



## 植物检疫措施委员会 第十七届会议 实施工作和能力发展委员会报告 议题 9.2

（《国际植保公约》秘书处编写）

### 引言

- [1] 本报告概述了实施工作和能力发展委员会（以下简称“委员会”）在 2022 年开展的活动。这些活动旨在加强各缔约方的植物检疫能力，以支持其实施《国际植保公约》、国际植物检疫措施标准和植检委建议。
- [2] 许多专家利用宝贵的时间和资源为委员会的工作做出了贡献，使委员会得以编制如指南、研讨会和电子课程等方面的相关资料。委员会对他们的付出表示感激，并请植检委感谢所有为委员会的使命做出贡献的专家及其组织，尤其是参与开发 2022 年的四次电子课程的专家。下文列出了这些专家的名单。
- [3] 本文件首先列出了实施工作和能力发展委员会于 2022 年取得的部分关键成就。随后概述了委员会的各次会议、就《实施工作和能力发展主题清单》所作的决定，以及委员会下列分组和团队的各项活动：

### 委员会分组

- 委员会《国际植保公约》观测系统分组
- 委员会争端避免和解决分组
- 海运集装箱工作组

### 委员会团队

- 委员会国家报告义务团队
- 委员会电子商务团队
- 委员会植物检疫能力评价团队
- 委员会香蕉枯萎病菌热带 4 号生理小种团队
- 委员会项目团队
- 委员会指南和培训材料团队

- 委员会标准和实施框架团队
- 委员会外部资源团队
- 委员会网络资源团队

[4] 更多补充信息见植检委分别关于秘书处管理的项目、《国际植保公约》观测系统以及指南和培训资料的概述文件。

[5] 本文请求植检委作出的所有决定在文末进行了汇总。

[6] 提请植检委：

- (1) 感谢各位专家（列于文末摘要部分）为开发电子课程所做出的贡献。

### 委员会 2022 年会议

[7] 2022 年，实施工作和能力发展委员会共举行了四次会议，分别为 2 月、3 月和 5 月举行的三次线上会议，以及 11 月 21-25 日召开的面对面会议。这些会议的报告公布于国际植检门户网站<sup>1</sup>。

[8] 2022 年 2 月，第十八次线上会议批准了海运集装箱工作组的最终报告及其提出的建议，这些建议在植检委第十六届会议（2022）上进行了讨论。实施工作和能力发展委员会还讨论了其年度评价结果，以及出于应对疫情挑战的考虑而提出的使委员会提高效率 and 减轻工作量的建议。

[9] 第十九次线上会议于 3 月举行，审查了指南和培训材料的四项规范说明草案，供 2022 年磋商会议讨论。这四份草案在 2022 年的国家磋商会议上得到修正，最终版本随后由实施工作和能力发展委员会通过电子决策批准。

[10] 委员会还请秘书处修订《国际植保公约》指南和培训材料的编制进程，以使委员会能牵头批准指南和培训材料的实施计划，而不需要整个委员会审查和批准每项实施计划。

[11] 第二十次线上会议于 5 月举行，为期四天，每次持续 2-3 个小时，以便在疫情减弱之际，尝试恢复每年两次的会议安排。这次会议的宗旨是审查《国际植保公约》秘书处所管理的实施工作和能力发展项目的实施情况，以改善管理方式，加强透明度和对现行框架的遵守，并促进在各项目之间以及实施促进科下设的跨学科团队成员之间产生协同效应。有关这些项目实施情况的详情见植检委关于项目的文件 CPM 2023/20。

---

<sup>1</sup> 实施工作和能力发展委员会会议报告：<https://www.ippc.int/en/core-activities/capacity-development/capacity-development-committee/>

- [12] 在第二十次线上会议期间，实施工作和能力发展委员会还讨论了植检委第十六届会议（2022）的决定中对委员会工作计划有影响的决定。这些决定涉及《国际植保公约》争端解决程序修订、实施工作和能力发展委员会的职责范围和《议事规则》、《国际植保公约》观测系统、国家报告义务、海运集装箱工作组和植物检疫能力评价等事宜。
- [13] 在该会议的会外活动中，实施工作和能力发展委员会首次为更广泛的《国际植保公约》系统举行了一次开放式线上会议<sup>2</sup>，以提高对实施工作和能力发展项目的认识。在这次会议期间，国家植保机构和国际组织（国际原子能机构、阿塞拜疆、澳大利亚、日本、世界银行集团、南非及标准和贸易发展基金）介绍了在区域和国家层面实施的 8 个项目的情况。这些介绍引起了与会者的极大兴趣，涉及了植物检疫领域的广泛内容，如昆虫不育技术、抗虫植物、杀虫剂管理、监测、诊断实验室网络建设、有害生物综合防治、无疫区和基于风险的虫害管理。与会者分享了他们的经验，参加了有关这些主题的简短对话交流，并与介绍者进行了问答交流。
- [14] 11 月，实施工作和能力发展委员会在罗马举行了一次为期五天的面对面会议，这是自 COVID-19 疫情暴发以来的第一次线下会议，对许多 2020 年开始第一次任期的委员会成员来说，这次会议也是他们的首次线下会议。这次会议向实施工作和能力发展委员会介绍了有关植检委主席团活动、在伦敦举行的首届国际植物健康大会、区域植物保护组织间技术磋商会第三十四届会议，以及首次海运集装箱国际研讨会的最新情况。
- [15] 实施工作和能力发展委员会审查了其下设各分组和团队在 2022 年开展的活动，并批准了它们的 2023 年工作计划。有关委员会分组和团队的更多详情见本文件专门介绍这些小组和团队的相关章节。
- [16] 秘书处和委员会共同批准了实施促进科的 2023 年拟议工作计划，并一致认同 2023 年的一个重点工作领域是要成功实施 2022 年制定的《国际植保公约》新指南和电子课程。新的实施材料涵盖了植物检疫方面的一系列主题，如有害生物风险分析、监测、有害生物状态、有害生物报告、应急规划、检验和出口认证等。
- [17] 实施工作和能力发展委员会注意到了对国际植检门户网站上有关指南和培训材料的网页所做的改进，并在推广资源方面提供了支持，部分区域代表表达了在 2023 年组织研讨会的意愿。但是，他们强调，必须提高国际植检门户网站的总体实用性，大力改进实施和能力发展资源在网站上的可见度。委员会强烈鼓励秘书处在国际植检门户网站的主页上增加一个导向植物检疫系统网页的链接，以提高这些网页的可访问性和使用频率。重要的是，这些网页提供了有关植物检疫系统许多组成部分的

<sup>2</sup> 实施工作和能力发展委员会有关项目的网络研讨会：<https://www.ippc.int/en/news/workshops-events/webinars/ic-meeting-open-session-on-icd-projects/>

详尽信息和有价值资源，应能大力促进《公约》及其国际植物检疫措施的实施。因此，委员会认为应给予这些网页应有的重视。

[18] 秘书处也向委员会介绍了 2022 年委员会成员的招募<sup>3</sup>情况，招募开放期限为 2022 年 10 月 10 日至 11 月 30 日。根据委员会的职责范围和《议事规则》<sup>4</sup>，新当选委员会成员的任期将从 2023 年 5 月延续至 2026 年 5 月。委员会成员或替补成员的提名将送至植检委主席团供选择，然后将提交植检委供确认。

[19] 《国际植保公约》秘书奥萨玛·埃尔利希借此机会向秘书处介绍了三项重要的新倡议（全球植物检疫计划、全球植物检疫贸易支持团队和《国际植保公约》卓越中心），以促进公开讨论并获得委员会的反馈。

[20] 提请植检委：

- (2) 注意到实施工作和能力发展委员会 2022 年会议的成果。
- (3) 支持在国际植检门户网站的主页上增加一个导向植物检疫系统网页的链接，以提高这些网页的可访问性和使用频率。

### 委员会对《实施工作和能力发展主题清单》的修订

[21] 本节概述了就《实施工作和能力发展主题清单》所做的决定，更多详情见植检委文件 CPM 2023/19（指南和培训材料）。

[22] 2022 年启动了《实施工作和能力发展主题清单》的新的可在线检索数据库，并向国际植检门户网站的所有访问者开放<sup>5</sup>。委员会定期审查《主题清单》，以审议和调整各主题的状况和重要性等级。秘书处再将这些修订录入《主题清单》数据库，并确保清单中所有更改过的信息都于 2022 年录入《主题清单》数据库。更多有关《国际植保公约》指南和培训材料（包括 2023 年工作计划）编制的信息在植检委议题 14.1 下介绍。

[23] 实施工作和能力发展委员会建议从《主题清单》中删去已于 2022 年完成的下列主题：

- “有害生物风险分析”电子课程（2020-002）；
- “监测和报告义务”电子课程（2020-012）；
- “植物检疫出口认证”电子课程（2020-003）；
- “检验”电子课程（2020-011）。

---

<sup>3</sup> 实施工作和能力发展委员会成员的招募通知：<https://www.ippc.int/en/calls/call-for-implementation-and-capacity-development-committee-ic-members-1/>

<sup>4</sup> 实施工作和能力发展委员会的职责范围和《议事规则》：<https://www.ippc.int/en/publications/85672/>

<sup>5</sup> 《实施工作和能力发展主题清单》：<https://www.ippc.int/en/core-activities/capacity-development/list-topics-ippc-implementation/list>

[24] 提请植检委：

(4) 同意将四项已完成的电子课程从《实施工作和能力发展主题清单》中删去。

## 委员会分组活动

### 委员会《国际植保公约》观测系统分组

[25] 本节概述了委员会《国际植保公约》观测系统分组采取的决定和开展的活动。更多详情见植检委文件 CPM 2023/21（《国际植保公约》观测系统）。

[26] 2022年，委员会实施工作审查及支持系统分组分别于3月和6月举行了两次线上会议。

[27] 2022年3月，该分组讨论了各出版物和宣传材料的进展，审查了植检委有关《国际植保公约》观测系统的建议，讨论了观测系统宣传官员就信息需求所开展的审查的结果，并讨论了焦点小组讨论摘要。

[28] 该分组注意到在实施工作审查及支持系统推动向《国际植保公约》观测系统转型的进程方面所取得的进展，并强调需要为建立观测系统确定潜在的捐助方。鼓励该分组成员提高对《国际植保公约》观测系统在各自区域中重要性和益处的认识。此次会议还批准了有关《国际植保公约》观测系统的视频解说词和拟议宣传计划。

[29] 2022年6月，委员会实施工作审查及支持系统分组开会讨论了植检委第十六届会议（2022）的决定，并在考虑到欧盟委员会实施工作审查及支持系统项目第三周期已结束的情况下，审议了建立《国际植保公约》观测系统的备选方案。该分组讨论了有关改进调查设计、数据管理、资源筹措和《国际植保公约 2020-2030 年战略框架》监测方面的建议。

[30] 该分组根据《国际植保公约》观测系统的新工作范围和使命，修订了委员会《国际植保公约》观测系统分组的职责范围。附录 1 所列的修订后的职责范围已由实施工作和能力发展委员会在 2022 年 11 月会议期间批准。

[31] 该分组还注意到需要界定使《国际植保公约》观测系统能够有效启动的最低条件和有限目标，并逐步形成一個纳入所有已分配使命的系统。

[32] 该分组除向《国际植保公约》秘书处提供有关观测系统活动实施的战略指导外，还在出版物研究的审查和验证方面提供了重要投入。

[33] 委员会在其 11 月会议期间批准了 2023-2024 年的四项工作重点和工作计划，相关资源尚待筹措。

[34] 提请植检委：

(5) 注意到委员会《国际植保公约》观测系统分组的活動。

(6) 批准委员会《国际植保公约》观测系统分组的最新职责范围（列于附录 1）。

### 委员会争端避免和解决分组

[35] 植检委第十六届会议（2022）将担任争端解决监督机构的职责分配给了植检委主席团。因此，实施工作和能力发展委员会在 5 月的会议上讨论了与重新界定委员会争端避免和解决分组有关的三项备选方案：

- 将目前的委员会争端避免和解决分组转变为委员会争端避免分组，需由植检委第十七届会议（2023）批准；
- 解散目前的委员会争端避免和解决分组，需由植检委第十七届会议（2023）批准；
- 建立委员会争端避免团队。

[36] 由于实施工作和能力发展委员会的总体活动都有助于争端避免，因此委员会认为将当前该分组的宗旨修订为争端避免并不合适。委员会因此商定，待植检委第十七届会议（2023）批准后，将解散当前的争端避免和解决分组。如委员会职责范围和《议事规则》所述，争端避免将保留在委员会的监督职能下。

[37] 有关《国际植保公约》争端解决的详情见植检委文件 CPM 2023/24（争端解决）。

[38] 提请植检委：

- (7) 批准解散实施工作和能力发展委员会争端避免和解决分组。
- (8) 承认实施工作和能力发展委员会的职责有助于争端避免。

### 海运集装箱工作组

[39] 海运集装箱工作组的任务已于 2021 年 12 月结束。实施工作和能力发展委员会作为海运集装箱工作组的监督机构，讨论了其最终报告，并支持其于 2022 年 2 月提交植检委的拟议建议。

[40] 植检委第十六届会议（2022）讨论了该工作组的建议，批准成立一个植检委关于海运集装箱的焦点小组，并商定植检委主席团将监督该焦点小组的工作。

[41] 实施工作和能力发展委员会在 5 月的会议上商定，将向植检委第十七届会议（2023）建议解散作为委员会一个分组的海运集装箱工作组。

[42] 委员会选举 Dominique PELLETIER（加拿大）作为委员会派驻植检委海运集装箱焦点小组的代表。

[43] 提请植检委：

(9) 批准解散海运集装箱工作组。

## 委员会团队活动

### 委员会国家报告义务团队

[44] 如实施工作和能力发展委员会商定的那样，《国际植保公约》秘书处主要维持国家报告义务的日常工作，直到获得更多资金支持为止（自 2022 年 7 月起实行，当时法国提供了一名工作人员作为实物支持）。

[45] 委员会国家报告义务团队举行了两次会议，以便为《国际植保公约》秘书处提供国家报告义务方面的指导，并促进实施 2022 年国家报告义务工作计划。

[46] 实施工作和能力发展委员会于 2021 年批准了国家报告义务分组的职责范围，并按照主席团的建议和委员会的商定，与病虫害暴发预警和响应系统指导小组协调启动了专家招募。专家招募于 2022 年夏天启动，目前专家遴选过程仍在进行。

[47] 根据植检委第十六届会议的要求，已在《实施工作和能力发展主题清单》中增加了国家报告义务指导修订，其修订工作的规范说明草案已制定，供 7-8 月期间的磋商会议讨论。修订将使指导与时俱进，使其与最近通过的国际植物检疫措施保持一致。委员会国家报告义务团队与《国际植保公约》秘书处根据随后获得的评论意见，共同修订了规范说明草案。该规范说明的最终版于 10 月获得实施工作和能力发展委员会的批准。

[48] 《国际植保公约》区域研讨会对国家报告义务进行了推广，包括 2022 年 5 月新推出并大获成功的“监测和报告义务”电子课程。

[49] 提请植检委：

(10) 注意到委员会国家报告义务团队的活动。

### 委员会电子商务团队

[50] 委员会电子商务团队支持发展议题战略框架焦点小组对《发展议程》的议题 3——“电子商务和邮政/快递路径管理”开展的实施工作。更多详情见植检委文件 CPM 2023/13。

[51] 9 月在伦敦举行的首届国际植物健康大会包含一场技术研讨会，该会议强调了电子商务是新出现的会导致有害生物引入和扩散的途径。《国际植保公约植物、植物产品及其他限定物电子商务指导》（2017-039）于 12 月广泛分发，供主题专家进行同行评审，并在工作组确定该指导的最终版之前，预留 8 个星期供相关国家植保机构

和区域植保组织提交反馈意见。该指导预计将于 2023 年发布。《国际植保公约》秘书处继续参加世界海关组织的电子商务工作组会议和万国邮政联盟的邮政安全小组会议。该团队于 2022 年 11 月向委员会提交了 2023 年电子商务工作计划并获得批准<sup>6</sup>。

[52] 提请植检委：

(11) 注意到委员会电子商务团队的活动。

#### 委员会植物检疫能力评价团队

[53] 如植检委第十六届会议报告所述，本报告介绍了委员会植物检疫能力评价团队及其活动。

[54] 该团队在 2022 年 1 月 12 日至 9 月 29 日期间举行了三次线上会议。会议讨论的议题旨在推进《2020-2030 年植物检疫能力评价战略》：

- 为雇佣一名独立承包商开展案头研究，确定采购订单的最终版。该最终版由实施工作和能力发展委员会于 11 月批准。
- 针对委员会植物检疫能力评价团队是否成为委员会的一个分组，展开初步讨论。

[55] 委员会植物检疫能力评价团队与《国际植保公约》秘书处根据缔约方的评论意见，共同修订了植物检疫能力评价协调员培训工具箱的规范说明草案。该规范说明最终版由委员会于 11 月批准，但暂时搁置以待案头研究启动。

[56] 《2020-2030 年植物检疫能力评价战略》的审查工作也暂且搁置，在此之前先对案头研究报告中的建议进行审查和接受。

[57] 提请植检委：

(12) 注意到为推进《2020-2030 年植物检疫能力评价战略》所开展的活动。

#### 委员会香蕉枯萎病菌热带 4 号生理小种团队

[58] 实施工作和能力发展委员会于 2021 年 9 月成立了“委员会香蕉枯萎病菌热带 4 号生理小种团队”。该团队与《国际植保公约》秘书处合作，共同为执行下列计划好的工作开展了密集活动：

- 外部资源：在发布香蕉枯萎病菌热带 4 号生理小种方面的资源征集通知后，获得了 12 个外部提供的资源，发布于国际植检门户网站。

---

<sup>6</sup> 实施工作和能力发展委员会 11 月会议报告：<https://www.ippc.int/en/publications/91837/>



- 系列网络研讨会<sup>7</sup>：《国际植保公约》秘书处在委员会香蕉枯萎病菌热带 4 号生理小种团队的支持下，开展了题为“香蕉枯萎病菌热带 4 号生理小种诊断、监测、检验和模拟练习”的线上研讨会，来自近 125 个国家的代表出席了会议。
- 预防、准备和应对准则：针对香蕉枯萎病菌热带 4 号生理小种预防、准备和应对准则初步草案，进行了同行评审磋商会议（5 月 11 日-6 月 10 日）。世界各地 49 名专家受邀与委员会成员一起参与了草案的修订工作，收到了近 400 份意见，其中不乏许多建设性的反馈意见。《国际植保公约》秘书处全面透彻地处理了所有意见，并拟定了草案最终版。准则预计将于 2023 年第一个季度结束前正式发布。

[59] 提请植检委：

(13) 注意到委员会香蕉枯萎病菌热带 4 号生理小种团队的工作。

#### 委员会项目团队

[60] 委员会项目团队于 2022 年 2 月发布了征集实施工作和能力发展项目的通知。该团队审查了提交的项目，并选出部分项目，在 5 月举行的委员会会议上进行了介绍。在开放式会议上对所提交项目进行的描述和选定项目介绍公布于国际植检门户网站<sup>8</sup>。

[61] 委员会于 5 月 17 日举行了关于实施工作和能力发展项目会议的网络研讨会<sup>9</sup>，介绍了国家植保机构、国际组织和国家机构在区域和国家层面上实施的 8 个项目。

[62] 有关《国际植保公约》秘书处所管理项目的更多详情在植检委议题 14.2 下介绍。

[63] 提请植检委：

(14) 注意到委员会项目团队的工作。

#### 委员会指南和培训材料团队

[64] 委员会指南和培训材料团队在 2022 年 3 月、6 月、10 月举行了线上会议，审查了《国际植保公约》指南和培训材料的编制进程<sup>10</sup>，以精简程序，并澄清委员会在各工作组中的牵头作用。该团队还对国际植检门户网站上的下列三个网页的修订工作提供了支持，以提高其实用性和用户友好性：

---

<sup>7</sup> 发言稿、会议记录和问答文件见：<https://www.ippc.int/es/news/workshops-events/webinars/workshop-series-fusarium-tr4-diagnostic-surveillance-inspection-and-simulation-exercise/>

<sup>8</sup> 实施工作和能力发展项目：<http://www.ippc.int/en/core-activities/capacity-development/projects-on-implementation-and-capacity-development/>

<sup>9</sup> 委员会关于项目的开放式会议：<https://www.ippc.int/en/news/workshops-events/webinars/ic-meeting-open-session-on-icd-projects/>

<sup>10</sup> 《国际植保公约》指南和培训材料的编制进程：<https://www.ippc.int/en/publications/88591/>

- 指南和培训材料的编制方法<sup>11</sup>
- 《国际植保公约》指南和培训材料<sup>12</sup>
- 《国际植保公约》电子课程<sup>13</sup>

[65] 更多详情见植检委文件 CPM 2023/19。

[66] 提请植检委：

- (15) 注意到委员会指南和培训材料团队的活动。
- (16) 注意到对《国际植保公约》指南和培训材料编制进程进行了更新。
- (17) 注意到对《国际植保公约》指南和培训材料相关网页的改进。

### 委员会标准和实施框架团队

[67] 经植检委第十六届会议（2022）认可，秘书处将标准和实施框架的内容体现在国际植检门户网站的数据库中<sup>14</sup>。应植检委第十六届会议的要求，实施资源草案的预计发布日期可通过点击每个主题查阅。该数据库于 2022 年 11 月更新，以增加最近通过的国际植物检疫措施和植检委建议，以及 2022 年发布的《国际植保公约》指南和培训材料、调查和研究。

[68] 提请植检委：

- (18) 注意到委员会标准和实施框架团队的活动。

### 委员会外部资源团队

[69] 2022 年，委员会外部资源团队审查了国家植保机构、区域植保组织和其他组织所提供的 39 个植物检疫资源，并根据审查和批准外部提供植检资源用于国际植检门户网站发布的标准和程序<sup>15</sup>，批准了其中 33 个资源发布于国际植检门户网站<sup>16</sup>。

[70] 提请植检委：

- (19) 注意到委员会外部资源团队的工作。

---

<sup>11</sup> 指南和培训材料的编制方法：<https://www.ippc.int/en/core-activities/capacity-development/guides-and-training-materials/development-guides-and-training-materials/>

<sup>12</sup> 《国际植保公约》指南和培训材料：<https://www.ippc.int/en/core-activities/capacity-development/guides-and-training-materials/>

<sup>13</sup> 《国际植保公约》电子课程：<https://www.ippc.int/en/e-learning/>

<sup>14</sup> 标准和实施框架：<https://www.ippc.int/en/core-activities/capacity-development/framework/list>

<sup>15</sup> 外部资源标准：<http://www.ippc.int/en/publications/90112/>

<sup>16</sup> 外部资源：<http://www.ippc.int/en/core-activities/capacity-development/guides-and-training-materials/contributed-resource-list/>

## 委员会网络资源团队

[71] 植物检疫系统组成部分网页<sup>17</sup>提供一个导向相关国际植物检疫措施、植检委建议、《国际植保公约》指南和培训材料以及外部资源的链接，并且有利于国家植保机构建立更好的国家植物检疫系统。所有这些网页都是在与委员会成员的协作下起草和发布的。2022年，对植检系统各部分的信息都进行了更新。

[72] 在实施工作和能力发展委员会11月的会议上，委员会讨论了如何改进网页，并商定根据主要的植检类别，将植检系统组成部分的网页数量由19个合并为8个。这次的网页更改应在2023年第二季度前落实。

[73] 提请植检委：

(20) 注意到委员会网络资源团队的工作。

## 实施工作和能力发展委员会成员

[74] 虑到目前大多数委员会成员的任期将在2023年结束，并根据2022年修订的委员会职责范围和《议事规则》，《国际植保公约》秘书处因此将委员会成员的任期开始时间确定为5月，并发布了委员会成员的招募通知，开放日期为10月10日至11月30日，以便让植检委主席团有充分的时间最终确定委员会成员的遴选流程，并让秘书处将更新过的成员名单提交植检委确认。

[75] 植检委主席团遴选出的委员会最新成员名单在议题19.3下（委员会成员）介绍。

## 结论

[76] 实施工作和能力发展委员会希望本报告能提供委员会2022年工作的概览，缔约方如有需要，欢迎与委员会区域代表联络以获取更多详细资料。

[77] 提请植检委：

(21) 注意到实施工作和能力发展委员会2022年的工作。

## 请求植检委采取的决定摘要

[78] 提请植检委：

## 引言

(1) 感谢下列专家：

- 为“有害生物风险分析”电子课程做出贡献

---

<sup>17</sup> 植检系统组成部分网页：<https://www.ippc.int/en/core-activities/capacity-development/phytosanitary-system/>

- Akosua ADOFO (加纳)
- Lucinda CHARLES (英国)
- Ashley FRANKLIN (美国)
- Hellen HARMAN (新西兰)
- Melisa NEDILSKYJ (阿根廷)
- Andrea SISSONS (加拿大)
- Nancy VILLEGAS-JIMENEZ (墨西哥)
- 为“植物检疫出口认证系统”电子课程做出贡献
  - Ahmed ABDELMOTTALEB (卡塔尔)
  - Damian CLARKE (新西兰)
  - Rocio Leila FERNANDEZ (阿根廷)
  - Roberto PAPA (巴西)
  - Avtar VIRK (加拿大)
- 为“监测和报告义务”电子课程做出贡献
  - Jane BARBROOK (英国)
  - Pablo CORTESE (阿根廷)
  - Christopher DALE (澳大利亚)
  - Magda GONZALEZ-ARROYO (哥斯达黎加)
  - Marie Hélene KESTEMONT (比利时)
  - Ramaisela Julie MOKWELE (沙特阿拉伯)
  - Guadalupe MONTES (阿根廷)
  - Leroy WHILBY (美国)
  - Hernan ZETINA (伯利兹)
- 为“植物检疫检验”电子课程做出贡献
  - Paul BEALES (英国)
  - Rocio Leila FERNANDEZ (阿根廷)

- Thorwald GEUZE (荷兰)
- Jill KAROTAM (澳大利亚)
- Marie Hélene KESTEMONT (比利时)
- Roberto PAPA (巴西)
- Avtar VIRK (加拿大)

#### **实施工作和能力发展委员会 2022 年会议**

- (2) 注意到实施工作和能力发展委员会 2022 年会议的成果。
- (3) 支持在国际植检门户网站的主页上增加一个导向植物检疫系统网页的链接，以提高这些网页的可访问性和使用频率。

#### **实施工作和能力发展主题清单**

- (4) 同意将四项已完成的电子课程从《实施工作和能力发展主题清单》中删去。

#### **委员会《国际植保公约》观测系统分组**

- (5) 注意到委员会《国际植保公约》观测系统分组的活动。
- (6) 批准委员会《国际植保公约》观测系统分组的最新职责范围。

#### **委员会争端避免和解决分组**

- (7) 批准解散实施工作和能力发展委员会争端避免和解决分组。
- (8) 承认实施工作和能力发展委员会的职责有助于争端避免。

#### **海运集装箱工作组**

- (9) 批准解散海运集装箱工作组。

#### **委员会国家报告义务团队**

- (10) 注意到委员会国家报告义务团队的活动。

#### **委员会电子商务团队**

- (11) 注意到委员会电子商务团队的活动。

#### **委员会植物检疫能力评价团队**

- (12) 注意到为推进《2020-2030 年植物检疫能力评价战略》所开展的活动。

#### **委员会香蕉枯萎病菌热带 4 号生理小种团队**

- (13) 注意到委员会香蕉枯萎病菌热带 4 号生理小种团队的工作。

**委员会项目团队**

(14) 注意到委员会项目团队的工作。

**委员会指南和培训材料团队**

(15) 注意到委员会指南和培训材料团队的活动。

(16) 注意到对《国际植保公约》指南和培训材料的编制进程进行了更新。

(17) 注意到对《国际植保公约》指南和培训材料相关网页的改进。

**委员会标准和实施框架团队**

(18) 注意到委员会标准和实施框架团队的活动。

**委员会外部资源团队**

(19) 注意到委员会外部资源团队的工作。

**委员会网络资源团队**

(20) 注意到委员会网络资源团队的工作。

**结论**

(21) 注意到实施工作和能力发展委员会 2022 年的工作。

**附录 1：实施工作和能力发展委员会《国际植保公约》观测系统分组的职责范围<sup>18</sup>****1. 目的**

委员会实施工作审查及支持系统《国际植保公约》观测系统分组将准备与《国际植保公约》秘书处合作，共同审查该系统观测系统的工作计划，提供指导、监测和评价在该系统项目观测系统下开展的工作，并编制报告供委员会审查和批准。此外，该分组还将制定自己的工作计划，并向委员会提供关于其会议和活动的报告。

**2. 工作期限**

该分组的工作将在实施工作审查及支持系统第三个周期末之前之后再持续三年后结束。

**3. 成员**

该分组将由在植物检疫议题上具备必要技术和专题经验的成员组成。该分组将由五六名成员组成：两三名选自委员会（其中一名为委员会牵头人），并从下列机构各选一名代表：植检委主席团、标准委和区域植物保护组织间技术磋商会。

**4. 任务**

该分组在委员会的指导和监督下运作，并发挥论坛功能，以完成下列任务：

- (1) 征集主席团、标准委、区域植物保护组织和《国际植保公约》秘书处关于实施工作审查及支持系统《国际植保公约》观测系统活动的意见，供委员会审议并确定工作重点。
- (2) 审查并向委员会提交：
  - 实施工作审查及支持系统《国际植保公约》观测系统的年度工作计划，包括处理植物检疫措施委员会（植检委）重点主题的方法。
  - 实施工作审查及支持系统《国际植保公约》观测系统的年度报告。
  - 实施工作审查及支持系统《国际植保公约》观测系统为各捐助方提供的报告。
  - 有关实施工作审查及支持系统《国际植保公约》观测系统周期的项目提案。
- (3) 酌情为实施工作审查及支持系统《国际植保公约》观测系统提供方向和指导。

---

<sup>18</sup> 主要变更：删除部分使用删除线标注，插入部分使用楷体和下划线标注。

- (4) 审查《国际植保公约》观测系统的研究和调查报告，并提交发布。
- (5) 监测并评价实施工作审查及支持系统《国际植保公约》观测系统活动的实施情况，并向委员会提供建议。

## 5. 报告

该分组每年酌情并应要求向委员会提交报告。

## 6. 《议事规则》

该分组的《议事规则》将适用于实施工作审查及支持系统《国际植保公约》观测系统。

## 7. 修正

如需修正职责范围，应得到实施工作和能力发展委员会批准。