОМИТЕТ ПО СТАНДАРТАМ

[...]

### 5.2 Правила процедуры Комитета по стандартам<sup>5</sup>

[...]

#### Правило 7. Наблюдатели

- [13] Договаривающаяся Сторона МККЗР или любая ~~региональная организация по карантину и защите растений~~ РОКЗР может обратиться за разрешением направить ~~одного до двух~~ наблюдателей ~~от своих НОКЗР или РОКЗР~~ для участия в работе совещания КС ~~в очном формате~~. Такой запрос направляется официальным контактным лицом по МККЗР ~~специалисту по стандартам в Секретариат МККЗР не менее чем~~ за 30 дней до начала совещания, а решение о допуске принимается Председателем КС. По поступлении такого запроса наблюдателям направляется приглашение принять участие в работе совещания при наличии соответствующих материально-организационных возможностей.

- [14] Представитель КП может принимать участие в работе таких совещаний в качестве наблюдателя.

- [15] Такие наблюдатели могут: i) с одобрения Председателя участвовать в обсуждениях без права участия в процессах принятия решений ~~голоса~~; ii) получать документы, за исключением конфиденциальных документов ~~для ограниченного распространения~~; и iii) представлять письменные заявления по конкретным пунктам повестки дня.

[...]

### 5.8 Решения, принятые с помощью электронных средств: процедуры КС МККЗР для проведения обсуждений и принятия решений с помощью электронных средств<sup>6</sup>

[...]

#### Типы обсуждений и решений, которые КС может принимать с помощью электронных средств

- [16] С помощью электронных средств коммуникации могут проводиться обсуждения и приниматься решения по следующим вопросам:

- утверждение отобранных кандидатур в состав экспертных редакционных групп;
- утверждение тем (диагностические протоколы, фитосанитарные обработки и сроки) для включения в программу работы технических групп экспертов;

---

<sup>4</sup> Проекты МСФМ, одобренные КП для передачи на утверждение КФМ, включаются в доклад о работе ноябрьского совещания КП на английском языке.

<sup>5</sup> Утверждены КФМ на ее первой сессии (2006 год); доработаны КС на его совещании в ноябре 2008 года (Приложение 4) в соответствии с поручением третьей сессии КФМ (2008 год); пересмотрены КС на его совещании в ноябре 2011 года и утверждены КФМ на ее восьмой сессии (2013 год) (Приложение 3); с изменениями в правило 6 Правил процедуры, внесенными КФМ на ее одиннадцатой сессии (2016 год).

<sup>6</sup> Утверждены КС на его совещании в ноябре 2010 года (Приложение 5), с изменениями, внесенными КС на его совещании в ноябре 2022 года; ранее 6-я сессия ВКФМ (2004 год); совещание КС в ноябре 2005 года (раздел 19.2); 3-я сессия КФМ (2008 год); совещание КС в ноябре 2009 года; совещание КС в ноябре 2005 года.

- замечания к пояснительным документам в ходе процесса рассмотрения;
- согласование проектов МСФМ для проведения первого раунда консультации (Шаг 4);
- рассмотрение замечаний (Шаг 5);
- определение порядка дальнейшей работы с проектами МСФМ, в которые вносятся изменения исходя из полученных замечаний (Шаг 6);
- разработка проектов спецификаций и их утверждение для проведения консультаций;
- назначение новых технических секретарей (групп по разработке спецификаций, проектов МСФМ, а также технических групп экспертов);
- выполнение любых других поручений КФМ или КС, данных ими в ходе очных заседаний;
- исключительные случаи, согласованные с Секретариатом и Председателем КС.

### Правила согласования

[...]

- [17] Секретариат организует обсуждения в целях отбора экспертов в состав технических групп. Эксперт назначается в состав группы только в случае согласия всех членов КС (по результатам опроса). Члены КС рассматривают список предлагаемых кандидатов и высказывают свои предпочтения исходя из опыта кандидатов и с учетом принципа региональной представленности.
- [18] Если консенсуса достичь не удастся, Председатель КС доводит до сведения КС ключевые, по его мнению, аргументы, и КС предлагается принять окончательное решение на его ближайшем совещании в очном формате.

## 1. Предлагаемые изменения процедуры разработки стандартов (прочие предлагаемые изменения)

### 3. РАЗЪЯСНЕНИЕ ПРОЦЕДУРЫ РАЗРАБОТКИ СТАНДАРТОВ МККЗР

[...]

#### 3.2 Темы

[...]

##### 3.2.4 Иерархия терминов, используемых в стандартах

- [19] Документ с изложением иерархии терминов для уточнения различных типов пунктов, над которыми работают редакционные группы экспертов, был утвержден КФМ на ее третьей сессии в 2008 году<sup>7</sup>.
- [20] Техническая группа экспертов по Глоссарию (ТГГ), Техническая группа экспертов по разработке диагностических протоколов (ТГДП), Техническая группа экспертов по фитосанитарным обработкам (ТГФО), Техническая группа экспертов по стандартам на сырьевые товары (ТГСТ) в настоящее время являются единственными техническими группами экспертов, уполномоченных работать над "предметами", не имеющими спецификаций.

[...]

### 6. РАБОЧИЕ ГРУППЫ ЭКСПЕРТОВ

[...]

---

<sup>7</sup> Доклад о работе третьей сессии КФМ (2008 год), подпункт 1 пункта 89 и Приложение 7.

## 6.1 Рекомендации по составу и организации рабочих групп экспертов<sup>8</sup>

### *Критерии, касающиеся состава РГЭ*

[21] РГЭ должна соответствовать следующим критериям:

- состоять из 6–10 участников членов;
- включать в свой состав членов, представляющих различные географические районы (включая членов из развивающихся стран на пропорциональной основе);
- предусматривать возможность участия в ее работе представителя принимающей страны вне зависимости от состава такой РГЭ;
- по возможности включать члена от КС (например, в качестве технического секретаря);
- предусматривать возможность участия в ее работе любого члена Бюро Комиссии;
- предусматривать возможность участия в ее работе ~~членов КП в качестве приглашенных экспертов или представителей КП~~;
- предусматривать возможность ~~приглашения~~ привлечения – при условии одобрения КС – представителей промышленности или других организаций в качестве экспертов для участия в ее работе в качестве приглашенных экспертов, но не в качестве членов и без участия в процессе принятия решений; и
- ~~не~~ допускать наблюдателей к участию в своей работе исключительно по предварительному согласованию с Секретариатом МККЗР и техническим секретарем РГЭ.

[...]

## 6.2 Рекомендации по деятельности рабочих групп экспертов<sup>9</sup>

[...]

### *Роль организаторов и участников совещаний*

[...]

[22] ~~Эксперты~~ Члены

[23] ~~Эксперты-члены~~ РГЭ должны:

- самостоятельно решать вопросы, связанные с проездом, проживанием и соблюдением визовых требований. Ожидается, что эксперты будут присутствовать на совещании РГЭ в течение всего периода его работы, прибывая к месту проведения совещания до начала его работы и отбывая после его завершения. Они обязаны своевременно принять все необходимые для этого меры, с тем чтобы не создавать непредвиденных трудностей для организаторов;
- подготовить дискуссионные документы, проконсультировавшись, при необходимости с национальными или региональными экспертами;
- принимать активное участие в работе совещания РГЭ и, при необходимости, в обсуждениях по электронной почте до и после совещания;
- ознакомиться с дискуссионными документами до начала работы совещания и, при необходимости, подготовить по ним предметные замечания и предложения;
- отстаивая свою индивидуальную точку зрения, стремиться к согласованию стандарта, который будет приемлем на глобальном уровне;
- оказывать техническим секретарям необходимое содействие, особенно при рассмотрении представленных странами замечаний;
- представлять, при необходимости, замечания по проектам МСФМ в установленные сроки.

<sup>8</sup> Пятая сессия ВКФМ (2003 год), Приложение XV.

<sup>9</sup> Седьмая сессия ВКФМ (2005 год), Приложение VI.

[...]

[24] Приглашенные эксперты

[25] КС может предлагать представителям промышленности или других организаций принять участие в работе его совещаний в качестве приглашенных экспертов.

[26] Роль приглашенных экспертов заключается в предоставлении экспертных знаний и опыта, информации, данных и аналитических сведений членам РГЭ путем подготовки дискуссионных документов в установленные Секретариатом МККЗР сроки до начала совещания.

[27] Приглашенные эксперты могут знакомиться с документами, за исключением конфиденциальных.

[28] Приглашенные эксперты должны:

- самостоятельно решать вопросы, связанные с проездом, проживанием и соблюдением визовых требований;
- готовить дискуссионные документы в установленные Секретариатом МККЗР сроки и выступить с докладами на совещании;
- предоставлять дополнительную информацию и данные, при необходимости;
- учитывать, что представленная приглашенными экспертами информация может быть оставлена РГЭ без внимания; и
- обращаться на веб-сайт Секретариата МККЗР за информацией о сроках подготовки и представления необходимых документов.

[29] Председатель может ограничить участие приглашенных экспертов в обсуждении.

[30] Приглашенные эксперты могут иметь право на получение помощи в покрытии путевых расходов в связи с участием в совещаниях, организуемых Секретариатом МККЗР. Критерии обновляются ежегодно, и с ними можно ознакомиться на МФП (<https://www.ippc.int/en/publications/criteria-used-prioritizing-participants-receive-travel-assistance-attend-meetings/>).

[31] Наблюдатели

[32] Наблюдатели должны:

- самостоятельно решать вопросы, связанные с проездом, проживанием и соблюдением визовых требований;
- предоставлять дополнительную информацию и данные, при необходимости.

[33] С согласия Председателя наблюдатели могут участвовать в обсуждениях без права участия в процессе принятия решений.

[34] Наблюдатели ни при каких обстоятельствах не имеют права на получение помощи в покрытии путевых расходов в связи с участием в совещаниях.

[...]

## Рекомендации 18-й сессии КФМ

[35] КФМ на ее 18-й сессии предлагается:

- 1) *утвердить* предлагаемые изменения к процедуре разработке стандартов и Правилам процедуры комитета по стандартам, приведенным в Руководстве по процедуре разработки стандартов МККЗР; и
- 2) *принять к сведению* прочие предлагаемые изменения к Руководству по процедуре разработки стандартов МККЗР.