



联合国
粮食及
农业组织

Food and Agriculture
Organization of the
United Nations

Organisation des Nations
Unies pour l'alimentation
et l'agriculture

Продовольственная и
сельскохозяйственная организация
Объединенных Наций

Organización de las
Naciones Unidas para la
Alimentación y la Agricultura

منظمة
الأغذية والزراعة
للأمم المتحدة

植物检疫措施委员会

第十四届会议

2019年4月1-5日，罗马

《国际植保公约》 电子商务拟议项目工作计划和预算

议题 8.7

Lois Ransom
参考《国际植保公约》秘书处意见编写

1. 植物、植物产品和限定物电子商务主题在2010年区域植物保护组织技术磋商会第二十二届会议¹上讨论过。2012年，实施、审查和支持系统（IRSS）开展了一项研究，主题为“植物互联网贸易（电子商务）：潜在的植物卫生风险”²。植物检疫措施委员会（植检委）第七届会议期间（2012年），组织了一次有关互联网贸易的专题会议。植检委第八届会议讨论了电子商务主题，后经进一步磋商在植检委第九届会议上通过了关于植物和其他限定物互联网贸易（电子商务）的植检委第R-05号建议³。植检委第十二届会议（2017年）期间组织了一次特别会议，旨在提高对电子商务相关植物卫生风险的认识，促进落实植检委第R-05号建议⁴。植检委第十二届会议（2017年）就进一步行动提出了建议⁵。

¹ 区域植保组织技术磋商会第二十二届会议报告可见 <https://www.ippc.int/en/2010---22nd-tc-among-rppos/>

² IRSS 研究报告《植物互联网贸易（电子商务）：潜在植检风险》可见 <https://www.ippc.int/en/irss/activities/2/>。

³ R-05: <https://www.ippc.int/en/publications/84232/>

⁴ 2017年植物电子商务（互联网贸易）<https://www.ippc.int/en/core-activities/governance/cpm/scientific-sessions-during-commission-phytosanitary-measures/2017-e-commerce-internet-trade-of-plants/>

⁵ 提交给2018年战略规划小组的《电子商务项目工作计划和预算》：<https://www.ippc.int/en/publications/86475/>

本文件可通过此页快速响应二维码读取；粮农组织采用此二维码旨在尽量减轻环境影响并倡导以更为环保的方式开展交流。其他文件可访问：www.fao.org。



2. 植检委第十三届会议（2018 年）注意到秘书处在电子商务方面开展的活动，秘书处向植检委提交的报告对此做了简要介绍。一些缔约方表示，电子商务贸易量不断增长，这个主题也因而变得非常重要。建议在启动工作前要明确资金来源，并要求主席团将其作为一项基于项目供资的活动来审议工作计划，提交植检委第十四届会议（2019 年）。提交的项目工作计划中包含了植检委第十二届会议（2017 年）建议开展的行动；项目获批后，将按照届时决定的最灵活、最适当方式落实各项行动。植检委第十三届会议（2018 年）明确提出，电子商务的治理和相关活动将由为此安排的预算外资源供资。
3. 项目工作计划和预算草案于 2018 年 1 月编写完成，2018 年 6 月提交主席团审议。格式延用了海运集装箱工作组采用的格式。目前未收到主席团的评议意见，但已对计划草案进行了更新，纳入了《国际植保公约 2020-2030 年战略框架》的相关内容以及拟议的 5 年投资计划。
4. 2018 年主题征集中收到了两份关于电子商务的提交文件，包括 2018-014 号主题（国际邮件植物卫生（风险管理）准则⁶），及 2018-021 号主题⁷（植物、植物产品及其他限定物跨境网上交易植物卫生证书要求）。主题问题工作组认为，这两个主题均可在电子商务工作计划和预算的背景下加以审议。
5. 主题问题工作组还提及世界海关组织于 2018 年 6 月发布的《跨境电子商务标准框架》⁸。
6. 对《国际植保公约》秘书处预算的资源影响概述见 CPM 2019/INF/01 号文件。
7. 提请植检委第十四届会议：
 - 1) 审查并讨论项目工作计划和预算草案，包括将 2018 年主题征集中提交的两个相关主题纳入电子商务活动的可能。
 - 2) 注意到世界海关组织和很多国家在持续开展识别并应对电子商务相关风险的活动，而《国际植保公约》系统在这方面的参与非常有限，阻碍了植物卫生风险全球解决方案的制定。
 - 3) 核准工作计划和预算。
 - 4) 承诺提供预算外资源支持实施项目工作计划草案。
 - 5) 注意到只有在资源全部到位的情况下，《国际植保公约》秘书处才能继续开展电子商务方面的工作。
 - 6) 向国际植保公约秘书处提供与其区域内电子商务行动有关的最新情况。

⁶ 2018-014 号国际邮件植物卫生准则 <https://www.ippc.int/en/publications/86328/>

⁷ 2018-021 号植物、植物产品及其他限定物跨境网上交易植物卫生认证要求
<https://www.ippc.int/en/publications/86303/>

⁸ 世界海关组织《跨境电子商务标准框架》可见：

http://www.wcoomd.org/-/media/wco/public/global/pdf/topics/facilitation/activities-and-programmes/ecommerce/wco-framework-of-standards-on-crossborder-ecommerce_en.pdf?la=en

实施关于植物和其他限定物互联网交易（电子商务）的 植检委建议（R-05）的项目提案

-

项目计划和预算草案

战略背景/协调一致

植检委与若干附属机构的分析表明，植物、植物产品和限定物的互联网交易或电子商务贸易量不断扩大，带来了显著的有害生物传播风险。

边境监管部门（包括海关）在电子商务方面面临着严峻的共同挑战，包括同电子商务领域的消费者和行业组织沟通法律要求，以及通过传统的边境监管做法发现和管理交易物品中的植物卫生及其他风险。

2014年通过的植检委建议（R-05号）就电子商务相关的有害生物风险为国家植保机构提供了指导。植检委第十二届会议（2017年）商定了若干行动，旨在推动落实上述建议，减少电子商务相关的有害生物风险。

世贸组织《贸易便利化协定》于2017年生效，为加强边境监管部门合作、共同应对电子商务风险提供了平台。

很多国家植保机构都非常关注此类活动，在日常业务中积极就此与业界和社区开展合作。这些活动可积累经验，探索出应对全球风险的潜在模式。

2018年6月，世界海关组织推出了世界海关组织《跨境电子商务标准框架》。《框架》出台的同时还组建了多利益相关方电子商务工作组，为海关和其他相关边境机构提供了一整套根本标准以及实施标准的主要原则。《框架》将支持采用通盘考虑、协调一致的方法，政府与电子商务各利益相关方继续通力合作，共同开发实际、公平和创新的解决方案，推动全球经济增长，同时确保人民和经济的安全及保障¹。

《国际植保公约2020-2030年战略框架》草案将电子商务和快递邮件路径的管理纳入了《国际植保公约发展议程》，概述了2020-2030年将要开展的若干项活动。这些活动具体包括：

- 针对通过电子商务渠道进行销售的公司和消费者开展国际宣传活动，确保他们了解满足进口国植物卫生要求的必要和途径。
- 建立机构间网络（《国际野生动植物濒危物种贸易公约》/世界海关组织/《国际植保公约》），协同增效，共同制定关于电子商务和快递/邮政路径的联合政策和建议。

¹ 世界海关组织《跨境电子商务标准框架》可见：

http://www.wcoomd.org/-/media/wco/public/global/pdf/topics/facilitation/activities-and-programmes/ecommerce/wco-framework-of-standards-on-crossborder-ecommerce_en.pdf?la=en

- 开发机构间联合工具包，用于电子商务和快递/邮政路径的监管和排查。

项目成果

通过实施项目工作计划，以及国际植保组织、《国际植保公约》秘书处、世界海关组织秘书处及参与电子商务的商业经营者的多方合作，电子商务交易产品上面或内部的有害生物和其他植物检疫风险显著减少。特别是：

- 甄别和定义电子商务相关的植物卫生风险
- 向国家植保机构和利益相关方通报此类风险
- 开发并描述国家植保机构可采取的措施，让公众和电子商务参与者更多地认识到在线交易的风险，以及自身在遵纪守法，保护作物/粮食生产、自然环境和贸易方面的责任
- 将《国际植保公约》活动与国家植保机构、海关和其他相关政府机构建立联系，逐渐形成跨领域、一体化的实施方法，促进电子商务的安全交易

《2020-2030 年战略框架》预期成果

国际协调行动在很大程度上控制了有害生物的传播，监管了通过电子商务销售、邮件和快递路径分销的有害生物宿主材料。网上少量购买并通过快递运送的高风险植物材料来自于卫生标准很高的渠道，这些材料的合规情况也会通过与其他边境机构、国际邮政机构和快递服务机构的合作进行跟踪和执法。

各利益相关方在落实项目工作计划方面相互协调，共享成果，推动监管、宣传与不合规应对行动的协调一致。[附件 1](#) 概要介绍了实施内容，并提及了《战略框架》、《国际植保公约》和世界海关组织开展的活动/行动以及植检委的工作成果。

惠益

项目工作计划将给缔约方提供多种方案，甄别并响应通过电子商务在全球流通商品的植物卫生风险。这种做法有利于保障国际商品贸易安全，推动这一交易路径相关的植物风险的管理。政府与业界共同建立管理系统有助于确保这些系统脚踏实地，能够纳入业界的良好做法，通过全球平台的推行实现系统之间的协调一致，尽可能减轻网络交易商、快递公司、邮政服务、国家植保机构和包括海关在内的其他相关政府机构的监管负担。

方法

工作计划将通过适时确定的最为灵活、适当的方式加以落实。工作与报告的成员和模式尚未明确。应制定五年行动计划，通过未来确定的机制定期向植检委报告。

* 项目里程碑	资源	截止日期（第 1 年）
植检委第十四届会议商定项目计划和预算草案	植检委	4 月 2 日
确定电子商务活动的治理模式	《国际植保公约》秘书处	4 月 30 日
落实现金资源和实物资源承诺	缔约方	5 月 31 日
电子商务协调员参与	《国际植保公约》秘书处	9 月 15 日
向主席团口头报告	《国际植保公约》秘书处	12 月中旬

依赖条件

预算表明，电子商务活动的治理需要预算外资源予以支持。需要专门设立协调员（实物捐赠）职位，来支持和推动这些活动。协调员最好设在《国际植保公约》秘书处内。职责说明草案见附件（附件 2）。《国际植保公约》秘书处的费用，包括人力资源，预期也将由预算外资源供资。

风险：

说明

处理

项目未能落实预算外资源 通过项目计划和预算说明行动及支出

未招聘到有效的协调员 广泛招募拥有适当技能的人选，明确岗位职责

预算

项目	拟议开支（美元）				
	年份				
	第 1 年	第 2 年	第 3 年	第 4 年	第 5 年
电子商务协调员	70,000	70,000	50,000	50,000	30,000
成员参与	自筹资金	自筹资金	自筹资金	自筹资金	自筹资金
会议 - 地点、餐食、后勤支持*	20,000	25,000	12,000	12,000	12,000
差旅支持 #	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000
出版物 - 设计、编辑和出版资源材料	25,000	20,000	3,000	3,000	3,000
秘书处资源：召开治理会议；世界海关组织等联络；网站；培训及宣传	30,000	30,000	10,000	10,000	20,000@
合计	150,000	150,000	80,000	80,000	70,000
人员（全职时间当量估测值）	1.3 (0.3 个秘书处人员)	1.3 (0.3 个秘书处人员)	0.7 (0.1 个秘书处人员)	0.7 (0.1 个秘书处人员)	0.5 (0.2 个秘书处人员)
累计总额	150,000	300,000	380,000	460,000	530,000

视《国际植保公约》标准而定，仅用于支持符合资格的工作组成员

* 治理会议可以虚拟形式召开，以取代面对面会议

@ 评估影响和发现实施后问题的活动占用的《国际植保公约》人员和费用

说明：按照《国际植保公约》秘书处预算做法，实物成本按美元作价。这种做法仅为示意性，用来以现金形式量化收入和开支。实际成本可能低于这个数字。

《国际植保公约》秘书处费用和行动的具体情况载于附件 3。

收入：

	拟议开支（美元）				
	年份				
	第 1 年	第 2 年	第 3 年	第 4 年	第 5 年
所需总额	150,000	150,000	80,000	80,000	70,000

治理：

项目资助方：植检委

项目牵头方：主席团

项目管理方：实施工作和能力发展委员会

秘书处联系人：实施促进组组长

附件 1 - 实施内容概要，提及《战略框架》、《国际植保公约》和世界海关组织开展的活动/行动以及植检委的工作成果

项目成果	《国际植保公约 2020-2030 年战略框架》	植检委提出的行动
甄别并定义电子商务相关的植物卫生风险。	面向通过电子商务渠道进行销售的公司和消费者开展国际宣传活动，确保他们了解满足进口国植物卫生要求的必要和途径。	联合风险评估 - 共性风险、路径标准
向国家植保组织和利益相关方通报此类风险		最大关切 良好做法案例 向电子贸易商的反馈 - 模板和程序，过程，不合规年度报告
开发并描述国家植保机构可采取的措施，让公众和电子商务参与者更多地认识到在线交易的风险，以及自身在遵纪守法，保护作物/粮食生产、自然环境和贸易方面的责任		监测风险 指导（提及 2017 年 12 月的《生物多样性公约》专家会议） 与其他组织、论坛合作 植检门户网站，联系人材料，包括视频、手册、远程学习和教程
将《国际植保公约》活动与国家植保组织、海关和其他相关政府机构建立联系，逐渐形成跨领域、一体化的实施方法，促进电子途径的安全贸易。	建立机构间网络（《国际野生动植物濒危物种贸易公约》/世界海关组织/《国际植保公约》），协同增效，共同制定关于电子商务和快递/邮政路径的联合政策和要求目录。	贸易规则缺口 信息交流 网络，包括世界动物卫生组织、食品法典、卫生与植物卫生委员会
	开发机构间联合工具包，用于电子商务和快递/邮政路径的监管和排查	提交电子数据支持风险评估 甄别需要运用风险概况方法进行筛查的货物
	世界海关组织标准框架 - 协调统一各项法律和实施内容 1. 电子数据 2. 风险概况 - 加速低风险物品清关 3. 第三方，授权机构 4. 成本回收 5. 合作 - 政府，业界 6. 不合规 7. 伙伴关系 8. 意识 9. 新出现的风险 10. 衡量 11. 创新	共享边境设施 执法方案 国内海关与国家植保机构的合作

附件 2 – 职责说明 – 电子商务协调员

电子商务协调员的任务是支持并推动电子商务的相关活动，实现项目计划中或其他商定行动计划中确定的成果，另外还要负责同其他相关领导机构进行联络。

协调员将行使秘书处职能，包括：

- 维护领导机构的成员名单和联系方式（待明确）
- 商《国际植保公约》秘书处协调领导机构会议安排，包括面对面会议和虚拟会议
- 推动各项行动，推进电子商务行动计划
- 推动与电子商务领导机构成员、缔约方、区域植保组织、业界、技术专家、世界海关组织以及其他国际组织以及这些机构之间的沟通与合作
- 对照之前商定的工作计划，就电子商务的各项活动和成绩编制报告并提交给《国际植保公约》领导机构
- 与《国际植保公约》秘书处联络，对照之前商定的预算和可用资源监测开支情况
- 同《国际植保公约》秘书处协调，出版各种资源材料

协调员最好设在《国际植保公约》秘书处内。

附件 3 - 《国际植保公约》秘书处费用和行动详细说明

部分费用和行动为每年投入，其他则是一次性投入。这些费用和行动均已纳入了拟议预算。

活动	详细说明	部门，及美元估测费用	美元估测费用
同利益相关方召开一次非正式的虚拟工作组会议，找出技术资源方面的差距，围绕协调开发针对不同受众的资源（简况、出版物、视频等）做出规划；	<p>《国际植保公约》秘书处：</p> <ul style="list-style-type: none"> - 同世界海关组织、亚马逊、阿里巴巴、魁北克农业生产者联盟、世界银行、海关数据自动化系统、国家植保机构等机构组织召开虚拟会议，商定职责范围和成果（这个小组在早些时候可以形成机制固定下来）。 - 会议的技术准备（文件编制、报告等） 	<p>《国际植保公约》秘书处：</p> <ul style="list-style-type: none"> - 秘书处一般服务人员 2 天工作时间，负责组织后勤工作（644 美元） - 秘书处专业人员 7 天工作时间（5677 美元） <p>实施工作和能力发展委员会倡导者负责协调（7 天实物）（5677 美元）</p>	6,500
与各机构、各利益相关方（参加相关会议）及粮农组织食品安全部门建立合作关系	<p>《国际植保公约》秘书处：</p> <ul style="list-style-type: none"> - 参加世界海关组织电子商务专家组 - 向卫生和植物卫生委员会介绍电子商务方面的活动 - 早些时候可与《生物多样性公约》接触。目前《生物多样性公约》应受益于我们开展的活动。 <p>实施工作和能力发展委员会倡导者要参与活动。</p>	<p>《国际植保公约》秘书处：</p> <ul style="list-style-type: none"> - 去布鲁塞尔出差 1 次，3 天生活津贴（总计 4 天）（2000 美元） - 去日内瓦出差 1 次，5 天生活津贴（总计 6 天）（2500 美元） - 秘书处专业人员 9 天工作时间（7299 美元） <p>实施工作和能力发展委员会倡导者提供支持（3 天实物）（2433 美元）</p>	12,000
编写面向国家植保机构的电子商务模式指南，附带利益相关方/相关网站清单（与 APHIS 合作），概要介绍各种风险以及国家植保机构可与其他边境机构、电子商务网站合作实施的各种管理方案。	<p>《国际植保公约》秘书处：</p> <ul style="list-style-type: none"> - 磋商后起草和审查简况的专业性工作 	<ul style="list-style-type: none"> - 秘书处专业人员 4 天工作时间，与利益相关方合作共同起草简况（3244 美元） - 图表设计 2 天工作时间（600 美元） - 笔译 15 天工作时间（每种语言 3 天）（4500 美元） 	8,500

	<p>服务提供方:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 简况的图表设计 - 视需要打印出来 - 翻译成其他 5 种语言 		
<p>为利益相关方初步整理标准化信息，并提供主要限定物清单以及与国家植保机构联络的建议。</p>	<p>《国际植保公约》秘书处:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 同各利益相关方联络，明确他们的需要，初步整理相关信息。 <p>利益相关方:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 付出时间提供相关信息。 <p>服务提供方:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 简况的图表设计 - 视需要打印出来 	<ul style="list-style-type: none"> - 秘书处专业人员 15 天工作时间 (12165 美元) 	<p>12,000</p>
<p>与世界海关组织共同编制联合出版物（已与世界海关组织商定），介绍关于电子商务的总体情况</p>	<p>《国际植保公约》秘书处:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 确定内容 - 确定顾问 <p>世界海关组织:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 投入时间，同《国际植保公约》秘书处敲定内容 	<ul style="list-style-type: none"> - 《国际植保公约》秘书处专业人员 5 天工作时间，负责协调和审查 (4055 美元) - 各利益相关方的实物捐赠，通过虚拟工作组会议磋商，为出版物的编写献计献策（每个利益相关方各 5 天工作时间）。 	<p>4,000</p>
<p>在植检门户网站上建设电子商务网页，也可以考虑在植物检疫信息网站上建设电子商务网页。确保相关组织的重点利益相关方参与。</p>	<p>《国际植保公约》秘书处:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 起草待发布材料 	<ul style="list-style-type: none"> - 秘书处专业人员 3 天时间 (2433 美元) - 秘书处信息技术人员 1 天工作时间 (350 美元) 	<p>3,000</p>

	<p>服务提供方：</p> <ul style="list-style-type: none"> - 重新设计植物检疫信息网页 		
<p>开发电子商务视频或培训材料，提高对于运用简况上信息和重要讯息的意识</p>	<p>《国际植保公约》秘书处：</p> <ul style="list-style-type: none"> - 确定视频内容 <p>服务提供方：</p> <ul style="list-style-type: none"> - 签约视频制作人员 	<ul style="list-style-type: none"> - 3 分钟长的视频费用约为 3000 美元。 - 秘书处专业人员 2 天工作时间（1622 美元） - 工作组和感兴趣国家植保机构的实物捐赠。 	<p>5,000</p>
<p>考虑以世界海关组织的风险评估为基础，与两个姐妹机构开展合作。着力打造相关系统，对需要更严格检查和风险评估的产品做出标记。</p>	<p>根据世界海关组织专家组的指导意见，可在晚些时候加以落实。</p> <p>《国际植保公约》秘书处：</p> <ul style="list-style-type: none"> - 与世界海关组织、世界动物卫生组织、食品法典和《国际植保公约》领导机构代表召开会议进行讨论（可安排在卫生和植物卫生委员会会议前后） <p>利益相关方（世界海关组织、世界动物卫生组织、食品法典）：</p> <ul style="list-style-type: none"> - 付出时间提供相关信息。 	/	<p>不详</p>
<p>合计</p>			<p>51,000</p>