



联合国
粮食及
农业组织

Food and Agriculture
Organization of the
United Nations

Organisation des Nations
Unies pour l'alimentation
et l'agriculture

Продовольственная и
сельскохозяйственная организация
Объединенных Наций

Organización de las
Naciones Unidas para la
Alimentación y la Agricultura

منظمة
الأغذية والزراعة
للأمم المتحدة

C

植物检疫措施委员会

第十三届会议

2018 年 4 月 16—20 日，罗马

国际植保公约秘书处 2019 年工作计划和预算

议题 15.4

国际植保公约秘书处起草

I. 引言

1. 2014 年，国际植保公约秘书处《强化工作评价》第一项建议表示：“应该为秘书处制定一份年度工作计划和预算，并由主席团批准，其中应包括明确和可实现的目标，对各类活动以及所需职工和资金进行详细分类……”
2. 2016 年 4 月，植检委第十一届会议通过并注意到国际植保公约秘书处《2016 年工作计划和预算》。这是依据《强化工作评价》制定的第一份国际植保公约秘书处工作计划和预算，也是第一份包括了多项扩充内容和改进的预算。实践证明，规划良好且更为透明的 2016 年工作计划和预算改善了秘书处对各项活动进展的监测，同时确保各项费用得到控制。在此经验基础上，在韩国举行的植检委第十二届会议成功通过了国际植保公约秘书处《2017 年工作计划和预算》。
3. 2017 年 6 月，植检委主席团和财政委员会（财委）就制定国际植保公约秘书处《2018 年工作计划和预算》展开深入讨论。主席团和财委就工作计划和预算的形式提出若干改进建议，包括根据《公约》和《国际植保公约战略框架》为《国际植保公约工作计划》设置优先排序，以及将预算进程提前一年。

为尽量减轻粮农组织工作过程对环境的影响，促进实现对气候变化零影响，
本文件印数有限。敬请各位代表、观察员携带文件与会，勿再索取副本。
粮农组织大多数会议文件可从互联网 www.fao.org 网站获取。

4. 2017年6月的主席团和财委会议结束后，国际植保公约秘书处开启了制定2018年和2019年工作计划和预算的全面进程。2017年10月，主席团通过了国际植保公约秘书处《2018年工作计划和预算》；之后，主席团12月的（虚拟）会议又收到了国际植保公约秘书处编制的国际植保公约秘书处《2019年工作计划和预算》。

II. 主要成果/产出

5. 国际植保公约秘书处《2019年工作计划和预算》充分落实了国际植保公约秘书处《强化工作评价》的各项建议以及植检委主席团和财委的各项意见，同时考虑了国际植保公约秘书处所有核心活动（附录1）。执行国际植保公约秘书处《2019年工作计划和预算》的预期总体成果是进一步推进《国际植保公约》的使命，为全球保护粮食安全和环境的同时促进贸易便利化的努力做出贡献。

A. 治理与战略（附录1活动1）

6. 治理与战略成果：此项核心活动将进一步促进《国际植保公约》缔约方参与《国际植保公约》进程、提供意见并获取来自《国际植保公约》秘书处的回应与支持。《国际植保公约》秘书处作为讨论植物卫生问题的开放性论坛，专注于标准制定和《公约》实施，其工作之一是促进《国际植保公约》进程顺利展开，令缔约方在植物卫生领域取得进展。

7. “治理与战略”与“整合与支持（第2.4部分）”在优先排序中得分总和为34分。此处，优先排序将植检委标记为“强制性”，而植检委主席团和财委会议以及实施委员会则标记为高度优先。

B. 标准制定（附录1活动2）

8. 标准制定成果：此项核心活动将通过透明的包容性进程制定统一的国际标准，满足缔约方的需要。《国际植保公约》是世界贸易组织认可的唯一一家国际植物卫生标准制定机构。《国际植保公约》的标准提供了一个统一的框架，促进可持续农业和粮食安全、环境保护以及贸易便利化。

9. “标准制定”在优先排序中得分为33分。优先排序将上述所有四项主要产出列为对于《国际植保公约》战略框架具有几乎同等重要的意义。

C. 促进实施（附录1活动3）

10. 促进实施成果：此项核心活动将进一步提高缔约方及其国家植保机构以知情、包容和有效方式处理植物卫生问题的能力。

11. “促进实施”在优先排序中得分为33分。优先排序将能力发展、实施情况审查和支持系统、《国际植保公约》工具和电子植检证书标记为与《国际植保公约》战略框架高度相关。

D. 整合与支持（附录 1 活动 4）

12. 整合与支持成果：此核心活动将进一步推动标准制定和实施工作的有效整合，提高对于《国际植保公约》重要性的认识，管理信息和国家报告义务，推动“国际植物健康年”倡议取得进展。

13. “整合与支持”与“治理与战略（第 2.1 部分）”在优先排序中得分总和为 34 分。此处，优先排序将信息管理和资源筹集标记为高度优先。

III. 预算分配

14. 2019 年预算提案包括平衡四项核心活动的资源分配，确保《国际植保公约》的“治理与战略”工作以及“标准制定”工作不断加强，同时“促进实施”工作以及“整合与支持”工作显著推进。

A. 粮农组织正常计划

15. 国际植保公约秘书处《2019 年工作计划和预算》获得的拨款为 295 万美元，没有任何预算赤字（附录 1）。

B. 《国际植保公约》多方捐助信托基金

16. 提案提出从《国际植保公约》多方捐助信托基金中安排 157 万美元的预算，其中 35% 分配给“治理与战略”以及“整合与支持”，而“标准制定”和“促进实施”则分别获得预算总额的 9% 和 56%。应当指出的是，部分标准制定活动是“治理与战略”以及“整合与支持”不可分割的组成部分。职工费用总计占比为 47%，而运行费用预计将占预算总额的 53%（附录 1）。

C. 《国际植保公约》项目

17. 《国际植保公约》秘书处 2019 年实施的《国际植保公约》项目预算总计达 165 万美元（附录 1），主要包括欧盟项目（725/EC）、标准和贸易发展基金电子植检证书项目（688/STF）、日本电子植检证书支持项目（827/JPN）、欧盟“实施情况审查和支持系统”项目（877/EC）和粮农组织-中国南南合作项目（291/CPR）。附录 2 含有项目的简短说明。

D. 《国际植保公约》实物支持

18. 2019 年《国际植保公约》实物捐助预计将达到 57 万美元。实物捐助由缔约方或相关组织以非货币捐助的形式提供给《国际植保公约》秘书处，然后转换成美元价值，便于编制预算以及保证透明性。（附录 1）。

IV. 结论及建议

19. 国际植保公约秘书处《2019 年工作计划和预算》提出了针对性拨款和所需活动，以推动国际植保公约秘书处在可预见的财政和人员配备范围内改善结果、扩大成效、增强服务《国际植保公约》缔约方的能力。

20. 拟议预算旨在实际反映 2019 年的工作计划，旨在进一步改善国际植保公约秘书处向缔约方提供的产品和服务。

21. 请植检委：

- 1) 批准国际植保公约秘书处《2019 年工作计划和预算》

附录1-国际植保公约秘书处2019年工作计划和预算

《国际植保公约》使命-保护世界植物资源免受有害生物危害	产出（预期结果/里程碑-简短说明）	根据战略框架优先排序 (1-低度相关; 2-中度相关; 3-高度相关; X-强制性)					资金来源（单位：千美元）										
		公约	推动防止有害生物扩散的行动	支持控制措施的统一	帮助缔约方履行义务	有效治理	总分	粮农组织正常计划	《国际植保公约》多方捐助信托基金 (122/MUL)	支持《国际植保公约》欧盟项目 (725/EC)	“实施情况审查和支持系统”欧盟项目 (877/EC)	粮农组织-中国南南合作项目 (291/CPR)	标准和贸易发展基金电子植检证书项目 (688/STF)	日本电子植检证书支持项目 (827/JPN)	实物支持	合计	
1. 治理与战略																	
职工费用	正常计划: D1-秘书; G5-行政支持; P2-财务支持							481									481
运行费用（包括非职工人力资源）																	-
1.1. 植物检疫措施委员会（植检委）第十四届会议		X	X	X	X	X	-										-
将国际植检措施标准提交植检委第十五届会议（2020年）通过和注意	向植检委提交六种语言的国际植检措施标准草案（诊断规程以英语提交，通过后再翻译），管理五个语言审查小组。							91							10		101
口译	植检委第十四届会议提供五个语种的口译							70									70
组织边会	组织边会							10									10
支持发展中国家参与	按时组织好相关参与活动							87		30							117
1.2. 植检委主席团和财委		X	1	1	3	X	5										-
支持发展中国家参与	通过治理和战略规划促进发展中国家的相关参与									15							15
1.3. 战略规划小组							2										-
支持发展中国家参与	通过治理和战略规划促进发展中国家的相关参与									20							20
1.4. 标准委员会（标准委）		X	1	X	1	X	2										-
组织标准委的工作，组织会议，确保对标准草案（标准委和标准委七人工作组会议，标准委电子决策）开展基于共识的审查，并支持发展中国家的参与	成功组织两次标准委会议（根据请求提供两种语言口译：目前为西班牙语和法语）和一次标准委七人工作组会议，整理成果并发布。以电子决策的形式管理闭会期间的工作。							186								16	202
支持发展中国家参与	促进发展中国家的相关参与									12							12
1.5. 实施和能力发展委员会（实施委员会）		1	1	1			3										-
组织会议，支持发展中国家参与	组织两次实施委员会会议							12									12
支持发展中国家参与	促进发展中国家的相关参与									20							20
治理与战略小计:		1	3	2	4	2	12	937	-	97	-	-	-	-	26		1,060

附录1-国际植保公约秘书处2019年工作计划和预算

《国际植保公约》使命-保护世界植物资源免受有害生物危害	产出（预期结果/里程碑-简短说明）	根据战略框架优先排序 (1-低度相关; 2-中度相关; 3-高度相关; X-强制性)						资金来源（单位：千美元）									
		公约	推动防止有害生物扩散的行动	支持控制措施的统一	帮助缔约方履行义务	有效治理	总分	粮农组织正常计划	《国际植保公约》多方捐助信托基金 (122/MUL)	支持《国际植保公约》欧盟项目 (725/EC)	“实施情况审查和支持系统”欧盟项目 (877/EC)	粮农组织-中国南南合作项目 (291/CPR)	标准和贸易发展基金电子植检证书项目 (688/STF)	日本电子植检证书支持项目 (827/JPN)	实物支持	合计	
2. 标准制定							-										-
职工费用	正常计划：P5-标准制定组组长；P4-高级标准制定官员；P3-标准制定官员；G4-行政支持。《国际植保公约》多方捐助信托基金：P2-标准制定官员							664	127								791
运行费用（包括非职工人力资源）																	-
2.1. 主题的确定和优先排序		1	2	X	2	1	6										-
组织征集和整理提议	组织征集植物检疫处理方式并整理提议 与实施促进组合作组织征集标准主题并整理提议							10									10
更新标准制定信息	每年以六种语言更新两次主题清单 更新标准制定程序手册、文体指南、国际植检门户网站标准制定页面、标准操作程序、pdf可搜索数据库							7	10							10	17
2.2. 起草和专家意见		1	2	X	2	1	6										-
组织一到两次专家征聘	审查提议并筛选专家/作者							3									3
监督电子工作组的工作，确保专家有参与感并感到满意。组织一次电子工作组会议；有害生物管理指导意见	成功组织一次电子工作组会议，整理成果并视情况发布							15		15						29	59
监督技术小组的工作，确保专家有参与感并感到满意，组织三次面对面会议	成功组织三次面对面会议，整理成果并视情况发布							84								53	137
为缔约方和标准委成员编制并更新培训材料，提高他们参与标准制定进程的有效性，根据需要开展培训	根据需要更新缔约方参与标准制定进程的培训和标准委成员的培训材料 实施标准委新成员辅导计划							3								6	10
2.3. 磋商		2	2	X	2	1	7										-
组织规范说明草案和标准草案的磋商进程，确保所有观点都得到收集	管理通过在线评论系统对规范说明草案和标准草案进行的磋商。整理提交给植检委第十四届会议（2019年）的针对国际植检措施标准草案的反对意见。							101		10							111
2.4. 通过		2	2	X	2	1	7										-
确保以各种语言发布规范说明和标准	发布经批准的规范说明（三种语言），发布经通过的国际植检措施标准（六种语言）和经语言审查小组审查的国际植检措施标准（五种语言）。管理某些标准的撤销进程。管理8份共同出版协议。							19									19
2.5. 其他		1	1	1	1	3	7										-
为内部管理活动做贡献	管理标准制定组；为标准制定工作起草编年史以及年中和年度报告；根据需要起草发言							7								20	26
标准制定小计		7	9	1	9	7	33	924	137	25	-	-	-	-	118	1,204	

附录1-国际植保公约秘书处2019年工作计划和预算

《国际植保公约》使命-保护世界植物资源免受有害生物危害	产出（预期结果/里程碑-简短说明）	根据战略框架优先排序 (1-低度相关; 2-中度相关; 3-高度相关; X-强制性)						资金来源（单位：千美元）								
		公约	推动防止有害生物扩散的行动	支持控制措施的统一	帮助缔约方履行义务	有效治理	总分	粮农组织正常计划	《国际植保公约》多方捐助信托基金 (122/MUL)	支持《国际植保公约》欧盟项目 (725/EC)	“实施情况审查和支持系统”欧盟项目 (877/EC)	粮农组织-中国南南合作项目 (291/CPR)	标准和贸易发展基金电子植检证书项目 (688/STF)	日本电子植检证书支持项目 (827/JPN)	实物支持	合计
3. 促进实施																-
职工费用	正常计划: P5-实施促进组组长; P4-高级能力发展官员; P3-能力发展官员; G4-行政支持。《国际植保公约》多方捐助信托基金; P4-实施情况审查和支持系统高级官员; P3-能力发展官员; P2-能力发展官员; 欧盟: G3-临聘人员							664	476	76						1,216
运行费用（包括非职工人力资源）																-
3.1. 能力发展		1	X	2	2	2	7									-
生产技术资源	生产至少两项技术资源。总结现有知识和最佳做法，以加强标准的实施（非疫区，第8号国际植检标准，风险信息交流）						-	40	55	30						125
	审查、分析征集主题，确定要开发的技术资源							10	10							20
推广《国际植保公约》资源	举办至少一次区域/全球研讨会。向缔约方进行知识转让，以巩固所生产的技术资源中的信息。						-		65							65
制定和开发项目	起草并准备好至少一个项目建议，提交给《国际植保公约》重点计划捐助方。						-	25								25
实施粮农组织项目	与粮农组织和其他伙伴合作，管理至少两个多年能力发展项目。标准和贸易发展基金项目应用系统方法工具。开发争端避免工具并开展试点，帮助缔约方开展植物检疫措施谈判，并为等效性的确认提供帮助						-									-
管理《国际植保公约》项目	粮农组织南南合作计划活动促进“一带一路”国家的缔约方更好地实施《国际植保公约》和标准						-					260				260
	监测试点项目						-		20							20
	日本计划支持电子植检认证的实施，推动实现试点国家的实施目标						-							225		225
3.2. 实施情况审查及支持系统		2		2	2	2	8									-
管理实施情况审查及支持系统年度计划，实现可交付成果	《国际植保公约》建议提案											20				20
	开展案头研究											90				90
	对案头研究和技术资源进行评价和反馈											85				85
	监测和评价计划											120				120
3.3. 争端避免和解决		X					-									-
推广《国际植保公约》争端避免和解决程序	编制《国际植保公约》争端避免指南，召开至少两次讲习班/研讨会，向缔约方宣传《国际植保公约争端避免程序》								20				40			60
促进缔约方就现有争端开展对话	审议提交至《国际植保公约》的争端，促进缔约方采取行动并开展双边交流和对话								10							10
3.4. 工具		1	1	3	2	1	8									-
管理植检能力评价活动	每年至少支持两个植检能力评价申请							11								11
3.5. 电子植检认证		3		3			6									-
实施《国际植保公约》电子植检认证项目	完成15个试点国家的能力发展行动，启动四个试点国家的能力发展行动								200				350		240	790
3.6. 海运集装箱		2					2									-
在中国组织海运集装箱工作组会议	在中国上海举办一次海运集装箱工作组面对面会议；监督缔约方通过国际海事组织海运集装箱准则							11	25						25	61
3.7. 其他						2	2									-
为内部管理活动做贡献	管理实施促进组；起草编年史以及年中和年度报告；根据需要起草发言							7								7
促进实施小计:		9	1	10	6	7	33	768	881	106	315	300	350	225	265	3,210

附录1-国际植保公约秘书处2019年工作计划和预算

《国际植保公约》使命-保护世界植物资源免受有害生物危害	产出（预期结果/里程碑-简短说明）	根据战略框架优先排序 (1-低度相关; 2-中度相关; 3-高度相关; X-强制性)						资金来源（单位：千美元）									
		公约	推动防止有害生物扩散的行动	支持控制措施的统一	帮助缔约方履行义务	有效治理	总分	粮农组织正常计划	《国际植保公约》多方捐助信托基金 (122/MUL)	支持《国际植保公约》欧盟项目 (725/EC)	“实施情况审查和支持系统”欧盟项目 (877/EC)	粮农组织-中国南南合作项目 (291/CPR)	标准和贸易发展基金电子植检证书项目 (688/STF)	日本电子植检证书支持项目 (827/JPN)	实物支持	合计	
4. 整合与支持																	-
职工费用	正常计划：P4-整合与支持官员（从实施促进组调入）；《国际植保公约》多方捐助信托基金：P2-整合与支持官员							191	127								318
运行费用（包括非职工人力资源）																	-
4.1. 信息管理		2	1	1	1		5										-
改善信息技术工具（在线评论系统，国际植检门户网站），以更好地适应用户需求	根据有关各方的反馈，视需要维护和改善在线评论系统；根据需要更新在线评论系统培训材料；解决所有用户请求；召开至少一次面对培训和两次虚拟培训。							25	30	10						6	71
	根据需要维护和改善《国际植保公约》信息系统（国际植检门户网站，Phyto.info，亚太植保公约，植检能力评价）；国际植检门户网站完全搬迁至fao.org下并运转；为秘书处开发并配置新的在线报告系统和新的SharePoint平台。							15	34								49
4.2. 交流和宣传						2	2										-
规划和协调《国际植保公约》交流、宣传活动	规划和协调提高《国际植保公约》认识的活动（《2019年国际植保公约秘书处交流工作计划》；《植检委宣传工作计划》；为农业及消费者保护部沟通小组做贡献，向《国际植保公约》区域研讨会提供沟通支持）							10	15						20		45
实施《国际植保公约》的交流、宣传活动	制作交流和宣传材料/产品（年度和年中《国际植保公约秘书处报告》）；编制至少三份宣传文件；组织至少三次研讨会/边会；维护和扩展《国际植保公约》新闻、媒体和社交媒体。							20	32								52
4.3. 国际合作					2		2										-
规划和协调《国际植保公约》伙伴关系和联络活动	同秘书处工作人员一起努力，与国际农业与生物科学中心和世界海关组织建立新的伙伴关系，重建与《生物多样性公约》的伙伴关系；为其他秘书处成员的联络活动提供支持；派出5至8个团组。							10									10
组织和召开边会、研讨会和培训	在《国际植保公约》伙伴（《生物多样性公约》、卫生和植物检疫措施、世贸组织、标准和贸易发展基金、区域植保组织、国家植保组织、粮农组织区域植保组织、粮农组织各单位）的活动期间组织至少两次《国际植保公约》边会							5									5
4.4. 国家报告义务		X			3		3										-
管理“国家报告义务”计划	发展缔约方的国家报告义务能力（2019年举办至少一次国家报告义务区域研讨会）（通过国家报告义务年、国家报告义务通讯、国家报告义务更新、统计、分析、辅助）为缔约方提高认识提供支持，以改善国家报告义务计划的交付；开发从区域植保组织网站向国际植检门户网站进行有害生物报告数据传输的工具并运行；维护《国际植保公约》官方联络点和编辑数据库。								30						20		50
4.5. 《国际植保公约》社区活动		3					3										-
组织会议并支持参与区域植保组织间技术磋商会的活动	促进区域植保组织和《国际植保公约》秘书处之间以及区域植保组织之间的合作，避免重复，形成合力。区域植保组织间技术磋商会讨论提出相关活动建议，以支持植检委工作计划；按时做好差旅组织工作								18								18
组织七场《国际植保公约》区域研讨会	推动提高缔约方就国际植检措施标准草案制定并提出意见的能力，讨论重要的植物检疫问题。全世界各缔约方有机会交流对于标准草案的看法，更加详细地了解《国际植保公约》近期的活动，并在区域内交流实施经验；按时做好差旅组织工作							20	35	20				80	130		285
4.6. 资源筹集		1	1	1	1	1	5										-
支持秘书处的资源筹集活动	向潜在捐助方派出三个团组								18								18
4.7. 2020国际植物健康年		1					1										-
开发并支持与国际植物健康年相关的工具，定期组织国际植物健康年指导委员会会议	组织两次国际植物健康年指导委员会会议；组织国际植物健康年正式启动活动，实施国际植物健康年2019年宣传计划。								180				100				280
4.7. 其他		1					1										-
第15号国际植检措施标准标识注册	为第15号国际植检措施标准的标识完成注册提供支持							20									20
一般性运行费用									29								29
整合与支持小计		8	2	2	7	3	22	316	548	30	-	200	-	-	156	1,250	
合计		25	15	15	26	19	100	2,945	1,566	258	315	500	350	225	565	6,723	

附录 2-2019 年《国际植保公约》项目简短说明

项目名称：《国际植保公约》特别信托基金（多方捐助信托基金）	
捐助方： 澳大利亚、加拿大、爱尔兰、法国、日本、国际种子联合会、荷兰、新西兰、韩国、南非、瑞典、瑞士、美国	
项目编号： MTF/GLO/122/MUL	总预算： 6,448,735 美元
项目期限： 2004 年 1 月 1 日 – 2019 年 12 月 31 日	2019 年预算： 156.6 万美元（取决于自愿捐款）
项目简短说明：	
<p>项目支持秘书处总体工作计划，包括组织植物卫生风险分析研讨会，起草与有害生物风险分析有关的植物检疫措施标准，有害生物风险评估与管理，植物检疫，用于国际贸易的植物检疫措施，为有害生物根除计划制定指示，如何建立植物检疫证书，作为植物检疫措施的辐照方法，制定《输入植物检疫管理系统准则》，委员会发展中国家成员出席《国际植保公约》会议，信息交流，关于标准草案与实施的区域研讨会，为各国对国家植物检疫系统开展制度和监管评价制定指导意见，鼓励个体成员利用植物检疫能力评价，以及编制国家植物检疫规划。开发的所有技术都在《国际植物保护公约》成员国应用。</p>	

项目名称：支持实施《国际植物保护公约》	
捐助方： 欧盟委员会	
项目编号： GCP/GLO/725/EC	总预算： 989,011 美元
项目期限： 2017 年 1 月 1 日 – 2019 年 12 月 31 日	2019 年预算分配： 258,000 美元
项目简短说明：	
<p>项目总体目标是提高缔约方实施《国际植保公约》及其国际植检措施标准的能力，从而推动高效的包容性贸易。多边贸易体系中交易的大宗商品大都来源于植物。大部分发展中缔约方的经济发展依赖于散装或未加工产品的贸易。</p> <p>面向 2020 年，《国际植保公约》确立了一项总体目标：提高缔约方和《国际植保公约》秘书处实施公约的综合能力。落实这项工作的途径是制定标准、促进实施以及宣传和伙伴关系，2020 年之前的每一年关注一个具体的植物卫生主题：粮食安全、贸易便利化、环境保护、能力建设以及最后的国际植物健康年。通过欧盟委员会对实施公约及国际植检措施标准的支持，缔约方参与到实施和国际植检措施标准制定当中，《国际植保公约》目标的可实现性更强。因此，项目致力于促进发展中缔约方提高实施《国际植保公约》及关键国际植检措施标准的能力，促进安全贸易，避免争端。</p>	

项目名称：电子植检认证-促进全球电子贸易：加强植物和植物产品安全贸易	
捐助方：世贸组织标准和贸易发展基金	
项目编号：MTF/GLO/688/STF	总预算：1,728,000 美元
项目期限：2016 年 12 月 15 日 – 2019 年 12 月 14 日	2019 年预算拨款：350,000 美元
项目简短说明：	
<p>项目旨在向发展中国家提供使用一种简易的通用网络系统的能力，该系统能够生成、发送和接收电子植检证书。项目将建立一个统一的交换工具供所有国家使用，此举将消除各国因需要逐一与贸易伙伴开发和实施交换协议而带来的成本和复杂性。这将让各国（尤其是资源有限的国家）可以更容易地开始发送其出口货物的电子植检证书以及接收进口货物的证书。从全球看，电子证书系统或许还能促进植物检疫流程与其他电子边境系统的整合。随着贸易流动的可预测性增强，效率提高，物流系统也将得到改善。贸易环境效率的提高还有助于实现保障粮食安全的国际目标。</p>	

项目名称：增强发展中缔约方实施《国际植保公约》的能力	
捐助方：中国	
项目编号：GCP/INT/291/CPR	总预算：2,007,541 美元
项目期限：2017-2020 年	2019 年预算分配：500,000 美元
项目简短说明：	
<p>该项目提案旨在推动参与国粮食安全和农业贸易的改善。通过项目干预，预期发展中国家实施《国际植保公约》及其标准的能力应当能够得到改善。</p> <p>项目的直接目标是实现以下内容：</p> <p>产出 1：来自 100 多个国家的 226 名发展中国家代表对《国际植保公约》的理解能力得到提高；</p> <p>产出 2：40 个发展中国家在中国“一带一路”战略上的区域间合作得到增强；</p> <p>产出 3：通过与中国的国家植保机构开展技术合作，加强《国际植保公约》计划的实施；</p> <p>产出 4：全球、区域和国家层面对《国际植保公约》的认识得到提高。</p>	

项目名称：合作开发电子植检证书解决方案以及实施公约	
捐助方： 日本	
项目编号： GCP/GLO/827/JPN	总预算： 675,681 美元
项目期限： 2017 年 9 月 1 日 – 2020 年 8 月 31 日	2018 年预算拨款： 225,000 美元
<p>项目简短说明：</p> <p>项目旨在加强各国能力以实施进出口认证（利用电子植检证书解决方案）标准和有害生物排除标准。</p> <p>项目影响是实施符合粮农组织战略目标和联合国关于贸易便利化可持续发展目标的安全贸易能力发展行动。</p> <p>该成果将通过以下两项主要产出实现：</p> <ul style="list-style-type: none"> - 产出1. 为所提供的《国际植保公约》电子植检证书系统提供技术支持。 - 产出2. 提供实施和能力发展支持。 	

项目名称：《国际植保公约》实施情况审查和支持系统（第三期）	
捐助方： 欧盟委员会	
项目编号： GCP/GLO/877/EC	总预算： 922,758 美元
项目期限： 2018 年 2 月 1 日 – 2021 年 1 月 31 日	2019 年预算分配： 315,000 美元
<p>项目简短说明：</p> <p>项目开展的活动为评价和识别缔约方在植物保护领域面临的挑战和采取的最佳做法。通过这些活动，获得各国、各区域和全球实施公约、国际植物检疫措施标准以及植物卫生新发问题的信息。实施情况审查和支持系统的报告、研究、调查、研讨会、座谈会等所有相关资料在 ippc.int 的实施情况审查和支持系统页面上公开。这些活动为《三年期实施审查报告》提供了素材。该报告总结各缔约方对公约及其标准的实施情况。</p>	