



## КОМИССИЯ ПО ФИТОСАНИТАРНЫМ МЕРАМ

### ДЕВЯТНАДЦАТАЯ СЕССИЯ

#### ПЛАН РАБОТЫ И БЮДЖЕТ СЕКРЕТАРИАТА МККЗР НА 2025 ГОД

#### ПУНКТ 19.2 ПОВЕСТКИ ДНЯ

*(Подготовлено Секретариатом МККЗР)*

#### Введение

- [1] Рекомендация № 1 по результатам оценки совершенствования деятельности Секретариата МККЗР 2014 года гласит: "Бюро должно разработать и утвердить один годовой план работы и бюджет для Секретариата, в который должны войти ясно сформулированные, достижимые цели с максимально подробной разбивкой по мероприятиям и необходимым ресурсам – как кадровым, так и финансовым..."
- [2] Со времени выхода этой рекомендации Бюро КФМ и Финансовый комитет (ФК) МККЗР совместно с Секретариатом МККЗР разрабатывают ежегодные бюджеты и представляют их Комиссии по фитосанитарным мерам (КФМ).
- [3] План работы и бюджет (ПРБ) Секретариата МККЗР на 2025 год, приведенный в Приложении 1 к настоящему документу, разрабатывается с июля 2024 года, и до представления в нынешней редакции в него был внесен целый ряд изменений. Бюро КФМ утвердило последнюю редакцию ПРБ Секретариата МККЗР на 2025 год в декабре 2024 года.

#### Основные итоги/практические результаты

- [4] В ПРБ Секретариата МККЗР учитываются все основные мероприятия Секретариата МККЗР (Приложение 1). ПРБ увязан со Стратегической рамочной программой МККЗР на 2020–2030 годы; при этом каждой группе Секретариата МККЗР поручено вести работу по соответствующему пункту Плана развития (Приложение 1). Ожидается, что общим итогом исполнения ПРБ Секретариата МККЗР на 2025 год будут дальнейшее осуществление миссии МККЗР и содействие глобальным усилиям по обеспечению продовольственной безопасности, охране окружающей среды и упрощению процедур торговли. Ниже представлены подробные планы и практические результаты работы каждой из групп Секретариата МККЗР.

#### Общее руководство МККЗР и Группа интеграции и поддержки (ГИП)

##### Общая информация

- [5] Группа интеграции и поддержки (ГИП) Секретариата МККЗР отвечает за общее руководство МККЗР и одно из трех основных направлений деятельности МККЗР, определенных в Стратегической рамочной программе МККЗР на 2020–2030 годы, а именно "Коммуникационная работа и международное сотрудничество" (партнерские связи). Ей поручено возглавить работу Секретариата МККЗР по двум пунктам Плана развития СРП МККЗР на 2020–2030 годы: "Оценка последствий изменения климата для здоровья растений и адаптация к ним" и "Координация фитосанитарных исследований на глобальном уровне".

- [6] План работы ГИП на 2025 год предусматривает реализацию следующих задач и мероприятий для обеспечения выполнения задачи МККЗР по "защите мировых растительных ресурсов и содействию безопасной торговле" в рамках семи основных направлений:

### **Общее руководство и стратегия**

- Координация работы 19-й сессии КФМ (включая связь с ФАО и Бюро КФМ, письмо Генерального директора с приглашением ДС, работу с учетными данными, координацию документооборота, логистику и коммуникации);
- координация четырех совещаний Бюро КФМ;
- координация ежегодного совещания Группы стратегического планирования (ГСП);
- координация совещаний целевых групп КФМ по следующим вопросам:
  - выполнение ППР Стратегической рамочной программы МККЗР на 2020–2030 годы;
  - работа по тематике изменения климата и фитосанитарным вопросам, а также координация фитосанитарных исследований на глобальном уровне;
- выполнение решений 18-й сессии КФМ относительно ЦГ по ППР СРП и коммуникационной работе;
  - подготовка проспекта по ППР СРП МККЗР;
  - осуществление Коммуникационной стратегии;
  - реализация механизмов партнерства;
- обеспечение совещаний вспомогательных органов/комитетов (КС, КП и совещания ФК по актуализации информации);
- осуществление Африканской фитосанитарной программы (АФП) и проведение в Камеруне и Кении повторных учебных мероприятий для представителей пилотных стран на французском и английском языках соответственно. Планирование семинаров по подготовке инструкторов для стран, находящихся на втором этапе осуществления программы, на июнь 2025 года и оказание поддержки в организации других соответствующих совещаний.

### **Коммуникационная и информационно-просветительская работа**

- Координация коммуникационной работы Секретариата МККЗР в рамках реализации Коммуникационной стратегии МККЗР и Плана коммуникационной работы Секретариата на 2025 год;
- выполнение решений и координация работы по проведению Международного дня охраны здоровья растений (МДОЗР) 12 мая 2025 года;
- выполнение решений и координация работы с [Отделом растениеводства и защиты растений] NSP по проведению МДОЗР;
- координация работы в рамках плана публикаций МККЗР (планирование и обработка, включая редактирование, верстку, перевод, публикацию и распространение порядка 100 публикаций в год) и его реализация;
- координация, редактирование и размещение новостей, объявлений и призывов МККЗР;
- координация работы, размещение материалов и мониторинг каналов МККЗР в социальных сетях, включая статистику;
- координация работы по учреждению региональной сети МККЗР по ведению коммуникационной работы (РСКР) и проведение вебинаров МККЗР;
- разработка коммуникационных и информационно-разъяснительных материалов, а также новых материалов для Международного фитосанитарного портала (МФП):
  - выпуск ежемесячного бюллетеня МККЗР;
  - связи со СМИ и мониторинг;
  - социальные сети.

### **Управление информацией**

- Обновление, мониторинг и техническое обслуживание Международного фитосанитарного портала (МФП) и связанного с ним онлайн-инструментария и перевод материалов на официальные языки ФАО;
- обновление, мониторинг и техническое обслуживание веб-сайта Азиатско-Тихоокеанской комиссии по карантину и защите растений (АТККЗР);
- обновление, мониторинг и техническое обслуживание онлайн-системы комментирования (ОСК) и других онлайн-средств и управление ими;
- подготовка статистики по МФП, ОСК и социальным сетям.

### **Партнерские связи**

- координация партнерских связей с внешними партнерами (ООН, МПО, научно-исследовательскими организациями и частным сектором), организация совместных инициатив и обновление соответствующей контактной информации на страницах МФП;
- участие в заседаниях Консультативного совета Euphresco, коммуникационной флотилии по биоразнообразию, руководящего комитета ИнфорМПС и ЮНЕП;
- координация связей с ФАО (с NSP, Управлением общеорганизационных коммуникаций (ОСС), Отделом партнерских отношений и сотрудничества с другими учреждениями системы ООН (PSU), Отделом цифровизации ФАО и агроинформатики (CSI) и т. д.);
- реализация Механизма партнерства МККЗР (координация и консолидация мероприятий с внешними партнерами и актуализация страницы МФП, посвященной сотрудничеству с внешними партнерами);
- поддержание связи с профильными отделами, региональными и субрегиональными представительствами ФАО.

### **Деятельность сети МККЗР**

- Координация и организация 37-й сессии Технического консультативного совещания региональных организаций по карантину и защите растений (ТКС РОКЗР);
- координация работы и организация одного совещания специалистов МККЗР по охране здоровья растений в контексте АФП.

### **Техническая поддержка**

- Поддержка МККЗР в работе по новым вредным организмам и поддержка МККЗР и ФАО в вопросах охраны здоровья растений;
- координация работы и осуществление плана действий в связи с последствиями изменения климата для здоровья растений с привлечением Целевой группы КФМ по изменению климата и фитосанитарным проблемам (ЦГ-ИКФП), подготовка руководств и разъяснительная работа.

### **Поддержка работы Секретариата МККЗР и внутренние механизмы управления**

- Координация, при необходимости, внутренних совещаний МККЗР;
- координация работы письменных переводчиков и графических дизайнеров МККЗР;
- координация деятельности рабочей группы МККЗР по МДОЗР и участие в работе целевой группы Отдела растениеводства и защиты растений по вопросам стратегического развития и реализации Стратегической рамочной программы ФАО на 2022–2032 годы, коммуникационной и информационно-просветительской работы, а также координация работы редакционного комитета;
- обеспечение проведения регулярного обзора Плана работы и бюджета Секретариата МККЗР на 2025 год;

- обеспечение и координация работы с кадровыми ресурсами ГИП;
- координация работы по составлению и распространению ежемесячного выпуска хроники событий МККЗР.

### План работы Группы по разработке стандартов (ГРС) на 2025 год

- [7] Изложенный ниже план работы Группы по разработке стандартов был представлен Комитету по стандартам (КС) КФМ и принят им к сведению на его совещании в ноябре 2024 года.

#### Общая информация

- [8] В настоящее время главными функциями КФМ и Секретариата МККЗР является разработка и утверждение стандартов, рекомендаций, диагностических протоколов (ДП) и фитосанитарных обработок (ФО). ФАО является для членов нейтральным форумом для обсуждения таких международно-правовых документов, как МККЗР. Стандарты МККЗР признаются Всемирной торговой организацией (ВТО) в качестве международных эталонов для торговли растительными товарами.
- [9] Стандарты, разработанные под эгидой МККЗР, являются единственными международными стандартами в области охраны здоровья растений, признаваемыми Соглашением ВТО по применению санитарных и фитосанитарных мер (Соглашение по СФМ). Международные стандарты по фитосанитарным мерам (МСФМ) утверждаются КФМ и вступают в силу после включения странами требований, отвечающих этим стандартам, в свое национальное законодательство. Члены ВТО используют стандарты МККЗР в качестве основы для применяемых в торговле фитосанитарных мер.
- [10] Возглавляет деятельность по разработке стандартов в рамках МККЗР КС. Обеспечивают работу КС различные технические группы, рабочие группы экспертов и Секретариат МККЗР.
- [11] В задачи Группы по разработке стандартов (ГРС) входит активное содействие разработке гармонизированных международных стандартов на основе прозрачного и инклюзивного процесса, отвечающего потребностям Договаривающихся Сторон.
- [12] Ниже в обобщенном виде представлен план работы ГРС на 2025 год. Действующий кадровый состав ГРС и основные направления представлены на МФП<sup>1</sup>.
- [13] Предварительный проект перечня мероприятий на 2025 год представлен в Приложении 1, а предварительный календарный план приводится в Приложении 2 к документу, представленному КС в ноябре 2024 года (с ним можно ознакомиться на МФП)<sup>2</sup>.
- [14] Помимо поддержки Комитета по стандартам (КС) и его непосредственной деятельности (включая подготовку дискуссионных документов, призывы, принятие решений с помощью электронных инструментов и организацию совещаний), ГРС также оказывает поддержку в вопросах общего управления и работы технических групп МККЗР, ряда целевых групп КФМ, поддерживает связь со службами перевода ФАО и Секретариата МККЗР. ГРС также обеспечивает работу других вспомогательных органов МККЗР (например, Бюро КФМ и Группы стратегического планирования (ГСП)) и по-прежнему выполняет функции координатора мероприятий по двум пунктам Плана развития в рамках Стратегической рамочной программы МККЗР на 2020–2030 годы: 1) стандарты на сырьевые товары и пути распространения и 2) создание сети диагностических лабораторий. Сотрудники ГРС также представляют Секретариат МККЗР на различных совещаниях, организуемых ФАО и ее партнерами. Планом предусмотрено проведение в 2025 году совещаний КС в очном формате в штаб-квартире в следующие в предварительном порядке согласованные сроки:

<sup>1</sup> Кадровый альбом ГРС (по состоянию на январь 2025 года): <https://www.ippc.int/en/publications/2463/>

<sup>2</sup> Предварительный план работы Секретариата МККЗР на 2025 год – Группа по разработке стандартов: <https://www.ippc.int/en/publications/94186/>

- **майское совещание КС:** 12–16 мая 2025 года,
- **КС-7:** 19–22 мая 2025 года,
- **ноябрьское совещание КС:** 17–21 ноября 2025 года.

[15] В ожидании решений, которые должны быть приняты КС, в 2025 году для консультаций и утверждения планируется представить следующие проекты МСФМ и других документов:

**Проекты, которые планируется представить на утверждение 19-й сессии КФМ (2025 год)**

[16] Предполагается, что на утверждение 19-й сессии КФМ (март 2025 года) будут представлены следующие проекты МСФМ:

Два проекта МСФМ

- проект приложения "Международное перемещение свежих плодов *Mangifera indica*" (2021-011) к МСФМ 46 "Стандарты по фитосанитарным мерам для отдельных сырьевых товаров"; и
- проект приложения "Использование системных подходов к управлению фитосанитарным риском, связанным с перемещением древесины" (2015-004) к МСФМ 39 "Международное перемещение древесины".

[17] **Три диагностических протокола (ДП), принятых КС для представления на рассмотрение 19-й сессии КФМ (июль – август 2024 года, в течение 45-дневного периода уведомления по ДП)**

- 1) Пересмотренная редакция ДП 09 "Род *Anastrepha*" (2021-002);
- 2) пересмотренная редакция ДП 25 *Xylella fastidiosa*" (2021-003);
- 3) пересмотренная редакция ДП 27 "*Ips* spp." (2021-004).

[18] **Утверждено 19-й сессией КФМ (2025 год) (после рассмотрения ЦГ КФМ по безопасности оказания продовольственной и других видов гуманитарной помощи и КС в ноябре 2024 года)**

- 1 проект спецификации "Безопасность оказания продовольственной и других видов гуманитарной помощи" (2021-020).

[19] **Проекты спецификаций, которые планируется представить на консультации в период с 1 июля по 30 сентября (90 дней)**

- Приложение "Дистанционный аудит" к МСФМ 47 "Аудит в фитосанитарном контексте", приоритетность – 1 (подлежит уточнению КС);
- пересмотр МСФМ 12 "Фитосанитарные сертификаты", приоритетность – 1 (подлежит уточнению КС);
- пересмотр МСФМ 23 ("Руководство по досмотру", приоритетность – 2 (подлежит уточнению КС).

[20] **Период уведомления по диагностическим протоколам в 2025 году (05 января – 20 февраля или 01 июля – 15 августа)**

- "Род *Pospiviroid*" (2018-031), за исключением ВВКК (ДП 07);
- "*Heterobasidion annosum sensu lato*" (2021-015);
- "*Meloidogyne mali*" (2018-019).

[21] **Первый раунд консультаций 2025 года (01 июля – 30 сентября, 90 дней):**

Проекты МСФМ:

- "Международное перемещение свежих клубней таро (*Colocasia esculenta*), предназначенных для употребления в пищу" (2023-023);
- "Международное перемещение свежих плодов банана (*Musa paradisiaca*)" (2023-028).

Один проект фитосанитарной обработки (ФО)

- Проект приложения к МСФМ 28 "Обработка облучением против *Epiphyas postvittana*" (2017-018), приоритетность – 1.

Четыре проекта диагностических протоколов (ДП) (01 июля – 30 сентября, 90-дневный период консультаций):

- "*Drosophila suzukii* (Diptera: Drosophilidae)" (2021-017), приоритетность – 1;
- "*Tephritidae*: выявление преимагинальных стадий развития видов плодовых мух, имеющих экономическое значение, с помощью молекулярных технологий" (2006-028), приоритетность – 1;
- "*Dickeya* spp. на картофеле" (2021-013), приоритетность – 2;
- "*Bactrocera zonata* и *Bactrocera correcta*" (2021-013), приоритетность – 2.

**[22] Второй раунд консультаций 2025 года (01 июля – 30 сентября, 90-дневный период консультаций)**Три проекта МСФМ

- Проект пересмотренной редакции МСФМ 26 "Установление и поддержание зон, свободных от плодовых мух (*Tephritidae*)" (2021-010);
- проект приложения, касающегося полевых обследований (2021-018), к МСФМ 23 "Руководство по досмотру"; и
- проект приложения к МСФМ 38 "Международное перемещение семян", касающегося разработки и применения системных подходов к фитосанитарной сертификации семян (2018-009).

**[23] Проекты фитосанитарных обработок (ФО)**

- Проект приложения к МСФМ 28 "Сочетание обработки облучением и обработки с регулируемым составом газовой среды против *Trogoderma granarium*" (2023-032);
- проект приложения к МСФМ 28 "Обработка облучением против *Pseudococcus baliteus*" (2023-033);
- проект приложения к МСФМ 28 "Обработка облучением против *Paracoccus marginatus*" (2023-034);
- проект приложения к МСФМ 28 "Обработка облучением против *Planococcus lilacinus*" (2023-035).

**[24] Планируемые в 2025 году совещания**

- Совещания КС в мае и ноябре, КС-7, технических групп:
  - Техническая группа экспертов по диагностическим протоколам (ТГДП): предварительно – октябрь/ноябрь 2025 года;
  - Техническая группа экспертов по фитосанитарным обработкам (ТГФО): предварительно – июнь 2025 года;
  - Техническая группа экспертов по Глоссарию (ТГГ): предварительно – декабрь 2025 года;
  - Техническая группа экспертов по стандартам на сырьевые товары (ТГССТ): предварительно – июнь и декабрь 2025 года.
- РГЭ
  - Проект спецификации по пересмотру проекта реорганизованного МСФМ по анализу фитосанитарного риска (2023-037).
- РГЭ (в соответствии с решением 19-й сессии КФМ)
  - Проект спецификации "Безопасность оказания продовольственной и других видов гуманитарной помощи" (2021-020).
- Целевая группа КФМ по продовольственной и другим видам гуманитарной помощи (предварительно – 16–20 июня 2025 года);

- Целевая группа КФМ по созданию сети диагностических лабораторий (предварительно – 07–11 июля 2025 года);
- Целевая группа КФМ по морским контейнерам.  
Другие совещания
- Параллельное мероприятие в рамках 19-й сессии КФМ (2025 год): стандарты МККЗР на сырьевые товары (подлежит уточнению Бюро)
  - параллельное мероприятие по системному подходу;
- вебинар на тему "Безопасность оказания продовольственной и других видов гуманитарной помощи"
  - семинар по системным подходам.

#### [25] Другие мероприятия

- Прием предложений МККЗР по теме "Стандарты и применение" 2025 года;
- совещания Целевой группы по темам;
- публикация принятых МСФМ (на всех языках ФАО);
- внесение незначительных поправок в принятые МСФМ (на всех языках ФАО);
- работа групп лингвистического анализа (ГЛА) (на арабском, испанском, китайском и русском языках);
- конкурс по подбору экспертов в состав технических групп экспертов (предварительно – ТГДП – миколог и ТГССТ)
- конкурсы по подбору экспертов, конкурсы по подбору авторов ДП, конкурсы по подготовке дискуссионных документов;
- принятие решений с помощью электронных средств;
- консультативное совещание экспертов по диагностическим протоколам;
- вебинары.

#### [26] Работа ГРС по повышению уровня осведомленности и подготовке учебных материалов

- Видеоматериалы о работе Комитета по стандартам и технических групп экспертов;
- учебные видеоматериалы по ОСК;
- учебные видеоматериалы по проведению конкурсов тем.

#### [27] Поддержание связей Некоторые сотрудники ГРС по поручению МККЗР поддерживают связи с указанными ниже (и другими) организациями<sup>3</sup>:

- Конвенция о биологическом разнообразии (КБР);
- Совместный отдел Международного агентства по атомной энергии (МАГАТЭ) и ФАО;
- Исследовательская группа по фитосанитарным мерам (ИГФМ);
- Международная группа по лесокарантинным исследованиям (МГЛКИ);
- Комитет по санитарным и фитосанитарным мерам (СФМ) Всемирной торговой организации (ВТО) и Секретариат;
- Всемирная продовольственная программа (ВПП);
- Международная морская организация (ИМО);
- Всемирная таможенная организация (ВТаО);
- Европейская экономическая комиссия Организации Объединенных Наций (ЕЭК ООН);
- Всемирная организация здоровья животных (ВОЗЖ);
- Конвенция по биологическому оружию (КБО).

<sup>3</sup> С более подробной информацией можно ознакомиться по адресу <https://www.ippc.int/en/core-activities/external-cooperation/>.

## План работы Группы по вопросам применения и содействия (ГПС) на 2025 год

[28] Изложенный ниже план работы Группы по вопросам применения и содействия (ГПС) был рассмотрен и принят к сведению Комитетом по применению и развитию потенциала (КП) КФМ.

### Общая информация

[29] Договаривающиеся Стороны МККЗР соглашаются способствовать оказанию технической помощи другим Договаривающимся Сторонам с целью содействия осуществлению Конвенции. В частности, Конвенция рекомендует оказывать поддержку развивающимся странам в целях повышения эффективности работы их национальных организаций по карантину и защите растений (НОКЗР) и развития их потенциала по реализации преимуществ безопасной торговли. Конвенция также поощряет участие в региональных организациях по карантину и защите растений как основу для сотрудничества в достижении целей МККЗР на региональном уровне.

[30] КП осуществляет надзор за деятельностью по ПРП, осуществляемой ГПС Секретариата МККЗР.

[31] Кроме того, ГПС поддерживает осуществление программ технического сотрудничества (ПТС) и фитосанитарных проектов ФАО, организуя:

- наращивание потенциала и укрепление инфраструктуры в области карантина и защиты растений НОКЗР;
- содействие избежанию споров; и
- оказание помощи Договаривающимся Сторонам в обновлении их законодательства в области охраны здоровья растений.

### Стратегии: план работы ГПС на 2025 год полностью соответствует положениям Стратегической рамочной программы МККЗР на 2020–2030 годы

[32] План работы ГПС был принят к сведению КП на его совещании в ноябре 2025 года. Данным планом предусматривается решение следующих задач в области применения и развития потенциала (ПРП):

- обеспечение глобального воздействия на международном, региональном и национальном уровнях (в таком порядке очередности);
- продолжение работы по созданию сильной команды, ориентированной на качество, которая поддерживает и реализует инновационные идеи;
- укрепление сотрудничества с профильными сторонами с целью максимального увеличения объема ресурсов для осуществления мероприятий по ПРП;
- планирование работы в соответствии с выделенными ресурсами и мобилизация ресурсов по мере необходимости.

### Основные мероприятия и их практические результаты<sup>4</sup>

[33] ГПС оказывает поддержку работе Комитета по применению и развитию потенциала (КП), в том числе соответствующим подгруппам и группам КП. В 2025 году совещания КП будут проводиться в очном формате в штаб-квартире ФАО в следующие сроки:

- **майское совещание КП:** 19–23 мая 2025 года,
- **ноябрьское совещание КП:** 10–14 ноября 2025 года.

---

<sup>4</sup> При наличии следующих кадровых ресурсов. Регулярная программа: С-4, С-2, ОО-4. Взносы в натуральном выражении: С-4, Канада; С-5, Франция; С-2, Япония; поддержка электронного обучения, КОЛЕАД. Проекты: С-3 (фин. из ряда источников), два консультанта (фин. ЕК и из ряда источников), один консультант (фин. ПРАСАК), координаторы ОФП (фин. ЕК), один консультант (фин. МДЦФ).



[34] В целях выполнения этих четырех задач в области ПРП были определены следующие мероприятия и их практические результаты (выделенные курсивом мероприятия профинансированы частично или не профинансированы).

- **Руководство.** Оказание поддержки работе 19-й сессии КФМ (2025 год), Бюро, ГСП, РГ СОВОР, РГ по электронной фитосанитарной сертификации, ЦГ по подходу "Единое здоровье", выполнение четырех пунктов Плана развития (по электронной фитосанитарной сертификации, электронной торговле, *СОВОР* и *делегированию полномочий сторонним организациям*).
- **Мероприятия КФМ.** Координация работы заседания по научным вопросам, посвященного подходу "Единое здоровье", пленарного заседания по новым вредным организмам, организация одного параллельного мероприятия и содействие проведению установочного заседания для НОКЗР во время 19-й сессии КФМ (2025 год).
- Обеспечение реализации **инициатив Секретариата МККЗР.** *Инициатива ФАО "Единое здоровье" (включая УПП), совещания группы по вопросам управления, координации борьбы с фузариозом TR 4 на глобальном уровне.*
- **Обеспечение работы КП,** включая проведение совещаний в очном и виртуальном форматах, *подгруппы КП: Обсерватория МККЗР; групп КП: НОО,* предоставленные ресурсы, электронная торговля, руководства и учебные материалы, проекты в области ОФП, TR 4.
- Координация работы над **руководствами и учебными материалами и ведение перечня тем по ПРП,** представление КФМ рекомендаций КП.
- Разработка и реализация через ГИП и СОПП ФАО плана **коммуникационной работы ГПС,** включающего публикации, вебинары, новости, конкурсы и объявления, проведение двух вебинаров по ПРП (по проектам и актуальным материалам МККЗР по ПРП). *Доработка содержания веб-страниц, на которых представлена информация о компонентах фитосанитарной системы (при наличии ресурсов).*
- Ежегодное обновление **информации на веб-страницах по ПРП.** Участие в работе ГИП по техническому обслуживанию МФП. Работа с предоставленными информационными ресурсами.
- **Обсерватория МККЗР.** Публикация исследований по УПП. Публикация результатов обследования по электронной торговле. *Проведение третьего общего обследования (при наличии ресурсов).*
- **Руководства и учебные материалы.** Публикация руководства по основанному на анализе рисков инспектированию и двух руководств по обработке древесных упаковочных материалов (ДУМ). Разработка не менее шести новых курсов электронного обучения. Содействие использованию и развитие платформы электронного обучения МККЗР. *Подготовка руководств по аудиту и делегированию полномочий сторонним организациям (при наличии ресурсов).* Перевод на один из официальных языков ФАО четырех руководств или учебных материалов.
- **Управление проектами (или предоставление материалов по фитосанитарным вопросам).** Содействие осуществлению Африканской фитосанитарной программы (АФП); ЕС: (ОФП в странах – членах КОМЕСА; ППР); проект (Япония). Оказание поддержки в вопросах общего управления анализом действующих положений законодательства, проводимым в рамках ОФП в шести странах ПРАСАК – ЦАЭВС (ФСРТ). Оказание технической помощи проектам ФАО. Предложение одному из доноров по крайней мере одного нового проекта.
- **Онлайн-система ОФП.** Начало работы по усовершенствованию онлайн-системы ОФП.
- **Система электронной фитосанитарной сертификации (СЭФС).** Сохранение механизма управления СЭФС; применение модели финансирования СЭФС, согласованной на 18-й сессии КФМ; осуществление Инициативы МККЗР по внедрению СЭФС в странах Африки; участие в семинарах/ совещаниях региональных или международных партнеров.

- **Рабочая группа ФСРТ.** Участие в РГ ФСРТ, обзор и поддержка грантов на подготовку проектов и грантов на реализацию проектов.
- Ежегодный пересмотр и обновление **Руководства по процедуре ПРП**; публикация редакции 2024 года в марте 2025 года.
- Содействие Договаривающимся Сторонам по их просьбе в **работе по предупреждению споров**.
- **Региональные семинары МККЗР.** Участие в подготовительных совещаниях по разработке повестки дня и презентаций; организация и проведение силами ГПС двух региональных семинаров.
- Поддержание или развитие **внешнего сотрудничества** с различными организациями: с Европейской комиссией, КАБИ, КОЛЕАД, ЕФСА, ИИКА, Ассоциацией "Глобал экспресс" (GEA), ФСРТ, ВПС, ВТаО и Глобальным альянсом.

[35] Однако следует отметить, что, как подчеркивается в докладе о работе совещания КП, состоявшегося в ноябре 2024 года<sup>5</sup>, и напоминает в докладе КП, представленном в документе КФМ СРМ 2025/11, на мероприятия МККЗР в области применения по-прежнему выделяется недостаточное финансирование. Для того чтобы обеспечить полноценное выполнение плана работы ГПС на 2025 год, был подготовлен ряд рекомендаций по увеличению количества должностей в ГПС, финансируемых из регулярного бюджета, а также предложения по выделению бюджетных ассигнований в целях осуществления перечисленных выше мероприятий. Работа по таким мероприятиям, темам и инициативам в области применения, как НОО, СОВОР, Обсерватория МККЗР, делегирование полномочий сторонним организациям, доработка содержания веб-страниц, на которых представлена информация о компонентах фитосанитарной системы, проведение третьего общего обследования МККЗР, подход "Единое здоровье", координация усилий по борьбе с ТР 4 на глобальном уровне, по-прежнему финансируется недостаточно или лишь частично; значительная часть этих мероприятий относится к категории основных мероприятий.

---

<sup>5</sup> Доклад о работе совещания КП в ноябре 2024 года: <https://www.ippc.int/en/publications/94190/>.

## Система электронной фитосанитарной сертификации МККЗР

[36] Система электронной фитосанитарной сертификации МККЗР (СЭФС МККЗР) – это решение, которое дает возможность отказаться от фитосанитарных сертификатов на бумажном носителе и перейти к использованию цифровых фитосанитарных сертификатов, или ЭФС. Благодаря этому обмену информацией в электронном формате между странами торговля становится безопаснее, быстрее и дешевле. ЭФС – это электронный эквивалент фитосанитарного сертификата в формате XML. Вся информация, содержащаяся в бумажном фитосанитарном сертификате, есть и в ЭФС. ЭФС составляются в соответствии с МСФМ 12 (включая Приложение к нему). С сентября 2023 года вся работа по ЭФС возложена на ГПС.

[37] Связанные с ЭФС приоритетные задачи на 2025 год.

- **Стабильное финансирование СЭФС** – начать реализацию системы стабильного финансирования;
- **продолжить включение в ГеНС дополнительных функций;**
- **провести обучение в режиме реального времени для стран, присоединившихся к СЭФС;**
- **создать несколько форм сертификатов с электронной подписью/печатью для каждой страны.** Это упростит процедуру электронной подписи/печати в ГеНС для доступа к импортным рынкам ЕС (пробное применение завершено, и эта функция добавлена по просьбе МВЦ ООН);
- **продолжить разработку механизма координации для работы с ЮНКТАД/АСОТД.** Содействовать обеспечению связи между информационным узлом системы электронной фитосанитарной сертификации и новым информационным узлом АСОТД. Эта работа ведется при содействии Всемирного банка, но продвигается медленно;
- **продолжить доработку механизмов проверки** длины и формата полей;
- **увеличить пороговые значения использования** (для предотвращения массовых поставок или использования веб-сервиса из одной страны) и **содействовать более широкому использованию этой системы** недавно присоединившимися к ГеНС странами;
- **продолжить взаимодействие с ВОЗЖ, Кодексом и другими международными организациями.** Цель состоит в том, чтобы расширить использование информационного узла СЭФС для обмена другими электронными сертификатами, что, в свою очередь, снизит долю затрат МККЗР на обеспечение его функционирования и может способствовать созданию настоящего органа общего руководства;
- **продолжить попытки привлечь к участию не входящие в ЕС страны Восточной Европы и страны Центральной Азии.** Работа со странами, входящими в группу Центральноазиатского регионального экономического сотрудничества (ЦАРЭС), Центральноевропейского соглашения о свободной торговле (ЦЕФТА) и другими странами для реализации этой задачи;
- **продолжить попытки привлечь к участию в работе информационного узла СЭФС новые страны Африки.** Для этого необходимо наладить совместную работу с МАСФ АС, Глобальным альянсом по содействию развитию торговли, ОКГ ЭФС, ФСРТ и организацией TradeMark Africa;
- **стыковка ГеНС с таможенными системами "одного окна",** чтобы она могла поддерживать связь с этими системами по одному из каналов. Задействовать многочисленные **системы "одного окна"** – даже не входящие в систему АСОТД.

[38] Текущие задачи, связанные с ЭФС:

- проведение ежемесячных совещаний Руководящей группы по ЭФС (РГЭ) в виртуальном формате;
- проведение ежемесячных совещаний с МВЦ ООН для анализа накопившейся работы и запросов на улучшение;

- проведение ежемесячных обсуждений с председателем ОКГ ЭФС;
- проведение ежемесячных совещаний с Глобальным альянсом по содействию развитию торговли;
- продолжение участия в работе Консультативного комитета ФСРТ по электронной сертификации.

### **Бюджетные ассигнования**

[39] В бюджетном предложении на 2025 год общим объемом 8,35 млн долл. США предусматриваются корректировка распределения ресурсов по трем основным направлениям деятельности в целях постоянного повышения эффективности работы МККЗР в области общего руководства, стратегий и разработки стандартов и обеспечения ощутимого прогресса в работе по применению, а также интеграции и поддержке.

### **Регулярная программа (РП) ФАО**

[40] Объем средств, выделенных Секретариату МККЗР на реализацию ПРБ на 2025 год, должен составить 3,45 млн долл. США. Эти средства распределяются между мероприятиями, при этом дефицит, составляющий 11%, предполагается покрыть за счет остатка средств Регулярной программы, перенесенных с 2024 года. Такова стандартная процедура по управлению финансовой деятельностью ФАО на двухгодичной основе (текущий двухгодичный период 2024–2025 годов). (Приложение 1).

### **Многосторонний донорский целевой фонд МККЗР (МДЦФ)**

[41] Предлагаемый размер бюджета МДЦФ МККЗР составляет 2,79 млн долл. США. Общая сумма расходов на персонал составляет 41%, а операционные расходы, как ожидается, достигнут 59% от общей суммы бюджета (Приложение 1). Важно отметить, что выполнение предусмотренных в бюджете мероприятий МДЦФ МККЗР полностью зависит от готовности доноров выделить средства на его деятельность.

### **Проекты МККЗР**

[42] Бюджет на проекты МККЗР, которые будут реализованы Секретариатом МККЗР в 2025 году, составляет 1,04 млн долл. США (Приложение 1). Мероприятия в рамках проектов относятся к направлениям деятельности "Руководство", "Разработка стандартов" и "Содействие применению".

### **Поддержка деятельности МККЗР в натуральной и других формах**

[43] Ожидается, что взносы в МККЗР в натуральной форме и поступления из других альтернативных источников финансирования (например, реализуемая ФАО Программа прикомандирования сотрудников) на 2025 год составят 0,7 млн долл. США. Договаривающиеся Стороны или профильные организации предоставляют Секретариату МККЗР такие взносы в неденежной форме, но для надлежащего бюджетного учета и обеспечения прозрачности они пересчитываются в доллары (Приложение 1).

### **Выводы и предложения**

[44] План работы и бюджет Секретариата МККЗР на 2025 год является результатом продуманной работы Бюро КФМ, ФК МККЗР и Секретариата МККЗР, направленной на то, чтобы сделать план работы на 2025 год реалистичным с учетом общих тенденций и финансовых ограничений. Планом работы и бюджетом предусмотрены целевые ассигнования и мероприятия, необходимые для повышения результативности работы Секретариата МККЗР, получения более масштабных результатов и повышения потенциала по оказанию Договаривающимся Сторонам услуг в рамках предусмотренных параметров финансового и кадрового обеспечения.

**Рекомендации**

[45] КФМ предлагается:

- 1) *одобрить* документ "План работы и бюджет Секретариата МККЗР на 2025 год".

Приложение 1. План работы и бюджет Секретариата МККЗР на 2025 год

Миссия МККЗР – защита мировых растительных ресурсов от вредных организмов	Результаты (краткое описание ожидаемых конечных или промежуточных результатов)	Бюджетная статья ФАО • Зарботная плата сотрудников категории специалистов • Зарботная плата сотрудников категории общего обслуживания • Консультанты • Контракты (ПС, другие закупки) • Служебные поездки • Общие операционные расходы	Источник финансирования (в долл. США)							
			Регулярная программа ФАО	Многосторонний целевой фонд МККЗР (122/MUL)	Целевой фонд для СЭФС (1304/MUL)	Целевой фонд для АФП (1303/MUL)	Проект ЕС (1238/ЕС)	Поддержка в натуральной форме	Другое	Итого
<b>1.1. РУКОВОДСТВО И СТРАТЕГИИ</b>										
<b>РАСХОДЫ НА ПЕРСОНАЛ И ВНЕШТАТНЫХ СОТРУДНИКОВ (ВАЛОВЫЕ)</b>			936 950	204 000	-	-	22 000	-	-	1 162 950
<b>ОПЕРАЦИОННЫЕ РАСХОДЫ</b>			773 000	110 000	-	-	100 000	200 000	-	1 183 000
<b>1.1.1. Комиссия по фитосанитарным мерам (КФМ) (19-я сессия)</b>										-
Оказание помощи в покрытии путевых расходов участникам сессии КФМ из развивающихся стран	Участникам из развивающихся стран оказана поддержка, кворум на сессии КФМ обеспечен.	Служебные поездки	210 000							210 000
Перевод документов КФМ (помимо проектов МСФМ и рекомендаций КФМ) и Стратегической рамочной программы	Все документы КФМ переведены на официальные языки ФАО и опубликованы.	Отчисления на оплату услуг по письменному переводу	180 000							180 000
Устный перевод на сессиях КФМ	На пленарных заседаниях КФМ обеспечен устный перевод на все официальные языки ФАО.	Отчисления на оплату услуг по устному переводу	106 000							106 000
Реализация Плана коммуникационной работы	Коммуникационные материалы подготовлены, обеспечено освещение в СМИ.	ООР	20 000							20 000
Обновление перечня тем (ПТ) – "Стандарты и применение"	Перечень тем (ПТ) на шести языках обновлен дважды за год.	Отчисления на оплату услуг по письменному переводу	3 000							3 000
Организация логистики и вспомогательных мероприятий КФМ	Все логистические вопросы решены.	ООР	20 000							20 000
<b>1.1.2. Бюро КФМ, ФК и ГСП</b>										-
Оказание помощи в покрытии путевых расходов участникам из развивающихся стран	Обеспечено участие представителей развивающихся стран в трех заседаниях Бюро и ФК; примечание: размер помощи в покрытии путевых расходов участников совещаний ГСП составил 60 тыс. долл. США	Служебные поездки	19 000	60 000						79 000
Организация логистики и вспомогательных мероприятий	Все логистические вопросы решены.	ООР	2 000							2 000
<b>1.1.3. Комитет по стандартам (КС)</b>										-
Оказание помощи в покрытии путевых расходов участникам совещаний КС из развивающихся стран	Обеспечено участие представителей развивающихся стран в двух совещаниях КС.	Служебные поездки	50 000	25 000						75 000
Устный перевод на заседаниях КС в мае и ноябре (за счет увеличения ассигнований по линии РП)	Устный перевод двух совещаний Комитета по стандартам (КС) на все требуемые языки	Отчисления на оплату услуг по устному переводу	150 000							150 000
Организация логистики и вспомогательных мероприятий	Все логистические вопросы решены.	ООР	8 000							8 000
<b>1.1.4. Комитет по применению и развитию потенциала (КП)</b>										-
Оказание помощи в покрытии путевых расходов участникам из развивающихся стран	Обеспечено участие представителей развивающихся стран в одном совещании КП.	Служебные поездки		25 000						25 000
Организация логистики и вспомогательных мероприятий	Все логистические вопросы решены.	ООР	5 000							5 000
<b>1.1.5. Африканская фитосанитарная программа (АФП)</b>										-
Закупка и распространение материалов (ловушки) и оборудования для полевых работ (мобильные устройства для проведения полевых обследований)	Соответствующие материалы и оборудование своевременно поставлены заинтересованным сторонам.	Контракты					75 000			75 000
Организация учебных семинаров	Учебные семинары успешно и своевременно проведены.	Служебные поездки					25 000	200 000		225 000
<b>Руководство и стратегии, промежуточный итог</b>			<b>1 709 950</b>	<b>314 000</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>122 000</b>	<b>200 000</b>	<b>-</b>	<b>2 345 950</b>



Приложение 1. План работы и бюджет Секретариата МККЗР на 2025 год

Миссия МККЗР – защита мировых растительных ресурсов от вредных организмов	Результаты (краткое описание ожидаемых конечных или промежуточных результатов)	Бюджетная статья ФАО • Зарботная плата сотрудников категории специалистов • Зарботная плата сотрудников категории общего обслуживания • Консультанты • Контракты (ПС, другие закупки) • Служебные поездки • Общие операционные расходы	Источник финансирования (в долл. США)							
			Регулярная программа ФАО	Многосторонний донорский целевой фонд МККЗР (122/MUL)	Целевой фонд для СЭФС (1304/MUL)	Целевой фонд для АФП (1303/MUL)	Проект ЕС (1238/ЕС)	Поддержка в натуральной форме	Другое	Итого
Мероприятие	Организованы поездки сотрудников МККЗР на региональные семинары МККЗР.	Служебные поездки	20 000							20 000
<b>1.2.6. МДОЗР</b>										-
Организация Международного дня охраны здоровья растений	Успешно и своевременно организовано празднование МДОЗР.	Контракты		35 000						35 000
<b>1.2.7. Другое</b>										-
Регистрация символа МСФМ 15	Символ МСФМ 15 зарегистрирован или обновлен.	Контракты	20 000							20 000
Общие операционные расходы	ИТ и другое оборудование, обслуживание офисных помещений, программное обеспечение.	ООР	20 000							20 000
НОВОЕ – Оценка последствий изменения климата для здоровья растений и адаптация к ним (ПП)		Консультанты		10 000						10 000
НОВОЕ – Координация фитосанитарных исследований на глобальном уровне (ППР 7)		Консультанты	10 000							10 000
Интеграция и поддержка, промежуточный итог			738 268	551 000	-	-	90 000	-	-	1 379 268
РУКОВОДСТВО И УПРАВЛЕНИЕ, ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ ИТОГ			2 448 218	865 000	-	-	212 000	200 000	-	3 725 218



Приложение 1. План работы и бюджет Секретариата МККЗР на 2025 год

Миссия МККЗР – защита мировых растительных ресурсов от вредных организмов	Результаты (краткое описание ожидаемых конечных или промежуточных результатов)	Бюджетная статья ФАО • Зарботная плата сотрудников категории специалистов • Зарботная плата сотрудников категории общего обслуживания • Консультанты • Контракты (ПС, другие закупки) • Служебные поездки • Общие операционные расходы	Источник финансирования (в долл. США)							
			Регулярная программа ФАО	Многосторонний целевой фонд МККЗР (122/MUL)	Целевой фонд для СЭФС (1304/MUL)	Целевой фонд для АФП (1303/MUL)	Проект ЕС (1238/ЕС)	Поддержка в натуральной форме	Другое	Итого
<b>2. РАЗРАБОТКА СТАНДАРТОВ</b>										-
<b>РАСХОДЫ НА ПЕРСОНАЛ И ВНЕШТАТНЫХ СОТРУДНИКОВ (ВАЛОВЫЕ)</b>			607 000	250 000	-	-	80 000	126 000	-	1 063 000
<b>ОПЕРАЦИОННЫЕ РАСХОДЫ</b>			275 000	494 000	-	-	60 000	-	-	829 000
<b>2.1. Определение тем и установление их приоритетности</b>										-
Организация конкурсов	Конкурс на разработку фитосанитарных обработок организован, полученные заявки рассмотрены.	Отчисления на оплату услуг по письменному переводу	3 000							3 000
<b>2.2. Составление проектов документов и представление подготовленных специалистами материалов</b>										-
Организация работы РГЭ	Помощь в посещении как минимум трех очных совещаний оказана участникам, которым это необходимо.	Служебные поездки	45 000	50 000						95 000
	Логистические вопросы решены.	ООР	6 000	87 000						93 000
Организация работы ТГ	Помощь в посещении пяти очных совещаний ТГ оказана участникам, которым это необходимо.	Служебные поездки	55 000	100 000						155 000
	Логистические вопросы решены.	ООР	6 000							6 000
Разработка и обновление учебных материалов для ДС и членов КС	Учебные материалы для участия ДС и членов КС в процессе разработки стандартов обновлены по мере необходимости.	ООР	20 000							20 000
	Программы наставничества для новых членов КС реализованы.									
	Соответствующие совещания организованы. Рекомендация КФМ по данному вопросу подготовлена.	Служебные поездки	35 000							35 000
<b>2.3. Консультации и принятие документов</b>										-
Перевод МСФМ и рекомендаций КФМ для их принятия 20-й сессией КФМ (2026 год)	На рассмотрение КФМ представлены проекты МСФМ и рекомендации КФМ, переведенные на шесть языков (ДП представлены на английском языке и переведены на другие языки после принятия).	Отчисления на оплату услуг по письменному переводу	45 000							45 000
Перевод МСФМ для проведения консультаций	Для консультаций представлены проекты МСФМ, переведенные на три языка (ДП представлены на английском языке и переведены на другие языки после принятия).	Отчисления на оплату услуг по письменному переводу	30 000							30 000
Корректировка перевода после принятия (поправки, внесенные ГЛА, и незначительные поправки)	Принятые ДП переведены и опубликованы.	Отчисления на оплату услуг по письменному переводу	5 000							5 000
<b>2.4. Целевая группа по морским контейнерам – дальнейшие действия</b>				100 000						100 000
<b>2.5. Другое</b>										-
Разработка учебных материалов КС	Учебные материалы разработаны и переданы соответствующим сторонам.	ООР	20 000	110 000						130 000

Приложение 1. План работы и бюджет Секретариата МККЗР на 2025 год

Миссия МККЗР – защита мировых растительных ресурсов от вредных организмов	Результаты (краткое описание ожидаемых конечных или промежуточных результатов)	Бюджетная статья ФАО • Зарплата сотрудников категории специалистов • Зарплата сотрудников категории общего обслуживания • Консультанты • Контракты (ПС, другие закупки) • Служебные поездки • Общие операционные расходы	Источник финансирования (в долл. США)							
			Регулярная программа ФАО	Многосторонний целевой фонд МККЗР (122/MUL)	Целевой фонд для СЭФС (1304/MUL)	Целевой фонд для АФП (1303/MUL)	Проект ЕС (1238/ЕС)	Поддержка в натуральной форме	Другое	Итого
Мероприятие										
Содействие осуществлению внутренней деятельности	Обеспечена эффективная и результативная работа подразделения и покрытие непредвиденных расходов.	ООР	5 000							5 000
НОВОЕ – МСФМ на конкретные сырьевые товары и пути распространения (ППР 2)							60 000			60 000
НОВОЕ – Сеть диагностических лабораторий (ППР 8)										-
Координация и публикация перечня диагностических лабораторий, в том числе с указанием опыта их деятельности	Перечень опубликован.	Мероприятие проведено сотрудниками/консультантами.		47 000						47 000
<b>ГРС, промежуточный итог</b>			<b>882 000</b>	<b>744 000</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>140 000</b>	<b>126 000</b>	<b>-</b>	<b>1 892 000</b>

Приложение 1. План работы и бюджет Секретариата МККЗР на 2025 год

Миссия МККЗР – защита мировых растительных ресурсов от вредных организмов	Результаты (краткое описание ожидаемых конечных или промежуточных результатов)	Бюджетная статья ФАО • Зарботная плата сотрудников категории специалистов • Зарботная плата сотрудников категории общего обслуживания • Консультанты • Контракты (ПС, другие закупки) • Служебные поездки • Общие операционные расходы	Источник финансирования (в долл. США)							
			Регулярная программа ФАО	Многосторонний целевой фонд МККЗР (122/MUL)	Целевой фонд для СЭФС (1304/MUL)	Целевой фонд для АФП (1303/MUL)	Проект ЕС (1238/ЕС)	Поддержка в натуральной форме	Другое	Итого
<b>3. СОДЕЙСТВИЕ ПРИМЕНЕНИЮ</b>										-
<b>РАСХОДЫ НА ПЕРСОНАЛ И ВНЕШТАТНЫХ СОТРУДНИКОВ (ВАЛОВЫЕ)</b>			412 000	338 000	-	-	80 000	111 000	256 000	1 197 000
<b>ОПЕРАЦИОННЫЕ РАСХОДЫ</b>			90 000	842 485	550 000	-	60 000	-	-	1 542 485
<b>3.1. Развитие потенциала</b>										-
Совершенствование ОФП	Инструмент ОФП доработан.	Контракты		60 000						60 000
Составление руководств и учебных материалов	Сотрудникам и экспертам МККЗР оказывается поддержка для участия в деятельности рабочих групп.	Служебные поездки		10 000						10 000
	Редактирование и публикация	Контракты	20 000	8 000						28 000
Реализация программы НОО	База данных и статистика по НОО обновлены.	Мероприятие проведено сотрудниками/консультантами.	10 000							10 000
<b>3.2. Другое</b>										-
Содействие осуществлению внутренней деятельности	Обеспечена эффективная и результативная работа подразделения и покрытие непредвиденных расходов, а также обучение персонала.	ООР	20 000	239 485						259 485
<b>3.3. Электронная фитосанитарная сертификация (ЭФС)</b>										-
Координация мероприятий на глобальном уровне	Экспертам по ЭФС и представителям развивающихся стран оказана помощь в участии в совещаниях по развитию потенциала.	Служебные поездки			100 000					100 000
<b>НОВОЕ – Гармонизация электронного обмена данными (ППР 1)</b>										-
Внедрение системы ЭФС на основе пятилетнего плана	Осуществлено внедрение системы ЭФС на основе пятилетнего плана (обслуживание ГеНС и информационного узла ЭФС совместно с МВЦ ООН).	Контракты		500 000	450 000					950 000
<b>НОВОЕ – Регулирование электронной торговли и путей распространения через почтовые и курьерские почтовые отправления (ППР 3)</b>										-
Разработка руководств и коммуникационных материалов		Контракты		20 000						20 000
<b>НОВОЕ – Разработка руководства по привлечению сторонних организаций (ППР 4)</b>										-
Делегирование полномочий сторонним организациям – стандарт успешно разработан.	Процесс разработки руководства начат.	Контракты		5 000						5 000
<b>НОВОЕ – Повышение эффективности систем оповещения об очагах вредных организмов и реагирования на них (ППР 5)</b>										-
Организация совещания Руководящей группы по СОВОР			20 000				40 000			60 000
Разработка руководств и коммуникационных материалов			20 000				20 000			40 000
<b>ГПС, промежуточный итог</b>			502 000	1 180 485	550 000	-	140 000	111 000	256 000	2 739 485
<b>ИТОГО</b>			3 832 218	2 789 485	550 000	-	492 000	437 000	256 000	8 356 703